

**COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA**  
**UNIDAD TERRITORIAL JUNIN**  
*“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”*

Huancayo, 15 agosto de 2023.

**OFICIO N° 0205-2023-CTVC/JUNÍN**

Señor(a)  
**Abg. JAQUELINE RUBY ESCALANTE FIESTAS.**  
Jefa de la Unidad Territorial  
Programa Nacional de Alimentación Escolar – Qali Warma.

Junín.-

**Asunto: Se ALERTA Dos (02) CASO(S).**

De mi mayor consideración:

Es grato dirigirme a Usted para hacerle llegar un cordial saludo a nombre de los miembros del Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana (Comité), al mismo tiempo manifestarle que el Comité, tiene como función principal la de vigilar los avances en el cumplimiento de los objetivos de los programas sociales del Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social; así como velar por la transparencia y neutralidad en la ejecución de sus prestaciones sociales.

En tal sentido, producto de las acciones de veeduría y vigilancia realizadas por los Comités Locales de Transparencia y Vigilancia Ciudadana, adjunto al presente le hago llegar el (los) siguiente (s) CASO(S)<sup>1</sup>:

- CASO N° 193-2023-CTVC/JUN.
- CASO N° 194-2023-CTVC/JUN.

Finalmente, me permito sugerirle que se realice la verificación de los casos y, concluido su procedimiento, le solicito sirva comunicar el resultado de la misma.

A la espera de su pronta atención, quedo de usted.

Atentamente,

  
  
**JESSICA ROJAS DOMINGUEZ**  
**RESPONSABLE REGIONAL - CTVC**

<sup>1</sup> Para efectos de la atención del CASO alertado, el Comité entiende que un **Caso Resuelto** es aquel que el Programa le ha comunicado - por escrito -, manifestando:

- 1) Una conclusión sobre el CASO; precisando la condición de: FUNDADO o INFUNDADO.
- 2) Si el CASO es FUNDADO, es necesario precisar la acción correctiva inmediata implementada que da solución al CASO; o la medida correctiva mediata a implementar y el plazo previsto para la solución del CASO. Se debe adjuntar documentos que demuestran la acción correctiva.
- 3) Si el CASO es INFUNDADO, es necesario precisar las razones en las cuales se sustenta esta decisión, citando normas o documentos que así lo demuestran.
- 4) Si el CASO corresponde a dos o más puntos críticos y/o a dos o más personas, es necesario individualizar la condición y proceder a dar solución por cada uno de ellos, de acuerdo a los numerales 2 ó 3, según corresponda. De lo contrario, si quedara al menos uno de ellos sin solución, entonces se considera como CASO PARCIALMENTE RESUELTO.

El Comité publica en su página web todos los casos alertados al programa, así como las respuestas recibidas.

# COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA

Teléfono de Junín: 942161273 Teléfono Nacional: 984056206	CASO	N° 193-2023-CTVC/JUN
--	------	----------------------

PROGRAMA SOCIAL:	<b>QALI WARMA</b>	1. FECHA DE REGISTRO:	31/08/2023
------------------	-------------------	-----------------------	------------

## I. DATOS DEL INFORMANTE / SOLICITANTE / VEEDOR:

2. APELLIDOS NOMBRES:	<b>GRACIELA DOMINICA FABIAN ONOFRE</b>	3. NÚMERO-DNI:	80261135
4. ORGANIZACIÓN/INSTITUCIÓN	COMITÉ LOCAL DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA-MARCO	5. CARGO:	PRESIDENTA

## II. IDENTIFICACIÓN DEL CASO: LUGAR DE OCURRENCIA, PROCESO VIGILADO/VERIFICADO

6. FECHA DE OCURRENCIA:	31/08/2023		
7. DEPARTAMENTO:	JUNÍN	8. PROVINCIA:	JAUJA
9. DISTRITO:	MARCO	10. CCPP/DIRECCIÓN:	MARCO
11. PROCESO OBJETO DE VIGILANCIA/VEEDURÍA	PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO	12. ¿DÓNDE SE APLICÓ LA FICHA DE VEEDURÍA?	0382879-IEI-154 MARIA MAGDALENA
13. CANTIDAD DE AFECTADOS:	34	14. CANTIDAD DE PUNTOS CRÍTICOS:	01 punto crítico

## III. DESCRIPCIÓN DE LOS HECHOS (ANÁLISIS Y PRECISIONES):

El 31/08/2023 durante las acciones de veeduría/vigilancia se entrevistó a la Sra. Angela Caballero Pardo, directora de la IIEE. 154 María Magdalena del nivel primario, distrito de Marco, provincia de Jauja, se aplicó la ficha de vigilancia N°295-2023-JUN-Q; registrándose los siguientes puntos críticos.

1. **NUMERO DE ALUMNOS/AS ATENDIDOS QUE FIGURA EN ACTA DE ENTREGA/RECEPCION ES MENOR QUE NUMERO DE ALUMNOS/AS MATRICULADOS.** Durante la veeduría se observó que en el Acta de Entrega y Recepción de Productos N° 311701, correspondiente al Periodo de Atención de 18/08/2023 al 24/09/2023, se observó que la entrega-recepción de productos se realizó para **29 usuarios**. Sin embargo, la directora de la IIEE., manifestó que: “actualmente se cuenta con **36 alumnos matriculados** en la Nómina de Matrícula 2023”. generándose un faltante de 07 raciones. (Ver Anexo N° 2 y 3).

## IV. SUGERENCIAS / RECOMENDACIONES:

- a) Sugerimos que el programa garantice el cumplimiento **RDE N° D000259-2022-MIDIS/PNAEQW-DE**. “Procedimiento para la actualización del listado y agrupamiento de instituciones educativas en ítems y establecer el periodo de atención por entrega de alimentos para la prestación del servicio alimentario del programa nacional de alimentación escolar Qali Warma” VIII. Disposiciones Generales 8.1. Actualización del Listado de IIEE.
- b) Sugerimos que el programa garantice el cumplimiento de la **RDE N° D000187-2023-MIDIS/PNAEQW-DE** “Norma Técnica para la prestación del servicio alimentario por los actores vinculados a las instituciones educativas públicas atendidas por el Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma” en el numeral 5.1.2.3. Preparación de alimentos, VIII. Usar indumentaria limpia, en buen estado y completa; mandil, mascarilla y cubre cabello.
- c) Que el programa realice las indagaciones respectivas de cada punto crítico y se resuelvan en el debido plazo establecido según la **Ruta de Emisión de Alerta** del Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana para garantizar un servicio de calidad a los usuarios/as.

## V. ANEXOS: (Total de páginas/folios: (05))

1. Copia de la Ficha de Vigilancia N° 293-2023-JUN-Q (3 folios).
2. Una fotografía del acta de entrega y recepción de productos N° 311701
3. Una fotografía del Resumen de alumnos matriculados de la IIEE.

JESSICA LIANA ROJAS DOMINGUEZ  
RESONSABLE REGIONAL - CTVC

**COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA**  
**SEDE REGIONAL JUNIN**  
**VIGILANCIA AL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA QALIWARMA**

Teléfono Regional:	945075677	<b>FICHA DE VIGILANCIA</b>	CODIGO N° 295-2023-OTUC-JUN
Teléfono Nacional:	984056206	MODALIDAD PRODUCTOS-CONSUMO DENTRO DE IE	

**OBJETIVO:** VERIFICAR EL AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS DEL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA QALIWARMA, ASÍ COMO LA TRANSPARENCIA Y NEUTRALIDAD EN SU EJECUCIÓN  
**INDICACIONES:** El Veedor/Vigilante del Comité Local de Transparencia y Vigilancia Ciudadana aplicará esta Ficha de Vigilancia en una IE con programación regular y cuenta con proveedor que ya firmó contrato con el Programa Qali Warma. El Veedor/Vigilante se presentará ante al representante del CAE; le explicará el objetivo de la vigilancia e iniciará la aplicación de la Ficha en la IE. El Veedor/Vigilante debe marcar con "X" o con Color AMARILLO la alternativa elegida en cada pregunta de la Ficha de Vigilancia.

En toda la Ficha tomar en cuenta esta LEYENDA: → NV=No verificado NS/NR=No sabe, no responde NA=No aplica

(a) FICHA se aplica DENTRO DE CAMPAÑA	<input checked="" type="checkbox"/>	FICHA se aplica FUERA DE CAMPAÑA
<input checked="" type="checkbox"/> Vigilancia Presencial		(b) Vigilancia NO Presencial

1 FECHA INICIAL de la Vigilancia:	31/03/2023	2 HORA INICIAL de la Vigilancia:	10:00
-----------------------------------	------------	----------------------------------	-------

**I. DATOS GENERALES DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA (IE):**

3 CODIGO MODULAR de la IE	0382379	4 NOMBRE de la IE	154 Maria Magdalena
5 DEPARTAMENTO:	JUNIN	6 PROVINCIA:	Yauy
7 DISTRITO:	Morico	8 CCPP/Barrío/Dirección del Usuario:	Calle Roman Castilla S/N
9 TURNO de la IE:	(a) Mañana (b) Tarde (c) Mañana y Tarde	10 NIVEL de la IE:	<input checked="" type="checkbox"/> Inicial (b) Primaria (c) Secundaria
11 NOMBRE y APELLIDOS del Director de la IE:	Angelo Coballar Pardo	12 TIPO de SERVICIO que se brinda en la IE:	<input checked="" type="checkbox"/> Desayuno (b) Desayuno+Almuerzo (c) Desayuno+Almuerzo+Cena
13 N° de ENTREGA a vigilar:		14 PERIODO de ATENCIÓN de esta entrega	Del: 19/08/2023 al: 24/09/2023
15 N° de ESTUDIANTES previstos según contrato:	29	16 N° de ESTUDIANTES matriculada en nomina IE:	34 por minutos 2
17 FECHA de INICIO de clases en IE según UGEL:	09/08/2023	18 MODALIDAD del RETORNO a clases en la IE:	(a) Presencial (b) Semipresencial (c) Remo
19 IDIOMA predominante que usan en la IE:	(a) Español (b) Quechua (c) Aymara (d) Ashaninka (e) Awajún (f) Otro, describa:		

**II. DATOS GENERALES DEL INFORMANTE DE APOYO:**

20 ¿Quién es el Informante?	(a) Miembro del CAE (b) Padre/Madre/Apoderado (c) Autoridad Local
21 N° DNI del Informante:	42974112
22 Apellidos y nombres del Informante:	
23 Teléfono/celular del informante:	932844001
24 Correo Electrónico del Informante:	

**III. DESARROLLO DE LAS CAPACITACIONES Y ASISTENCIA TÉCNICA PARA MIEMBROS DEL CAE**

25 ¿El CAE está conformado y/o actualizado?	<input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NV
26 ¿El CAE recibió capacitaciones/asistencia técnica del Monitor de Gestión Local del program?	<input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NV <i>Si marca NO o NV, pase a la pregunta 32 y siguientes</i>
27 ¿Qué temas se trataron durante las capacitaciones/asistencia técnica al CAE? (puede marcar más de una alternativa)	<input checked="" type="checkbox"/> Prácticas de alimentación saludable (b) Buenas prácticas de almacenamiento de alm (c) Buenas prácticas de manipulación de <input checked="" type="checkbox"/> Buenas prácticas de higiene de alm (e) Etapas de la prestación del servicio aliment (f) Manejo de residuos sólidos <input type="checkbox"/> Funciones del CAE (h) Otro Especifique: (i) NV
28 ¿El Monitor de Gestión Local utilizó materiales educativos/didácticos, durante las capacitacione y asistencia técnica al CAE?	Siempre Casi siem A veces Nunca NV
29 ¿El Monitor de Gestión Local usó el idioma predominante durante las capacitaciones y asistencia técnica al CAE?	Siempre Casi siem A veces Nunca NV
30 ¿El Monitor de Gestión Local brindó de manera comprensible/clara las capacitaciones y asistencia técnica al CAE?	Siempre Casi siem A veces Nunca NV
31 ¿El Monitor de Gestión Local brindó un trato amable y respetuoso al CAE durante las capacitaciones y asistencia técnica?	Siempre Casi siem A veces Nunca NV

**IV. ETAPAS DE LA PRESTACION DEL SERVICIO ALIMENTARIO Y CUMPLIMIENTO DEL APORTE NUTRICIONAL, LAS BPAL Y LAS BPM**

**A) SOBRE RECEPCIÓN DE ALIMENTOS EN LA IE**

32 ¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos a la IE, correspondiente a esta entrega/periodo de atención?	(Si marca NO o NV, pase a las preguntas 41-44)	<input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NV
33 ¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos de acuerdo al plazo establecido en el cronograma según contrato?		<input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NV
33.1 Precise la fecha de entrega por parte del Proveedor:		

VIGILANCIA AL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA QALIWARMA

Teléfono Regional:	945075677	ACTA DE VIGILANCIA	CODIGO N° 285-2023-Jun-10			
Teléfono Nacional:	984056206	MODALIDAD PRODUCTOS-CONSUMO DENTRO DE IE				
35	¿El CAE cuenta con acta de entrega/recepción de alimentos correspondiente a esta entrega/periodo de atención?		(Solicitar copia de ACTA / Verificar en Plataforma)	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV
35.1	Precisar el número de usuarios/as atendidos según acta de entrega/recepción		29	(Verificar este dato en ACTA de entrega/recepción)		
36	¿Proveedor cumple con la entrega de los alimentos conforme a lo establecido en acta de entrega/recepción (Cantidad completa, Marca, Presentación, Volumen, Lote)?			<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV
37	¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos con registro sanitario?			<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV
38	¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos en buen estado (sin adulteración, sin abolladuras, sin fecha vencida)?			<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV
39	¿El número de alumnos atendidos que figura en el acta de entrega/recepción es igual al número de alumnos matriculados?		(Si marca SI, pase a la pregunta 40)	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV
39.1	¿La diferencia encontrada entre número de alumnos atendidos y matriculados fue reportado al programa, por el CAE?			<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV
40	¿El CAE verifica y firma el acta de entrega/recepción de alimentos en señal de conformidad?			<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV
<b>B) SOBRE EL ALMACENAMIENTO DE ALIMENTOS EN LA IE</b>						
41	¿La IE cuenta con un lugar de almacenamiento para guardar los alimentos de Qali Warma?			<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV
42	¿Lugar de almacenamiento de alimentos está lejos de foco de contaminación como rellenos sanitarios o humedales, establos, cementerios?			<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV
43	¿Lugar de almacenamiento de alimentos está protegido contra ingreso de animales e insectos?			<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV
44	¿Lugar de almacenamiento de alimentos se encuentra limpio, ventilado y ordenado?			<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV
45	¿Los alimentos se encuentran almacenados dentro de la IE?			<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV
46	¿Persona a cargo del almacen de alimentos usa indumentaria limpia y completa (mandil, tapaboca/mascarilla y cubre cabello)?			<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV
47	¿Almacén de la IE contiene alimentos en buen estado (sin adulteración, sin abolladuras, libre de infestación)?			<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV
48	¿Los productos/alimentos en el almacén tienen registro sanitario?			<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV
49	¿Los productos/alimentos en el almacen tienen fecha de vencimiento vigente (mínima: 30 días)?			<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV
50	¿Alimentos en el almacén son colocados sobre mesas, parhuelas(amazon), estantes, tarimas?			<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV
51	¿Existe un control de entradas y salidas de productos actualizado (Control Kardex)?			<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV
52	¿El CAE gestiona y verifica el funcionamiento del almacen en la IE?			<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV
<b>C) SOBRE LA PREPARACIÓN DE ALIMENTOS EN LA IE</b>						
53	¿Los alimentos se preparan dentro de la institución Educativa?			<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV
54	¿Hay un lugar habilitado para la preparación de los alimentos dentro de la institución Educativa?			<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV
55	¿El lugar habilitado para la preparación de los alimentos es exclusivo para este fin? (es una cocina)?			<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV
56	¿La cocina está protegida contra ingreso de animales e insectos?			<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV
57	¿La cocina se encuentra limpia, para evitar la contaminación?			<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV
58	¿La cocina está lejos de foco de contaminación como rellenos sanitarios o humedales, establos, cementerios?			<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV
59	¿Los utensilios de cocina se lavan y se guardan limpios en un lugar seguro y cerrado (protegidos)?			<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV
60	¿Se usa agua potable o agua segura, para preparar los alimentos?			<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV
61	¿El menú del día corresponde a la receta programada? (ver programación de menus)			<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV
62	¿Persona que prepara los alimentos se lava las manos correctamente (usa jabón, frota dedos y uñas, se enjuaga y seca con toalla limpia o papel toalla)?			<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV
63	¿Persona que prepara los alimentos usa indumentaria limpia y completa (mandil, tapaboca/mascarilla y cubre cabello)?			<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV
64	¿Persona que prepara los alimentos ha recibido capacitación sobre manipulación-preparación balanceada-prácticas de higiene?			<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV
65	¿El CAE supervisa y verifica la preparación de los alimentos de acuerdo a la programación de recetas del Programa Qali Warma?			<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV
<b>D) SOBRE EL SERVIDO DE ALIMENTOS EN LA IE</b>						
66	¿Se cumple el horario establecido para el servido de los alimentos (media hora antes del inicio de las clases y/o después de las clases)?			<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV
67	¿El lugar de servido de alimentos se encuentra limpio, para evitar la contaminación?			<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV
68	¿El lugar de servido de alimentos está lejos de foco de contaminación como rellenos sanitarios o humedales, establos, cementerios?			<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV

**COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA**  
**SEDE REGIONAL JUNIN**  
**VIGILANCIA AL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA CALIWARMA**

Teléfono Regional: 945075677  
 Teléfono Nacional: 984056206

**MODALIDAD PRODUCTOS-CONSUMO DENTRO DE IE**

CODIGO N° 295-2023-JUN-0

70 ¿Persona que sirve los alimentos usa indumentaria limpia y completa (mandil, tapaboca/mascarilla y cubre cabello)?  SI  NO

**E) SOBRE LA DISTRIBUCIÓN DE ALIMENTOS PARA CONSUMO EN LA IE**

71 ¿La distribución de alimentos se realizó en la IE?  SI  NO

72 ¿Persona que distribuye los alimentos se lava las manos correctamente (usa jabón, frota dedos y uñas, se enjuaga y seca con toalla limpia o papel toalla)?  SI  NO

73 ¿Persona que distribuye los alimentos usa indumentaria limpia y completa (mandil, tapaboca/mascarilla y cubre cabello)?  SI  NO

**D) SOBRE EL CONSUMO DE LOS ALIMENTOS EN LA IE**

74 ¿Dónde consumen los alimentos los niños y niñas de la Institución Educativa?-->  En el Aula (b) En el Comedor (c) En el Patio (d) Otro lugar. Precise:

75 ¿El lugar de consumo de alimentos está limpio, ventilado y ordenado?  SI  NO

76 ¿El lugar de consumo de alimentos (comedor) está lejos de foco de contaminación como rellenos sanitarios o humedales, establos, cementerios?  SI  NO

77 ¿Los alimentos ofrecidos a los niños/as usuarios son agradables y aceptados (comen toda la ración ofrecida)?  SI  NO

78 ¿Los niños/as usuarios se lavan las manos antes y después del consumo de alimentos y realizan su higiene bucal?  SI  NO

79 ¿Algún miembro del CAE y/o docente esta presente durante el consumo de los alimentos?  SI  NO

80 ¿El CAE lleva el control del consumo de alimentos y registra la cantidad de usuarios atendidos, así como de cada producto entregado?  SI  NO

**V. TRANSPARENCIA Y NEUTRALIDAD EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO**

81	TRANSPARENCIA	81.1 ¿Es accesible (fácil de encontrar y obtener) la información que brinda el Miembro del CAE?	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
		81.2 ¿Es oportuna (momento apropiado, a tiempo) la información que brinda el Miembro del CAE?	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
		81.3 ¿Es comprensible (clara) la información que brinda el Miembro del CAE?	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
82	NEUTRALIDAD (Imparcialidad)	82.1 ¿Algún operador del programa y/o miembro del CAE y/o servidor público pidió dinero, regalos o favores a cambio de brindar alimentos del Programa Cali Warma?	<input type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO
		82.2 ¿Algún operador del programa y/o miembro del CAE y/o servidor público pidió apoyar/votar a favor de algún candidato a cambio de brindar alimentos del Programa Cali Warma?	<input type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO
		82.3 ¿Algún operador del programa y/o miembro del CAE y/o servidor público pidió asistir a reunión/miñin de algún candidato a cambio de brindar alimentos del Programa Cali Warma?	<input type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO

83 OBSERVACIONES (o dificultades) *- Actualizar la cantidad de Usuarios.*

84 RECOMENDACIONES

85 FECHA FINAL de la entrevista: 31 / 08 / 2023

86 HORA FINAL de la entrevista: 10:20

DATOS DEL INTEGRANTE DEL CAE o PADRE/APODERADO o AUTORIDAD QUE COLABORA CON BRINDAR INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA DURANTE LA APLICACIÓN DE LA FICHA DE VIGILANCIA		DATOS DEL YEEDOR - MIEMBRO VOLUNTARIO DEL COMITÉ LOCAL DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA QUE APLICA LA FICHA DE VIGILANCIA EN LA IE		DATOS DEL MIEMBRO DEL EQUIPO TÉCNICO REGIONAL DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA QUE MONITOREA Y COLABORA CON EL REGISTRO DE LA INFOR	
Firma		Firma		Firma	
DNI:		DNI:	80261135	DNI:	47147547
Nombres y Apellidos:	CPPe 0528259	Nombres y Apellidos:	Georgina Domínguez Puellos (casada)	Nombres y Apellidos:	Gilmar Alberto Madrano Echevarría
Cargo:	DIRECTORA (e)	Cargo:	Presidenta	Cargo:	Responsable de Campo del CTVC
Correo electrónico:		Correo electrónico:		Correo electrónico:	junio.transparencia@prosa.gob.pe
Teléfono:		Teléfono:	912993900	Teléfono:	945075577

2.-Una fotografía del acta de entrega y recepción de productos N° 311701

Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma

### ACTA DE ENTREGA Y RECEPCIÓN DE ALIMENTOS - MODALIDAD PRODUCTOS N° 311701 - [COPIA CAE]

N° DE CONTRATO: 0003-2023-CC-JUNIN-4-PRODUCTOS N° GUÍA DE REMISIÓN: 003-001811

[DATOS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA USUARIA]  
 NOMBRE: 154 MARIA MAGDALENA ANEXO: 0  
 CÓDIGO MODULAR: 0382879 DEPARTAMENTO: JUNIN  
 NIVEL: INICIAL DISTRITO: MARCO  
 PROVINCIA: JAUJA  
 CENTRO POBLADO: ACOLLA N° RUC: 2060184602  
 [DATOS DEL PROVEEDOR] Cod. Proveedor: 928  
 NOMBRE / RAZÓN SOCIAL: CONSORCIO MI CILTA PERIODO DE ATENCIÓN: 19/09/2023 - 24/09/2023  
 DIRECCIÓN: AVENIDA CORONEL PARRA S/N, JUNIN-HUANCAYO-PILCOMAYO DÍAS DE ATENCIÓN: 25  
 ITEM: JAUJA 1 REGULAR  
 NRO DE ENTREGA: 5 FORMA DE ATENCIÓN: NIVEL INICIAL NIVEL PRIMARIA NIVEL SECUNDARIA  
 VALOR TOTAL (S/): 1,015.00

TIPO DE RACIÓN	NIVEL INICIAL			NIVEL PRIMARIA			NIVEL SECUNDARIA			TOTAL DE USUARIOS	TOTAL RACIONES ATENDIDAS	VALOR TOTAL (S/)
	NRO DE USUARIOS	P.U. RACIÓN (S/)	SUB-TOTAL (S/)	NRO DE USUARIOS	P.U. RACIÓN (S/)	SUB-TOTAL (S/)	NRO DE USUARIOS	P.U. RACIÓN (S/)	SUB-TOTAL (S/)			
DESAYUNO	29	1.40	1,015.00							29	725	1,015.00

CANT.	UNID.	DESCRIPCIÓN DE PRODUCTOS	MARCAS	PRESENT. VOLUMEN		LOTE / LOTES
				PRESENT.	VOLUMEN	
4	BOTELLA	ACEITE VEGETAL	PALMA REAL	1,000 L	4,000	A120
21	BOLSA	ARROZ FORTIFICADO	FORTILIFE	1,000 Kg	21,000	290923
13	BOLSA	AZUCAR RUBIA	DON CHILO	0,500 Kg	6,500	011222
14	BOLSA	CHOCOLATE PARA TAZA	SWEET CACAO	0,090 Kg	1,260	L23154
37	HOJALAT	CONSERVA DE CARNE DE POLLO O GALLINA	QALI THANI	0,170 Kg	6,290	PP030323
39	HOJALAT	CONSERVA DE PESCADO EN ACEITE VEGETAL	CAMILU	0,170 Kg	6,630	GSF801FP 29.03.2023FV 29.03.2027
290	BOLSA	GALLETA CON KIWICHA	CRUFY	0,030 Kg	8,700	200623
8	BOLSA	HABA PARTIDA	VALLE VERDE	0,250 Kg	4,000	030323
8	BOLSA	HARINA EXTRUIDA DE MAIZ	FORTILIFE	0,250 Kg	3,500	24050423
8	BOLSA	HOJUELAS DE AVENA CON KIWICHA	RICO RICO MISQUI	0,250 Kg	2,000	35160623
14	BOLSA	HOJUELAS DE AVENA	RICO RICO MISQUI	0,400 Kg	29,600	31280423
14	BOLSA	LECHE EVAPORADA ENTERA	BONLE	0,250 Kg	2,000	130
74	HOJALAT	MEZCLA EN POLVO A BASE DE HUEVO	TORTILIFE	1,000 Kg	8,000	33150523
8	BOLSA	PAPA NATIVA	VALLE VERDE	0,500 Kg	4,500	010523
8	MALLA	QUINUA	VALLE VERDE	0,500 Kg	4,500	240123

1. Instructivo de operación para el manejo de residuos sólidos (AS)

2. Material educativo para las/los usuarias/os del PNAEQW sobre manejo de residuos sólidos (A4)

Boleas plásticas\*\* de color verde Cantidad [0] 180 L

Boleas plásticas\*\* de color negro Cantidad [0] 50 L

25 L Cantidad [0] 25 L Cantidad [25] 50 L Cantidad [0] 180 L

50 L Cantidad [0] 180 L

PLAZO DE PROX. ENTREGA 11/09/2023 - 19/09/2023

3.-Una fotografía del Resumen de alumnos matriculados de la IIEE.

**Resumen Anual: 2023**

Nro. Pag.: 1 de 1  
 Fecha : 31/08/2023

**Resumen por Género y Grado Académico**

Institución Educativa: 0382879-0 154 MARIA MAGDALENA  
 Nivel: Inicial - Jardín

Situación Final	TOTAL	Sub Total		Grupo 3 años		Grupo 4 años		Grupo 5 años	
		H	M	H	M	H	M	H	M
Matriculado	36	13	23	1	7	2	6	10	10
Aprobado	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Desaprobado	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Requiere Recuperación Pedagógica	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Retirado	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Postergación de Evaluación	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Fallecidos	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Trasladado	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Sin Evaluar Callao	0	0	0	0	0	0	0	0	0



Lic. Angela Mirelle Coballero Pardo  
 CPPe 0528259  
 DIRECTORA (e)