

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Chimbote, 16 de Agosto del 2023

OFICIO N° D000381-2023-MIDIS/PNAEQW-UTACSH2

Señora:

MARITZA MALLQUI AGUILAR
HUARAZ,ANCASH-HUARAZ-HUARAZ

Asunto : INFORMAR LAS ACCIONES REALIZADAS PARA LA ATENCIÓN DE LA ALERTA CASO N° 0190-2023-CTVC/ANC SUSCITADA EN LA IE N° 89506 EDUARDO FERRICK RING, SITUADA EN EL DISTRITO DE COISHCO DE PROVINCIA SANTA, DEPARTAMENTO ÁNCASH

Referencia : a) OFICIO N° 0087-2023-CTVC/ANCASH
b) CASO N° 0190-2023-CTVC/ANC
c) INFORME N° D000043-2023-MIDIS/PNAEQW-UTACSH2-EPP (15AGO2023)

De mi mayor consideración:

Tengo a bien expresarle mi atento y cordial saludo; asimismo, en atención a los documentos de la referencia, remitir a su despacho el informe de las acciones realizadas respecto a los puntos críticos informados de la I.E. 89506 Eduardo Ferrick Ring, con código modular 0358622 situada en el distrito de Coishco, provincia de Santa, departamento de Ancash.

✓ Alerta: Caso N°0190-2023-CTVC/ANC

Agradecemos y saludamos la implementación de los mecanismos de monitoreo social, a fin de contribuir a la transparencia, calidad, eficiencia y sostenibilidad de los procesos del Programa, incentivándolos a seguir participando activamente, en beneficio de los niños y niñas usuarios(as) del PNAE QW.

Sin otro particular es propicia la oportunidad para reiterarle las muestras de mi especial consideración y estima personal.

Atentamente,

Firma

FULMER OLMEDO MANRIQUE AGAMA
UNIDAD TERRITORIAL ANCASH 2

CC.:





Ministerio
de Desarrollo
e Inclusión Social

Viceministerio
de Prestaciones Sociales

Programa Nacional
de Alimentación Escolar
QALI WARMA



Firmado digitalmente por PONTE
PAREDES Emite Elna FAU
20550154065 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 15.08.2023 17:41:14 -05:00

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Chimbote, 15 de Agosto del 2023

INFORME N° D000043-2023-MIDIS/PNAEQW-UTACSH2-EPP

Para : **FULMER OLMEDO MANRIQUE AGAMA**
UNIDAD TERRITORIAL ANCASH 2

Asunto : INFORMAR LAS ACCIONES COMPLEMENTARIAS REALIZADAS PARA LA ATENCIÓN DE LA ALERTA CASOS N° 0190-2023-CTVC/ANC SUSCITADAS EN LA IE 89506 EDUARDO FERRICK RING, SITUADA EN EL DISTRITO DE COISHCO DE PROVINCIA DEL SANTA, DEPARTAMENTO ÁNCASH..

Referencia : a) OFICIO N° 0087-2023-CTVC/ANCASH
b) CASO N° 0190 -2023-CTVC/ANC

Fecha Elaboración: Chimbote, 15 de agosto de 2023

Tengo el agrado de dirigirme a usted para saludarlo cordialmente e informar respecto a la documentación en referencia, al **OFICIO N° 0087-2023-CTVC/ANCASH** a fin de informar el caso suscitado en la I.E 89506 EDUARDO FERRICK RING, con código modular: 0358622, ubicada en el distrito de Coishco, Provincia del Santa; respecto a lo informado por el Comité Local de Transparencia y Vigilancia Ciudadana; lo siguiente:

I. ANTECEDENTE

- 1.1. Por intermedio del documento de referencia a), el Comité Local de Transparencia y Vigilancia Ciudadana da a conocer al Jefe de la Unidad territorial Ancash 2 la Alerta de los **CASOS N° 0190 -2023-CTVC/ANC** producto de las acciones de veeduría y vigilancia realizado por el comité Local de Transparencia y vigilancia ciudadana.
- 1.2. Mediante la referencia b), el Coordinador Técnico Territorial (e) solicita al Monitor de Gestión Local de la Ruta G-16 atender el caso.

II. BASE NORMATIVA.

- 2.1. Protocolo de Acción frente a Alertas y/o Quejas durante el proceso de compra y la gestión del Servicio Alimentario del PNAEQW.
- 2.2. Protocolo de la Supervisión de la prestación del Servicio Alimentario en las Instituciones Educativas atendidas por el PNAEQW.
- 2.3. RDE N° D000187-2023-MIDIS/PNAEQW-DE. Norma técnica para la prestación del servicio alimentario por los actores vinculados a las instituciones educativas públicas atendidas por el PNAEQW.

III. OBJETIVO.

- 3.1. Informar sobre las acciones complementarias correctivas realizadas sobre un (01) punto crítico y dar respuesta a las observaciones indicadas por el Comité Local de Transparencia y



Firmado digitalmente por AMAYA
RODRIGUEZ Maria Janet FAU
20550154065 hard
Motivo: Doy Vº Bº
Fecha: 15.08.2023 17:39:25 -05:00

Esta es una representación impresa cuya autenticidad puede ser contrastada con la representación imprimible localizada en la sede digital del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma. La representación imprimible ha sido generada atendiendo lo dispuesto en la Directiva N° 002-2021-PCM/SGTD. La verificación puede ser efectuada a partir del 15/08/2023. Base Legal: Decreto Legislativo N° 1412, Decreto Supremo N° 029-2021-PCM y la Directiva N° 002-2021-PCM/SGTD.
URL: <https://documentosqr.qaliwarma.gob.pe/#/verifica-cvd>
CVD: 0082 6617 8579 7093



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Vigilancia Ciudadana en las I.E.S N° 88506 EDUARDO FERRICK RING, ubicada en el distrito de Coishco, con **OFICIO N° 0087-2023-CTVC/ANCASH**.

IV. ANÁLISIS.

Los representantes del CTVC, durante sus acciones de veeduría informaron a la unidad territorial sobre un punto crítico correspondiente a:

CASO N° 0190-2023-CTVC/ANC - I.E 89506 EDUARDO FERRICK RING- CÓDIGO MODULAR: 0358622

Con los siguientes puntos críticos:

1. CAE NO CUMPLE CON DISTRIBUCIÓN DE ALIMENTOS

OBSERVACIÓN:

Según el Acta de Entrega y Recepción de Alimentos – modalidad productos se verificó que el proveedor entregó los alimentos de acuerdo al cronograma establecido; sin embargo, la distribución de los alimentos a los padres de familia se realizó el 24/03/2023, con cinco (5) días de retraso en relación al inicio de las labores escolares (20.03.2023).

La demora en la distribución de los alimentos contraviene lo establecido en el DS N° 008-2012-MIDIS, artículo 3, inciso a) que precisa "Garantizar el servicio alimentario durante todos los días del año escolar a los usuarios del Programa de acuerdo a sus características y las zonas donde viven"

ACCIONES REALIZADAS:

Durante la capacitación virtual, de fecha 24/03/2023, a los miembros CAE se compartió el cronograma de distribución de los productos Qali Warma, tanto a nivel del proveedor, como el período de atención. Asu vez, en el grupo Whatsapp que se tiene con las IEs a cargo del distrito de Coishco se han compartido dicho cronograma (Ver Anexo 2)

Con fecha 12.06.2023 se realizó la supervisión presencial en la IE y se reiteró la asistencia técnica a los miembros CAE y pp. ff. presentes con respecto al cronograma de distribución del presente año del PNAEQW. (Ver Anexo 3)

Con fecha 15 de agosto del presente, se realizó la supervisión presencial en la IE, y se constató que la IE ha programado 03 fechas de distribución de los productos Qali Warma a los pp. ff. previo al inicio del período de atención de la quinta remesa (14, 15 y 16 de agosto 2023 – Ver Anexo 1)

Cabe mencionar, que el período de atención de la Quinta remesa inicia el 18 de agosto y finaliza el 22 de setiembre 2023, cumpliendo de esta manera la IE, en distribuir los productos antes del inicio del periodo de atención, según lo establecido por la normativa vigente.

V. CONCLUSIONES:

- En cuanto al punto crítico 1, Cae no cumple con distribución de alimentos, se tiene que la IE ha programado 03 fechas de distribución de los productos Qali Warma a los pp. ff. previo al inicio del período de atención de la quinta remesa (14, 15 y 16 de agosto 2023).





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

- El período de atención de la Quinta remesa inicia el 18 de agosto y finaliza el 22 de setiembre 2023, cumpliendo de esta manera la IE, en distribuir los productos antes del inicio del periodo de atención, según lo establecido por la normativa vigente.

VI. RECOMENDACIONES:

- 6.2 Seguir brindando Asistencia Técnica sobre los lineamientos del PNAEQW y la cogestión en cuanto a realizar el servicio alimentario, en cuanto al cumplimiento del lineamiento del protocolo en el marco de la
- 6.3 El CTVC ANCASH, de manera permanente debe capacitar a su personal que intervienen en la vigilancia social en las II.EE usuarias del PNAEQW, en la cual se tienen que identificar y explicar al Director o miembro CAE los motivos de su visita y a la vez entregar una copia del acta realizada a los miembros del CAE del punto crítico que encontró en la II.EE o en caso contrario enviarlo de manera digital.
- 6.7. Derivar el presente informe a las instancias correspondientes a fin de que se evalúe y se tomen las acciones correspondientes.

Es cuanto informo a usted para su conocimiento y fines.

- Se adjunta lo siguiente.
 - Anexo 1: Convocatoria de la Quinta remesa y Actas de supervisión de la prestación del servicio alimentario de la IE 89506 Eduardo Ferrick Ring, de fechas 15/08/2023.
 - Anexo 2: Capturas de pantalla de difusión de cronograma en el WhatsApp grupal de las IEs del distrito de Coishco.
 - Anexo 3: Actas de supervisión de la prestación del servicio alimentario de la IE 89506 Eduardo Ferrick Ring, de fechas 12/06/2023 y 24/04/2023 y fotografías de uso de la indumentaria completa.

Atentamente,

Firma

EMITER ELINA PONTE PAREDES
UNIDAD TERRITORIAL ANCASH 2

EPP



ANEXO 1: CONVOCATORIA Y ACTA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO DE FECHA 15.08.2023



84506 PRIMARIA

ACTA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO (Norma Técnica N° 005-MIDIS/PNAEQW-FOR-004)

10:5466939

I. DATOS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA

CÓDIGO MODULAR DE LA I.E.	ANEXO N°	ICOD	SUPERVISIÓN REGULAR	(1)
03506220008445	12	0008445	SUPERVISIÓN EN SITUACIÓN EMERGENCIA	2

1. DEPARTAMENTO	ANCAH	4. CENTRO POBLADO	COIHIO
2. PROVINCIA	SANTA	5. NOMBRE DE LA IE	84506 EDUARDO FERRER RING
3. DISTRITO	COIHIO	6. DIRECCIÓN DE LA IE	CALLE NICOLA BARRIO 119

CARGO	APELLIDOS Y NOMBRES	ONI
Representante PNAEQW	PONTE PAREDES EMILY EUNA	32963172
Representante del CAE	SALAZAR TURRIATE NANCY MARGARITA	32959756
Representante del CAE		
Autoridad Local / Veedoras/es o vigilantes sociales u otro actor/a social		
Autoridad Local / Veedoras/es o vigilantes sociales u otro actor/a social		

II. DATOS DE LA SUPERVISIÓN

1. FECHA		2. HORARIO DE SUPERVISIÓN		3. RESULTADO DEL REGISTRO DE LA FICHA		
DIA	MES	INICIO	FINAL	Supervisión efectiva	No se evaluó el Servicio Alimentario	Asistencia Técnica (Solo Supervisión Regular)
15	08	12:19	14:00	1	2	3

A. SUPERVISIÓN REGULAR

4. MOTIVO DE NO SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO		5. La/el MGL Observó/Verificó la gestión del CAE durante	
PRODUCTOS	RACIONES	ETAPA	PRODUCTOS RACIONES
1. No hubo clases en la IE	1. Proveedor/a no entregó raciones	Recepción	1 1
2. Se acabaron los productos	2. No hubo clases en la IE	Preparación	2
3. El/la proveedor/a no entregó productos	3. Otro: Especifique	Servido	3
4. Comité de Alimentación Escolar no organizado para la prestación del servicio alimentario	4. Asistencia Técnica	Distribución	4 2
5. Otro: Especifique	5. No Aplica	Consumo	5 3
6. Asistencia Técnica		Almacenamiento	6
7. No Aplica		Manejo de los residuos sólidos	7 4

6. Hora de inicio de las labores escolares		7. Hora de recepción	8. El día de hoy se preparó: (Solo productos)			9. Hora de inicio de la preparación de los alimentos (solo productos)			10. Hora de inicio de la distribución de los alimentos			11. Hora que las usuarias/os inician el consumo de los alimentos		
		Desayuno	Desayuno	Almuerzo	Cena	Desayuno	Almuerzo	Cena	Desayuno	Almuerzo	Cena	Desayuno	Almuerzo	Cena
	Observado	:	1	2	3	:	:	:	:	:	:	:	:	:

B. SUPERVISIÓN EN SITUACIÓN DE EMERGENCIA

1. MOTIVO DE NO SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO	2. La/el MGL Observó/ Verificó la gestión en:
1. El/la proveedor/a no entregó productos	Recepción 1
2. Comité de Alimentación Escolar u otro personal autorizado no organizado para la distribución de alimentos	Preparación 2
3. Comité de Alimentación Escolar u otro personal autorizado no organizado para la prestación del servicio alimentario	Servido 3
4. Sin stock de productos	Distribución 4
5. Otro: Especifique	Almacenamiento 5
6. No Aplica	Manejo de los residuos sólidos 6



Ing. Nancy M. Salazar Turriate
DIRECTORA

III. ACCIONES INMEDIATAS Y ASISTENCIA TÉCNICA REALIZADA

Asistencia Técnica	Especificar la Asistencia Técnica
(1) Conformación y actualización de las/los integrantes del Comité de Alimentación Escolar (Acta de conformación/actualización y compromiso del CAE)	
(2) BPM/BPH	USO DE LA INVENTARIA (COMPLETA: MANEJO GORRO Y TABA BOLA DURANTE TODA LA ETAPA)
(3) BPAL	USO DEL KARDEX
(4) Enfermedad por transmisión alimentaria	
(5) Hábitos alimentarios saludables	
(6) Dosificación y combinación/consumo de raciones	
(7) Distribución adecuada de alimentos/Importancia del horario de consumo	
(8) Eliminación de los residuos sólidos	
(9) Actualización de usuarias/os según SIAGE	
(10) Mejoras en la gestión del servicio alimentario	
(11) Recepción de productos y suscripción del acta / u otros documentos.	
(12) Sobre-stock de alimentos/ sobrante de raciones	
(13) Uso de la línea gratuita 0800 20 600	USO RESPONSABLE DE LA LINEA GRATUITA
(14) Veeduría	
(15) Servicios básicos (agua y desagüe)	
(16) Infraestructura de almacén y/o cocina y/o ambiente de recepción	
(17) Control de plagas	
(18) Medidas de prevención COVID -19	
(19) Otros	VERIFICAR LAS CANTIDADES Y PREVENIR LA CONTAMINACIÓN DE LOS PRODUCTOS QUE SE ALMACENAN DENTRO DE LA IE.



[Firma]
 Msc. Nancy M. Salazar Turriate
 DIRECTORA

1. Registre los compromisos asumidos por el Comité de Alimentación Escolar y marque con una "X" la temporalidad del cumplimiento:

Código A.T.	COMPROMISOS ASUMIDOS	PLAZOS		
		AI	CP	LP
2	UJO DE LA INDUMENTARIA COMPLETA: MANDIL, BORDO Y TAPABOCA DURIANTE TODAS LAS ETAPAS	X		
3	UJO DEL KARDEX	X		
13	UJO RESPONSABLE DE LA LINEA GRATUITA	X		
19	VERIFICAR LAS CANTIDADES Y PREVENIR LA CONTAMINACIÓN DE LOS PRODUCTOS BALI WARMA DENTRO DE LA IE.	X		

2. OCURRENCIAS/OBSERVACIONES

SE VERIFICARON LAS ETAPAS DE ALMACÉN Y DISTRIBUCIÓN

SE VERIFICARON LOS PRODUCTOS DANDO COMO RESULTADO CONFORME.

LA IE CUENTA CON ALMACÉN DE USO EXCLUSIVO.

LA IE HA PROGRAMADO 03 FECHAS DE DISTRIBUCIÓN DE LOS PRODUCTOS BALI WARMA

A LOS PP-FE PREVIO AL INICIO DEL PERIODO DE ATENCIÓN DE LA QUINTA REMESA.

(14, 15 Y 16 AGOSTO 2023).

El Comité de Alimentación Escolar manifestó:

CUMPLIRÁN CON LOS COMPROMISOS ASUMIDOS.



[Firma]
Dra. Nancy M. Salazar Turriate
DIRECTORA

Participaron como representante(s) del Comité de Alimentación Escolar / Autoridad Local / Actor/a social que realizan la veeduría
Sr.(s): NANCY MARGARITA SALAZAR TURRIATE

en calidad de PREIDENTA DEL CAE teléfono 973 834 793 y
por el PNAE Qali Warma el(los) Sr. (s): ING. EMITEZ ELINA PONTE PAREDES

Siendo las 14:00 horas, se suscribe la presente acta en tres ejemplares una de las cuales es entregada al representante del
CAE

REPRESENTANTE DEL PNAEQW

Nombres y Apellidos:

DNI: 32963172

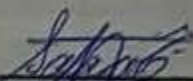

Emitez Elina Ponte Paredes
ING. AGROINDUSTRIAL
Reg. Colegio de Ingenieros N° 104035

PRESIDENTE DEL COMITÉ DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR

Nombres y Apellidos: Nancy M. Salazar Turriate

DNI: 32959756




Mg. Nancy M. Salazar Turriate
DIRECTORA

REPRESENTANTE DEL COMITÉ DE ALIMENTACION ESCOLAR

Nombres y Apellidos:

DNI:

AUTORIDAD LOCAL

Nombres y Apellidos:

DNI:

ACTOR/A SOCIAL

Nombres y Apellidos:

DNI:

ACTOR/A SOCIAL

Nombres y Apellidos:

DNI:

89506 PRIMARIA

	PERÚ	Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social	Viceministerio de Prestaciones Sociales	Programa Nacional de Alimentación Escolar QAU WARMA
FICHA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO MODALIDAD PRODUCTOS - TIPO 03				Pág. 5 de 8

VERIFICACIÓN DE ALMACENAMIENTO DE PRODUCTOS EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS
CÓDIGO DE REGISTRO DE LA FICHA
 5 4 6 6 9 3 9

CÓDIGO MODULAR DE LA I.E.		ANEXO N°		Fecha de Verificación: <u>15, 08, 23</u>		N° de Usuarios Programados: <u>404</u>							
05 38 6 22 0 1 2		279811		Fecha de entrega de productos según acta: <u>8, 8, 23</u>									
N° Acta de Entrega - Recepción de la última entrega: <u>279811</u>													
I. VERIFICACIÓN DE EXISTENCIAS EN EL ALMACÉN DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA													
PRODUCTO	Arroz 1	Arroz 2	Arroz 3	Arroz 4	Arroz 5	Arroz 6	Arroz 7	Arroz 8	Arroz 9	Arroz 10	11	12	13
CANTIDAD LIBERADA	19NC	19NC	19NC	19NC	19NC	19NC	19NC	19NC	19NC	19NC	19NC	19NC	19NC
FABRICANTE	19NC	19NC	19NC	19NC	19NC	19NC	19NC	19NC	19NC	19NC	19NC	19NC	19NC
MARCA	19NC	19NC	19NC	19NC	19NC	19NC	19NC	19NC	19NC	19NC	19NC	19NC	19NC
PRESENTACIÓN UNITARIA (Kg / gr o Lt / ml)	19NC	19NC	19NC	19NC	19NC	19NC	19NC	19NC	19NC	19NC	19NC	19NC	19NC
N°LOTE	19NC	19NC	19NC	19NC	19NC	19NC	19NC	19NC	19NC	19NC	19NC	19NC	19NC
FECHA DE PRODUCCIÓN	19NC	19NC	19NC	19NC	19NC	19NC	19NC	19NC	19NC	19NC	19NC	19NC	19NC
FECHA DE VENCIMIENTO	19NC	19NC	19NC	19NC	19NC	19NC	19NC	19NC	19NC	19NC	19NC	19NC	19NC
ASPECTOS EXTERNOS DE LOS ENVASES	19NC	19NC	19NC	19NC	19NC	19NC	19NC	19NC	19NC	19NC	19NC	19NC	19NC
HIGIENE / INTEGRIDAD DE EMPAQUE	19NC	19NC	19NC	19NC	19NC	19NC	19NC	19NC	19NC	19NC	19NC	19NC	19NC
CANTIDAD ENCONTRADA EN LA R* Unidades	404	808	404	404	404	808	404	404	808	808			
CONDICIÓN DEL ALIMENTO ALMACENADO**	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1			

*CANTIDAD ENCONTRADA EN LA IRE. SE REGISTRARÁ LA CANTIDAD VERIFICADA EL DÍA DE LA SUPERVISIÓN.

**CONDICIÓN DE ALIMENTOS ALMACENADOS. EN LOS RECUADROS POR PRODUCTO COLOCAR SEGÚN CORRESPONDA LOS NUMERALES SIGUIENTES:

Alimento conforme (1), Alimento infestado (2), Alimento Contaminado (3), Alimento Vencido (4), Envase Deteriorado/abollado (5), Alimento sobre el piso (6), Alimento sin rótulo o etiqueta (7), Alimento en envase expuesto (8), otro (9).

II. PRODUCTOS DE OTRAS INSTITUCIONES

PRODUCTO													
CANTIDAD Unidades													
FABRICANTE													
MARCA													
PRESENTACIÓN UNITARIA (Kg / gr o Lt / ml)													
FECHA DE VENCIMIENTO													
FECHA DE PRODUCCIÓN													
CÓDIGO DE LOTE													
CONDICIÓN DE ALMACENAMIENTO													

EXISTEN PRODUCTOS EXCEDENTES AL DÍA DE LA SUPERVISIÓN?

En caso haber marcado "SI" registre el producto y la cantidad excedente

SI

NO

PRODUCTO													
CANTIDAD TOTAL en Kg/gr o Lt/ml													

III. RESULTADO

¿Los productos entregados por el proveedor, mantienen las características físicas con las que fueron liberados? (integridad del empaque, sellado hermético, N° de lote y registro sanitario)

SI

NO


 Ms. Nancy M. Salazar Turriate
 DIRECTORA

ANEXO 2: Capturas de pantalla de los cronogramas difundidos en el whatsapp grupal del distrito de Coishco a cargo.



	PERÚ	Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social	Viceministerio de Prestaciones Sociales	Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA	10:5429967
ACTA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO					Pág. 1 de 4

I. DATOS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA

CÓDIGO MODULAR DE LA I.E.	ANEXO N°	ICOD	SUPERVISIÓN REGULAR	1
0350622	6	120008445	SUPERVISIÓN EN SITUACIÓN DE EMERGENCIA	2

1. DEPARTAMENTO	ANCAH	4. CENTRO POBLADO	MICHAELA BATIDA
2. PROVINCIA	SANTA	5. NOMBRE DE LA IE	89506 EDUARDO FERRICK RIN6
3. DISTRITO	COLISHCO	6. DIRECCIÓN DE LA IE	CALLE MICHAELA BATIDA 119

CARGO	APELLIDOS Y NOMBRES	DNI
Representante PNAEQW	PONTE PAREDE EMILIA ELINA	32963172
Representante del CAE	SAZAR TURRIATE NANCY MARGARITA	32959356
Representante del CAE		
Autoridad Local / Veedoras/es o vigilantes sociales u otro actor/a social		
Autoridad Local / Veedoras/es o vigilantes sociales u otro actor/a social		

II. DATOS DE LA SUPERVISIÓN

1. FECHA		2. HORARIO DE SUPERVISIÓN		3. RESULTADO DEL REGISTRO DE LA FICHA		
DIA	MES	INICIO	FINAL	Supervisión efectiva	No se evaluó el Servicio Alimentario	Asistencia Técnica (Solo Supervisión Regular)
12	06	11:40	14:20	1	2	3

A. SUPERVISIÓN REGULAR

4. MOTIVO DE NO SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO		5. La/el MGL Observó/Verificó la gestión del CAE durante	
PRODUCTOS	RACIONES	ETAPA	PRODUCTOS RACIONES
1. No hubo clases en la IE	1. Proveedor/a no entregó raciones	Recepción	1 1
2. Se acabaron los productos	2. No hubo clases en la IE	Preparación	2
3. El/la proveedor/a no entregó productos	3. Otro: Especifique	Servido	3
4. Comité de Alimentación Escolar no organizado para la prestación del servicio alimentario	4. Asistencia Técnica	Distribución	4 2
5. Otro: Especifique	5. No Aplica	Consumo	5 3
6. Asistencia Técnica		Almacenamiento	6
7. No Aplica		Manejo de los residuos sólidos	7 4

6. Hora de inicio de las labores escolares	7. Hora de recepción	8. El día de hoy se preparó: (Solo productos)			9. Hora de inicio de la preparación de los alimentos (solo productos)			10. Hora de inicio de la distribución de los alimentos			11. Hora que las usuarias/os inician el consumo de los alimentos		
		Desayuno	Almuerzo	Cena	Desayuno	Almuerzo	Cena	Desayuno	Almuerzo	Cena	Desayuno	Almuerzo	Cena
Observado	:	1	2	3	:	:	:	:	:	:	:	:	:

B. SUPERVISIÓN EN SITUACIÓN DE EMERGENCIA

1. MOTIVO DE NO SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO	2. La/el MGL Observó/ Verificó la gestión en:
1. El/la proveedor/a no entregó productos	Recepción
2. Comité de Alimentación Escolar u otro personal autorizado no organizado para la distribución de alimentos	Preparación
3. Comité de Alimentación Escolar u otro personal autorizado no organizado para la prestación del servicio alimentario	Servido
4. Sin stock de productos	Distribución
5. Otro: Especifique	Almacenamiento
6. No Aplica	Manejo de los residuos sólidos



Nancy M. Sazur Turriate
DIRECTORA



PERÚ

Ministerio de Desarrollo
e Inclusión Social

Viceministerio
de Prestaciones Sociales

Programa Nacional
de Alimentación Escolar
QALI WARMA

ACTA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO
ALIMENTARIO

Pág. 2 de 4

III. ACCIONES INMEDIATAS Y ASISTENCIA TÉCNICA REALIZADA

Asistencia Técnica	Especificar la Asistencia Técnica
(1) Conformación y actualización de las/los integrantes del Comité de Alimentación Escolar (Acta de conformación/actualización y compromiso del CAE)	
(2) BPM/BPH	USO DE LA INDUMENTARIA COMPLETA: MANDIL, GORRO Y TAPABOCAS DURANTE TODA LA ETAPA
(3) BPAL	USO DEL KARDEX
(4) Enfermedad por transmisión alimentaria	
(5) Hábitos alimentarios saludables	
(6) Dosificación y combinación/consumo de raciones	
(7) Distribución adecuada de alimentos/Importancia del horario de consumo	
(8) Eliminación de los residuos sólidos	
(9) Actualización de usuarias/os según SIAGIE	
(10) Mejoras en la gestión del servicio alimentario	
(11) Recepción de productos y suscripción del acta/ u otros documentos.	
(12) Sobre stock de alimentos/ sobrante de raciones	
(13) Uso de la línea gratuita 0800 20 600	USO RESPONSABLE DE LA LINEA GRATUITA
(14) Veeduría	
(15) Servicios básicos (agua y desagüe)	
(16) Infraestructura de almacén y/o cocina y/o ambiente de recepción	
(17) Control de plagas	
(18) Medidas de prevención COVID-19	
(19) Otros	VERIFICAR LA CANTIDADES Y PREVENIR LA CONTAMINACIÓN DE LOS PRODUCTOS QALI WARMA DENTRO DE LA IE.



Mg. Nancy M. Salazar Turriate
PROFESORA



PERÚ

Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social

Viceministerio de Prestaciones Sociales

Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA

ACTA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO

Pág. 3 de 4

1. Registre los compromisos asumidos por el Comité de Alimentación Escolar y marque con una "X" la temporalidad del cumplimiento:

Código A.T.	COMPROMISOS ASUMIDOS	PLAZOS		
		AI	CP	LP
2	USO DE LA INDUMENTARIA COMPLETA: MANDIL, GORRO Y TAPABOLA DURANTE TODAS LAS ETAPAS	X		
3	USO DEL KARDEX	X		
13	USO RESPONSABLE DE LA LINEA GRATUITA	X		
19	VERIFICAR LAS CANTIDADES Y PREVENIR LA CONTAMINACIÓN DE LOS PRODUCTOS QALI WARMA DENTRO DE LA IE.	X		

2. OCURRENCIAS/OBSERVACIONES

SE VERIFICARON LAS ETAPAS DE ALMACÉN Y DISTRIBUCIÓN. SE VERIFICARON LOS PRODUCTOS DANDO COMO RESULTADO CONFORME.

A CONSECUENCIA DE LA LLUVIA INTENSA, DEBIDO AL CILÓN YAKU DE FECHA 13/03/23, LA IE SE VIÓ AFECTADA POR LA LLUVIA, POR ELLO, LOS MIEMBROS CADEDIEROS NECESITARON LA DISTRIBUCIÓN DE LOS PRODUCTOS QALI WARMA, LUEGO, DEL INICIO DE LÍNEAS. LA IE CUENTA CON INDUMENTARIA COMPLETA: MANDIL, GORRO Y TAPABOLA PARA SU USO DURANTE TODAS LAS ETAPAS DEL SERVICIO ALIMENTARIO.

SE REITERÓ LA AT EN EL MONITOREO DE DISTRIBUCIÓN DEL PRESENTE AÑO DEL PNAEBW

El Comité de Alimentación Escolar manifestó:

CUMPLAN CON LOS COMPROMISOS ASUMIDOS



Dir. Nancy M. Salazar Turriato
DIRECTORA



PERÚ

Ministerio de Desarrollo
e Inclusión Social

Viceministerio
de Prestaciones Sociales

Programa Nacional
de Alimentación Escolar
(PNAE)

ACTA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO
ALIMENTARIO

Pág. 4 de 4

Participaron como representante(s) del Comité de Alimentación Escolar / Autoridad Local / Actor/a social que realizan la veeduría

Sr. NANCY MARGARITA SALAZAR TURRIATE (s)
en calidad de PREIDENTA DEL CAE teléfono 973 834 793 y
por el PNAE Qali Warma el(los) Sr. (s):
ING. EMILIA ELINA PONTE PAREDES

Siendo las 19.30 horas, se suscribe la presente acta en tres ejemplares una de las cuales es entregada al representante del CAE.

REPRESENTANTE DEL PNAEQW
ALIMENTACIÓN ESCOLAR

Nombres y Apellidos: Emilia Elina Ponte Paredes

DNI: 32963192

ING. AGROINDUSTRIAL
Reg. Colegio de Ingenieros N° 104035

PRESIDENTE DEL COMITÉ DE

Nombres y Apellidos: Mrs. Nancy M. Salazar Turriate

DNI: 32959756

REPRESENTANTE DEL COMITÉ DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR

Nombres y Apellidos:

DNI:

AUTORIDAD LOCAL

Nombres y Apellidos:

DNI:

ACTOR/A SOCIAL

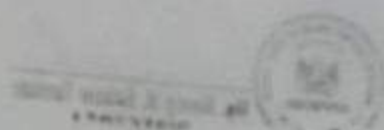
Nombres y Apellidos:

DNI:

ACTOR/A SOCIAL

Nombres y Apellidos:

DNI:



VERIFICACIÓN DE ALMACENAMIENTO DE PRODUCTOS EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS

CÓDIGO DE REGISTRO DE LA FICHA

5429967

CÓDIGO MODULAR DE LA LE
ANEXO N°

0358622
012

Fecha de Verificación: 12, 06, 23
N° de Usuarios Programados: 404

N° Acta de Entrega - Recepción de la última entrega: 149894
Fecha de entrega de productos según acta: 19, 05, 2023

I. VERIFICACIÓN DE EXISTENCIAS EN EL ALMACÉN DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA													
PRODUCTO	Aceite 1	Aceite 2	Azúcar 3	Leche en polvo 4	Leche en polvo 5	Fideos 6	Macarrones 7	U. Avina 8	Leche 9	10	11	12	13
CANTIDAD LIBERADA	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500
FABRICANTE	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500
MARCA	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500
PRESENTACIÓN UNITARIA (Kg / gr o Lt / ml)	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500
N°LOTE	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500
FECHA DE PRODUCCIÓN	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500
FECHA DE VENCIMIENTO	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500
ASPECTOS EXTERNOS DE LOS ENVASES	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500
HIGIENE / INTEGRIDAD DE EMPAQUE	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500
CANTIDAD ENCONTRADA EN LA IE* Unidades	404	808	404	808	808	404	404	808	808				
CONDICIÓN DEL ALIMENTO ALMACENADO**	134	134	134	134	134	134	134	134	134				

*CANTIDAD ENCONTRADA EN LA IE. SE REGISTRARÁ LA CANTIDAD VERIFICADA EN LA SUPERVISIÓN.
**CONDICIÓN DE ALIMENTOS ALMACENADOS, EN LOS RECUADROS POR PRODUCTO COLOCAR SEGÚN CORRESPONDA LOS NUMERALES SIGUIENTES:
Alimento conforme (1), Alimento infestado (2), Alimento Contaminado (3), Alimento Vencido (4), Envase deteriorado/abollado (5), Alimento sobre el plazo (6), Alimento sin rótulo o etiqueta (7), Alimento en envase expuesto (8), otro (9).

II. PRODUCTOS DE OTRAS ENTREGAS													
PRODUCTO													
CANTIDAD Unidades													
FABRICANTE													
MARCA													
PRESENTACIÓN UNITARIA (Kg / gr o Lt / ml)													
FECHA DE VENCIMIENTO													
FECHA DE PRODUCCIÓN													
CODIGO DE LOTE													
CONDICIÓN DE ALMACENAMIENTO													

EXISTEN PRODUCTOS EXCEDENTES AL DÍA DE LA SUPERVISIÓN?
En caso haber marcado "SI" registre el producto y la cantidad excedente

PRODUCTO													
CANTIDAD TOTAL en Kg/gr o LV ml													

III. RESULTADO

¿Los productos entregados por el proveedor, mantienen las características físicas con las que fueron liberados?
(integridad del empaque, sellado hermético, N° de lote y registro sanitario)

SI
NO



Mg. Nancy M. Salazar Turriate
DIRECTORA



Imágenes 1 y 2: Asistencia técnica con miembros CAE y pp.ff de la IE.



Imágenes 3 y 4: Uso de la indumentaria completa (Mandil, gorro y tapaboca), durante la gestión del servicio alimentario.

LISTA DE ASISTENCIA A CAPACITACIÓN Y/O SENSIBILIZACIÓN CENTRALIZADA

Fecha: 12/06/23

MGL:

ING. EMILIA ELINA PONTE PAREDES

UT: DNI 0142

PROVINCIA: SANTA

DISTRITO: COLIHCO

Estrategia: Capacitación (X) Sensibilización (X) Otro ()

Actor: CAE (X)

Familia (X)

Actor Social ()

TEMAS:

CAE

1. Comité de Alimentación Escolar. Responsabilidades y funciones (X) 2. Etapas de la prestación del servicio alimentario en la IE (X) 3. Uso de los formatos: padrón o registro de control, y acta de distribución de alimentos () 4. Alimentación saludable escolar por niveles educativos () 5. Buenas prácticas de manipulación e higiene de alimentos en el hogar () 6. Buenas prácticas de manipulación e higiene de alimentos en el hogar () 7. Productos que conforman las combinaciones y/o la canasta de alimentos que entrega el Programa, importancia nutricional y formas de preparación () 8. Combinación de alimentos (preparación en la IE) () 9. Dosificación en la preparación y servicio de alimentos () 10. Programación del menú escolar () 11. Modelo de Cogestión () 12. Buenas prácticas de almacenamiento () 13. Promoción de la adopción de prácticas saludables en alimentación escolar () 14. Otros: CRONOGRAMA DE DISTRIBUCIÓN Y USO DE LA INVENTARIARIA COMPLETA

FAMILIA

1. Alimentación Saludable: concepto, características e importancia () 2. Importancia nutricional de los alimentos del PNAEQW (X) 3. Alimentación saludable por nivel educativo () 4. Lonchera saludable () 5. BPM en el hogar () 6. Manejo de RRSS en el hogar () 7. Prácticas en alimentación saludable: a. Consumo de frutas y verduras (X), b. Consumo de alimento de origen animal (X), c. Consumo de alimentos fuentes de hierro (), d. Alimentación variada (), e. cantidad de comidas al día por edad () 8. Estilos de vida saludable: a. Concepto e importancia (), b. Actividad física (), c. Comer en familia (), d. Consumo de agua (), e. Higiene dental (), f. Lavado de manos (), 9. Otros: _____

ACTORES SOCIALES

1. El Modelo de Cogestión del PNAEQW () 2. Comité de Alimentación Escolar. Responsabilidades y funciones () 3. Etapas de la prestación del servicio alimentario en la IE () 4. Uso de los formatos: padrón o registro de control, y acta de distribución de alimentos () 5. Alimentación saludable escolar por niveles educativos () 6. Estilos de vida saludable () 7. BPM y BPH de alimentos en la IE y en el hogar () 8. Manejo de RRSS en el hogar () 9. Acceso agua segura en las IIEE () 10. Aporte nutricional de los alimentos del PNAEQW () 11. Implementación de huertos escolares () 12. Otros: _____

N°	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRES	DNI	TELÉFONO	IIEE	FIRMA
1	SALAZAR	TURRIATE	Nancy Margarita	32959756	973834793	89506	<i>[Firma]</i>
2	Maldonado	Serrano	Lilitheth	46525256	917678503	89506	<i>[Firma]</i>
3	Florentino	Rodriguez	Hilda	47760557	968170557	89506	<i>[Firma]</i>
4	CRUZADO	Bermudez	Veronica	32989709	966156762	89506	<i>[Firma]</i>
5	Burgos	Ninaquispe	Vianey	41131809	985018109	89506	<i>[Firma]</i>
6	Villanueva	Gutiérrez	Elisna	76816526	900522096	89506	<i>[Firma]</i>
7	Rodriguez	Corralillo	Isabel	412450649	932542148	89506	<i>[Firma]</i>
8	Perera	Cruz	Sabina	32948212	943893109	89506	<i>[Firma]</i>
9	CANOZA	RODRIGUEZ	Breuer	4679526	96088816	89-506	<i>[Firma]</i>
10	Carrillo	Naveda	Thalissa	75950297	90900555	89506	<i>[Firma]</i>
11	Arreunategui	Reyes	Angela	32962199	962513524	89506	<i>[Firma]</i>
12	Raio	Corralillo	Goijillo	70176097		9004041414	<i>[Firma]</i>
13	Keyla Jara	Jellen	Keyla	70014537	9840444	89506	<i>[Firma]</i>

ING. EMILIA ELINA PONTE PAREDES

ING. AGRICULTURAL Reg. Colección de legajos N° 104035

10-5384880

 PERU Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social Viceministerio de Prestaciones Sociales Programa Nacional de Alimentación Escolar (PNAE)	ACTA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO		Pág. 1 de 4

I. DATOS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA

CÓDIGO MODULAR DE LA LE.	ANEXO N°	ICOD	SUPERVISIÓN REGULAR	6
0358622	12	0009445	SUPERVISIÓN EN SITUACIÓN EMERGENCIA	2

1. DEPARTAMENTO	ANCASH	4. CENTRO POBLADO	MICHA BAITIDA
2. PROVINCIA	SANTA	5. NOMBRE DE LA IE	89306 EDUARDO FERRER RINCE
3. DISTRITO	COLIHCO	6. DIRECCIÓN DE LA IE	CALLE MICHA BAITIDA 119

CARGO	APELLIDOS Y NOMBRES	DSM
Representante PNAEOW	PONTE PAZ DE J. GOMEZ ELINA	3 2 9 6 1 1 2 2
Representante del CAE	SALAZAR TURRIATE NANCY MARGARITA	3 2 9 5 4 7 5 6
Representante del CAE		
Autoridad Local / Veedoras/es o vigilantes sociales u otro actor/a social		
Autoridad Local / Veedoras/es o vigilantes sociales u otro actor/a social		

II. DATOS DE LA SUPERVISIÓN

1. FECHA		2. HORARIO DE SUPERVISIÓN		3. RESULTADO DEL REGISTRO DE LA FICHA		
DIA	MES	INICIO	FINAL	Supervisión efectiva	No se evaluó el Servicio Alimentario	Asistencia Técnica (Solo Supervisión Regular)
25	04	10:00	11:46	1	2	3

A. SUPERVISIÓN REGULAR

4. MOTIVO DE NO SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO		5. La/el MGL Observó/Verificó la gestión del CAE durante	
PRODUCTOS	RACIONES	ETAPA	PRODUCTOS RACIONES
1. No hubo clases en la IE	1. Proveedor/a no entregó raciones	Recepción	1 1
2. Se acabaron los productos	2. No hubo clases en la IE	Preparación	2
3. El/la proveedor/a no entregó productos	3. Otro: Especifique	Servido	3
4. Comité de Alimentación Escolar no organizado para la prestación del servicio alimentario	4. Asistencia Técnica	Distribución	4 2
5. Otro: Especifique	5. No Aplica	Consumo	5 3
6. Asistencia Técnica		Almacenamiento	6
7. No Aplica		Manejo de los residuos sólidos	7 4

6. Hora de inicio de las labores escolares	7. Hora de recepción	8. El día de hoy se preparó: (Solo productos)			9. Hora de inicio de la preparación de los alimentos (solo productos)			10. Hora de inicio de la distribución de los alimentos			11. Hora que las usuarias/os inician el consumo de los alimentos		
Observado	:	Desayuno	Almuerzo	Cena	Desayuno	Almuerzo	Cena	Desayuno	Almuerzo	Cena	Desayuno	Almuerzo	Cena
	:	1	2	3	:	:	:	:	:	:	:	:	:

B. SUPERVISIÓN EN SITUACIÓN DE EMERGENCIA

1. MOTIVO DE NO SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO	2. La/el MGL Observó/ Verificó la gestión en:
1. El/la proveedor/a no entregó productos	Recepción 1
2. Comité de Alimentación Escolar u otro personal autorizado no organizado para la distribución de alimentos	Preparación 2
3. Comité de Alimentación Escolar u otro personal autorizado no organizado para la prestación del servicio alimentario	Servido 3
4. Sin stock de productos	Distribución 4
5. Otro: Especifique	Almacenamiento 5
6. No Aplica	Manejo de los residuos sólidos 6



Nancy M. Salazar Turriate
 Mg. Nancy M. Salazar Turriate
 DIRECTORA



PERU

Ministerio de Desarrollo
e Inclusión SocialViceministerio
de Prestaciones SocialesPrograma Nacional
de Alimentación Escolar
GALIWARMAACTA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO
ALIMENTARIO

Pág. 2 de 4

III. ACCIONES INMEDIATAS Y ASISTENCIA TÉCNICA REALIZADA

Asistencia Técnica	Especificar la Asistencia Técnica
(1) Conformación y actualización de las/los integrantes del Comité de Alimentación Escolar (Acta de conformación/actualización y compromiso del CAE)	
(2) BPM/BPH	USO DE LA INDUMENTARIA COMPLETA: MANDIL, GÜTAS Y TAPABOCAS DURANTE TODA LA ETAPA
(3) BPAL	USO DEL KARDEX
(4) Enfermedad por transmisión alimentaria	
(5) Hábitos alimentarios saludables	
(6) Dosificación y combinación/consumo de raciones	
(7) Distribución adecuada de alimentos/importancia del horario de consumo	
(8) Eliminación de los residuos sólidos	
(9) Actualización de usuarias/os según SIAGIE	
(10) Mejoras en la gestión del servicio alimentario	
(11) Recepción de productos y suscripción del acta/ u otros documentos.	
(12) Sobre stock de alimentos/ sobrante de raciones	
(13) Uso de la línea gratuita 0800 20 600	
(14) Veeduría	
(15) Servicios básicos (agua y desagüe)	
(16) Infraestructura de almacén y/o cocina y/o ambiente de recepción	
(17) Control de plagas	
(18) Medidas de prevención COVID-19	
(19) Otros	VERIFICAR LAS CANTIDADES Y PREVENIR LA CONTAMINACIÓN DE LOS PRODUCTOS GALIWARMA DENTRO DE LA IE.

Mg. Nancy M. Salazar Turriate
DIRECTORA



PERU

Ministerio de Desarrollo
e Inclusión SocialVice ministerio
de Prestaciones SocialesPrograma Nacional
de Alimentación Escolar
(PNAE)ACTA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO
ALIMENTARIO

Pág. 3 de 4

1. Registre los compromisos asumidos por el Comité de Alimentación Escolar y marque con una "X" la temporalidad del cumplimiento:

Código A.T.	COMPROMISOS ASUMIDOS	PLAZOS		
		AI	CP	LP
2	UJO DE LA INDEPENDENCIA (COMPLETA) MANIFI, GORDON Y TABOULA DURANTE TODAS LAS ETAPAS			X
3	UJO DEL KARDEX	X		
19	VERIFICAR LA CONTAMINACIÓN Y PREVENIR LA CONTAMINACIÓN DE LOS PRODUCTOS QUE SE ALMACENAN DENTRO DE LA IE.	X		

2. OCURRENCIAS/OBSERVACIONES

SE VERIFICÓ LA ETAPA DE ALMACÉN
SE VERIFICARON LOS PRODUCTOS DANDO COMO RESULTADO CONFORME.
LA IE POSEE AMBIENTE DE ALMACÉN DE USO EXCLUSIVO.
SE BRINDÓ LA ASISTENCIA TÉCNICA A PRESIDENTA DEL CAE REFERENTE AL INTERCAMBIO
DEL LECHE EVAPORADA POR LA CONSERVA DE PEIXADO EN ACEITE VEGETAL.

El Comité de Alimentación Escolar manifestó:

CUMPLIRAN CON LOS COMPROMISOS ASUMIDOS



Salazar
Mg. Nancy M. Salazar Turriate
DIRECTORA



PERU

Ministerio de Desarrollo
e Inclusión SocialViceministerio
de Prestaciones SocialesPrograma Nacional
de Alimentación Escolar
QALI WARMAACTA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO
ALIMENTARIO

Pág. 4 de 4

Participaron como representante(s) del Comité de Alimentación Escolar / Autoridad Local / Actor/a social que realizan la veeduría

Sr. NANCY MARGARITA SALAZAR TURRIATE (s):
en calidad de PREIDENTA DEL CAE teléfono 973 834 793 y
por el PNAE Qali Warma el(los) Sr. (s):
INGENIERA ELINA PONTE PAREDES

Siendo las 11:46 horas, se suscribe la presente acta en tres ejemplares una de las cuales es entregada al representante del CAE.

REPRESENTANTE DEL PNAEQW
ALIMENTACIÓN ESCOLAR

Nombres y Apellidos: INGENIERA ELINA PONTE PAREDES
DNI: 32963722

PRESIDENTE DEL COMITÉ DE

Nombres y Apellidos:
DNI: 32959756



Nancy M. Salazar Turriate
DIRECTORA

REPRESENTANTE DEL COMITÉ DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR

Nombres y Apellidos:
DNI:

AUTORIDAD LOCAL

Nombres y Apellidos:
DNI:

ACTOR/A SOCIAL

Nombres y Apellidos:
DNI:

ACTOR/A SOCIAL

Nombres y Apellidos:
DNI:





PERÚ

Ministerio de Desarrollo
e Inclusión Social

Vice ministerio
de Prestaciones Sociales

Programa Nacional
de Alimentación Escolar
QALI WANKA

FICHA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO
MODALIDAD PRODUCTOS - TIPO 03

Pág. 5 de 8

VERIFICACIÓN DE ALMACENAMIENTO DE PRODUCTOS EN LAS INSTITUCIONES
EDUCATIVAS

CÓDIGO DE REGISTRO DE LA FICHA
5384080

CÓDIGO MODULAR DE LA I.E.
0135062201

ANEXO N°

Fecha de Verificación: 25/04/23 N° de Usuarios Programados: 419

Fecha de entrega de productos según acta: 03, 04, 2023

N° Acta de Entrega - Recepción de la última entrega: 77796

I. VERIFICACIÓN DE EXISTENCIAS EN EL ALMACÉN DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA

PRODUCTO	Aceite	Arroz	Azúcar	Leguminosas	Pollo	Carne	Leche	Huevo	Grain	10	11	12	13
CANTIDAD LIBERADA	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
FABRICANTE	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
MARCA	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
PRESENTACIÓN UNITARIA (Kg / gr o Lt / ml)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
N° LOTE	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
FECHA DE PRODUCCIÓN	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
FECHA DE VENCIMIENTO	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ASPECTOS EXTERNOS DE LOS ENVASES	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
HIGIENE / INTEGRIDAD DE EMPAQUE	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
CANTIDAD ENCONTRADA EN LA E* Unidades	414	038	419	414	1676	414	414	414	038				
CONDICIÓN DEL ALIMENTO ALMACENADO*	1	1	1	1	1	1	1	1	1				

*CANTIDAD ENCONTRADA EN LA I.E.E. : SE REGISTRARÁ LA CANTIDAD VERIFICADA EL DÍA DE LA SUPERVISIÓN.

**CONDICIÓN DE ALIMENTOS ALMACENADOS, EN LOS RECUADROS POR PRODUCTO COLOCAR SEGÚN CORRESPONDA LOS NUMERALES

SIGUIENTES:

Alimento conforme (1), Alimento infestado (2), Alimento contaminado (3), Alimento vencido (4), Envase deteriorado/abollado (5), Alimento sobre el
plazo (6), Alimento sin rótulo o etiqueta (7), Alimento en envase expuesto (8), otro (9).

II. PRODUCTOS DE OTRAS ENTREGAS

PRODUCTO													
CANTIDAD Unidades													
FABRICANTE													
MARCA													
PRESENTACIÓN UNITARIA (Kg / gr o Lt / ml)													
FECHA DE VENCIMIENTO													
FECHA DE PRODUCCIÓN													
CODIGO DE LOTE													
CONDICIÓN DE ALMACENAMIENTO													

EXISTEN PRODUCTOS EXCEDENTES AL DÍA DE LA SUPERVISIÓN?

SI

NO

En caso haber marcado "SI" registre el producto y la cantidad excedente

PRODUCTO													
CANTIDAD TOTAL en Kg/gr o Lt/ ml													

III. RESULTADO

¿Los productos entregados por el proveedor, mantienen las características físicas con las que fueron liberados?
(integridad del empaque, sellado hermético, N° de lote y registro sanitario)

SI

NO



Mg. Nancy M. Salazar Turrián
DIRECTORA