

**COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA
SEDE REGIONAL CUSCO**

“Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional”

Cusco, 27 de diciembre de 2022

OFICIO N° 0133-2022-CTVC/CUSCO

Señor

NILTON MADERA MAYZ

Jefe de la Unidad Territorial - Cusco

Programa Nacional Cuna Más

Presente.-

Asunto: Se ALERTA (04) CASOS

De mi mayor consideración:

Es grato dirigirme a Usted para hacerle llegar un cordial saludo a nombre de los miembros del Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana (Comité), al mismo tiempo manifestarle que el Comité, tiene como función principal la de vigilar los avances en el cumplimiento de los objetivos de los programas sociales del Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social; así como velar por la transparencia y neutralidad en la ejecución de sus prestaciones sociales.

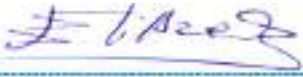
En tal sentido, producto de las acciones de veeduría y vigilancia realizadas por los Comités Locales de Transparencia y Vigilancia Ciudadana, adjunto al presente le hago llegar el (los) siguiente(s) CASO(S)¹:

- **CASO N° 0206-2022-CTVC/CUS**
- **CASO N° 0207-2022-CTVC/CUS**
- **CASO N° 0208-2022-CTVC/CUS**
- **CASO N° 0209-2022-CTVC/CUS**

Finalmente, me permito sugerirle que se realice la verificación de este caso y, concluido su procedimiento, le solicito sirva comunicar el resultado de la misma.

A la espera de su pronta atención, quedo de Usted

Atentamente.


ELIAZER CUETO VERA CAMPOS
RESPONSABLE REGIONAL DEL EQUIPO TÉCNICO
COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA
CUSCO



¹ Para efectos de la atención del CASO alertado, el Comité entiende que un **Caso Resuelto** es aquel que el Programa le ha comunicado - por escrito -, manifestando:

- 1) Una conclusión sobre el CASO Alertado; precisando si tiene la CONDICIÓN de: **FUNDADO** o **INFUNDADO**.
- 2) Si el CASO Alertado es **FUNDADO**, es necesario precisar la medida correctiva implementada o la medida a implementar y el plazo previsto.
- 3) Si el CASO Alertado es **INFUNDADO**, es necesario precisar las razones en las cuales sustenta esta decisión.
- 4) Si el CASO Alertado corresponde a dos o más personas afectadas, es necesario individualizar la CONDICIÓN y proceder de acuerdo a los numerales 2 o 3, según corresponda.

El Comité publica en su página web todos los casos alertados al programa, así como las respuestas recibidas

**Urbanización Mariscal Gamarra A-41 / II Etapa – Cusco (Local de la Mesa de Concertación para la Lucha
Contra la Pobreza) Ref. Espaldas de la Parroquia Santísima Trinidad.**

Teléfono: (84) 246521. Celular: 942157052

Correo Electrónico: mesadepartes.ctvcperu@gmail.com / cusco.rrctvcperu@gmail.com

Página Web: www.ctvcperu.org.pe

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA

Teléf. CUSCO: 942157052 Teléf. LIMA : 942160511		CASO		N° 0209-2022-CTVC/CUS	
PROGRAMA SOCIAL:		CUNA MAS		1. FECHA DE REGISTRO:	06/12/2022
I. DATOS DEL INFORMANTE/SOLICITANTE:					
2. APELLIDOS NOMBRES:		SURCO ARENAS LEOCADIA		3. NÚMERO-DNI:	24871941
4. ORGANIZACIÓN/INSTITUCIÓN		COMITÉ LOCAL DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA DE COPORAQUE		5. CARGO:	SECRETARIA
II. IDENTIFICACIÓN DEL CASO:				6. FECHA DE OCURRENCIA:	06/12/2022
7. DEPARTAMENTO:	CUSCO	8. PROVINCIA:	ESPINAR		
9. DISTRITO:	COPORAQUE	10. CCPP/DIRECCIÓN:	CENTRO POBLADO DE MACHUPUENTE		
11. PROCESO OPERATIVO/OBJETO DE VIGILANCIA:	SERVICIO DE ACOMPAÑAMIENTO A FAMILIAS	12. DÓNDE SE APLICÓ LA FICHA DE VIGILANCIA / ATENCIÓN?	080303-HIJOS DE KINSACHATA		
13. CANTIDAD DE AFECTADOS:	01	14. CANTIDAD DE PUNTOS CRÍTICOS:	01		
III. DESCRIPCIÓN DE LOS HECHOS (ANÁLISIS y PRECISIONES):					

Durante las acciones de veeduría/vigilancia a la Prestación de Servicios del PNCM, el Sr. Leocadia Surco Arenas, presidente del Comité de Local de Transparencia y Vigilancia Ciudadana del distrito de Coporaque, realizó la entrevista a la Sra. Rosa Ccahua Merma, presidenta del comité de gestión hijos de Kinsachata del distrito de Coporaque, mediante ficha de vigilancia V-361-2022-CUS-C, donde se ha identificado el siguiente punto crítico que a continuación se detalla:

1. **MIEMBROS DEL COMITÉ DE GESTIÓN DESCONOCE/NO UTILIZA LOS SERVICIOS QUE BRINDA "CUNA MAS DIGITAL".** Durante la entrevista la Sra. Rosa Ccahua Merma tesorera del CG Hijos de Kinsachata manifestó no conocer la existencia de la plataforma "Cuna Mas digital" y tampoco recibió información acerca del dicho recurso. *Esta situación estaría contraviniendo RDE N° 264-2021-MIDIS/PNCM "Plan de Comunicaciones 2021" en el numeral 6.6.2 Comunicación Digital dice que a través de Cuna Más Digital y sus diversas plataformas digitales, se promoverán a las madres, padres y cuidadores principales las prácticas de cuidado, nutrición, fortalecimiento del vínculo afectivo, bienestar emocional, físico y de aprendizaje de niñas y niños menores de 36 meses de edad.*

IV. SUGERENCIAS / RECOMENDACIONES:

- Se sugiere al programa que garantice el cumplimiento de la **RDE N° 264-2021-MIDIS/PNCM "Plan de Comunicaciones 2021"** para con ello fortalecer las capacidades de los actores comunales y Comités de Gestión.
- Se solicita se pueda verificar el caso alertado y se comunique las acciones adoptadas para dar solución al punto crítico alertado.

V. ANEXOS: (Total de páginas/folios: (03))

1. Ficha de Vigilancia V-361-2022-CUS-C (03 folios)



DORIS HUARACHA SURCO
RESPONSABLE DE CAMPO DEL EQUIPO TÉCNICO
COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA
CUSCO

Anexo 01: Ficha de Vigilancia

VIGILANCIA AL PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE ACOMPAÑAMIENTO A FAMILIA (SAF)

FECHA DE VIGILANCIA

COMITÉ DE GESTIÓN DEL PRESENTE:

(a) Vigilancia Presencial (b) Vigilancia Remota

OBJETIVO: VERIFICAR LOS CONOCIMIENTOS Y PRÁCTICAS DE LOS COMITÉ DE GESTIÓN DEL PRESENTE DE LAS FAMILIAS.

INDICACIONES: El Verificador del Comité Local de Vigilancia debe aplicar este formulario en el momento de la visita domiciliar al Comité de Gestión. El Verificador debe tener presente que el formulario debe ser aplicado en la visita domiciliar al Comité de Gestión.

En todo la FICHA tomar en cuenta esta LEYENDA: - Marca X en el espacio correspondiente.

1. FECHA INICIAL de la Vigilancia: 06/12/2022

2. DATOS GENERALES: Ubicación e identificación del Comité de Gestión y miembros de la junta directiva al que se aplica esta FICHA

3. ID del director: 70516046

4. DEPARTAMENTO: CUSCO

5. DISTRITO: CUSCO

6. COMITÉ DE GESTIÓN al que pertenece Nombre: AYUD DE MURSA CHUM

7. CARGO en la Junta Directiva: (a) Presidente (b) Secretario (c) Tesorero (d) Asesor (e) Asesor (f) Asesor (g) Asesor (h) Asesor (i) Asesor (j) Asesor

8. NIVEL EDUCATIVO del director: (a) Sin nivel (b) Inicial (c) Primaria (d) Secundaria (e) Tercero (f) Cuarto (g) Quinto (h) Sexto (i) Séptimo (j) Octavo (k) Noveno (l) Décimo (m) Undécimo (n) Duodécimo

9. IDIOMA que usa más (lenguaje predominante): (a) Español (b) Quechua (c) Aymara (d) Shuar (e) Mursi (f) Mursi (g) Mursi (h) Mursi (i) Mursi (j) Mursi (k) Mursi (l) Mursi (m) Mursi (n) Mursi (o) Mursi (p) Mursi (q) Mursi (r) Mursi (s) Mursi (t) Mursi (u) Mursi (v) Mursi (w) Mursi (x) Mursi (y) Mursi (z) Mursi

10. La Junta Directiva Actual del Comité de Gestión, tiene una Resolución de Reconocimiento del Programa Cuna Más

11. CONOCIMIENTOS Y PRÁCTICAS DEL COMITÉ DE GESTIÓN SOBRE SUS FUNCIONES Y PERCEPCIONES SOBRE EL SERVICIO DE CUNA MÁS (El Verificador PREGUNTA a un miembro de la junta directiva del Comité de Gestión)

12. ¿Usted considera que es importante el cuidado de la salud de los niños/as menores de 36 meses? (a) SI (b) NO

13. ¿Usted considera que es importante el uso de juguetes y el juego con los niños/as menores de 36 meses? (a) SI (b) NO

14. ¿Usted conoce el nombre de su acompañante técnico del programa Cuna Más? (a) SI (b) NO

15. A. FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES Y ASISTENCIA TÉCNICA A MIEMBROS DE LA JUNTA DIRECTIVA DEL COMITÉ DE GESTIÓN (El Verificador PREGUNTA a un miembro de la junta directiva del Comité de Gestión)

16. En el presente año cuántas veces le ha brindado capacitación el Acompañante Técnico u otro personal del programa? 4

17. A partir de la pregunta 19 hasta la 31, precise Usted qué actividades de fortalecimiento de capacidades le brindaron el Acompañante Técnico u otro personal del programa, en el presente año

18. El acompañante técnico le orientó/capacitó en el idioma que usted más usa? (a) SI (b) NO

19. Le orientaron/capacitaron sobre Cuna Más y su contribución con el desarrollo infantil temprano de sus niños/as usuarios? (a) SI (b) NO

20. Le orientaron/capacitaron sobre las funciones que deben cumplir los miembros de la junta directiva del Comité de Gestión? (a) SI (b) NO

21. Le orientaron/capacitaron le capacitaron sobre los roles que deben cumplir los actores comunitarios al presente año? (a) SI (b) NO

22. Le orientaron/capacitaron sobre cómo elaborar el cronograma de trabajo de su Comité el presente año? (a) SI (b) NO

23. Le orientaron/capacitaron sobre la enfermedad de la anemia y cómo prevenirla, el presente año? (a) SI (b) NO

24. Le orientaron/capacitaron sobre las prácticas saludables que impulsa el programa Cuna Más el presente año? (a) SI (b) NO

25. Le orientaron/capacitaron sobre manejo de recurso económicos del Comité de Gestión y justificación del gasto? (a) SI (b) NO

26. Las capacitaciones del programa usaron materiales educativos durante la orientación/capacitación? (a) SI (b) NO

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA
SEDE REGIONAL CHUSO

VIGILANCIA AL PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE ACOMPAÑAMIENTO A FAMILIA (SAF)

Teléfono Regional: 342157052
 Teléfono Nacional: 342166011

Código de Verificación: 342166011

FICHA DE VIGILANCIA
COMITÉ DE GESTIÓN SAF-PRISNIAJ

29 ¿Las orientaciones y recomendaciones que le brindaron son claras y comprensibles?

30 ¿Los capacitadores del programa le brindaron buen trato a usted en todo momento durante la orientación/vigilancia?

31 ¿Usted está satisfecho/a con el trabajo que realizan los capacitadores acompañando familias a una persona del programa durante la orientación/vigilancia?

32 ¿Qué recomendaría usted para que estas actividades mejoren?

33 ¿La Junta Directiva del Comité de Gestión tiene asignado un cronograma de trabajo para el presente año?

34 ¿La Junta Directiva del Comité de Gestión paga puntualmente el honorario mensual a los miembros de la Junta Directiva?

35 ¿La Junta Directiva tiene reuniones de coordinación interna entre sus integrantes?

36 ¿La Junta Directiva informó a la población los avances, resultados y necesidades de cuentas en los últimos 6 meses?

37 ¿Algun miembro de la Junta Directiva del Comité de Gestión es familiar de algún Actor Comunal?

38 ¿Usted conoce los contenidos que brinda la Plataforma "Cuna Más Digital" (El Veedor/a PREGUNTA a un miembro de la Junta Directiva entrevistado)?

39 ¿Usted ha visto algún material audiovisual sobre cambio, alimentación, manejo de riesgos de desastres por el Programa Cuna Más?

39.1 ¿Si marca SI, ¿cómo valora usted los materiales audiovisuales que ha visto?

39.2 ¿Si marca SI, ¿cómo valora usted los materiales audiovisuales que ha visto?

39.3 ¿Qué recomendaría usted para mejorar estos materiales audiovisuales?

40 ¿Usted cuenta desde de la VACUNA contra el COVID-19 recibió?

41 El presente año ¿Le capacitaron a usted sobre las formas de prevención de COVID-19?

42 El mes pasado ¿Le entregaron implementos de protección sanitaria?

42.1 Por favor marque todos los implementos que le entregaron a usted:

42.2 ¿Cómo valora usted los implementos sanitarios que le entregaron?

42.3 ¿Qué recomendaría usted para mejorar estos implementos?

IV. TRANSPARENCIA Y NEUTRALIDAD EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO (El Veedor/a PREGUNTA a un miembro de la Junta Directiva del Comité de Gestión)

43 TRANSPARENCIA

43.1 ¿Es fácil de encontrar la información que se necesita del Programa sobre el Servicio de Acompañamiento a Familias?

43.2 ¿Es oportuna la información que brinda el Programa sobre el Servicio de Acompañamiento a Familias?

43.3 ¿Es comprensible la información que brinda el Programa sobre el Servicio de Acompañamiento a Familias?

44 NEUTRALIDAD (Imparcialidad)

44.1 ¿Algun miembro del Comité de Gestión y/o facilitador/a y/o servidor público le pidió al usuario/a dinero, regalos o favores a cambio de brindarle el Servicio de Acompañamiento a Familias?

44.2 ¿Algun miembro del Comité de Gestión y/o facilitador/a y/o servidor público le pidió al usuario/a apoyar o votar a favor de algún candidato a cambio de brindarle el Servicio de Acompañamiento a Familias?

44.3 ¿Algun miembro del Comité de Gestión y/o facilitador/a y/o servidor público le pidió al usuario/a asistir a alguna reunión o más de algún candidato a cambio de brindarle el Servicio de Acompañamiento a Familias?

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA			
SÍETE REGIONAL CINCO			
VIGILANCIA AL PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE ACOMPAÑAMIENTO A FAMILIA (SAF)			
Teléfono Regional:		942157052	
Teléfono Nacional:		542188011	
		FICHA DE VIGILANCIA	
		COMITÉ DE GESTIÓN SAF PRESENCIAL	
45	OBSERVACIONES / COMENTARIOS generales		
46	RECOMENDACIONES / SUGERENCIAS generales	Que los Acompañantes Tengan más Fines y se les capacite a nivel de no se puede trabajar 2da. Semanas, 1ra. de cada 2 semanas	
47	FECHA FINAL de la entrevista:	06 / 12 / 2022	AL MOMENTO FINAL de la entrevista:
DATOS DEL INFORMANTE - MIEMBRO DE LA JUNTA DIRECTIVA (V. O.) QUE COLABORA CON BRINDAR INFORMACIÓN DURANTE LA APLICACIÓN DE LA FICHA DE VIGILANCIA		DATOS DEL VEDOR - MIEMBRO SOLICITARIO DEL COMITÉ LOCAL DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA (SE APLICA LA FICHA DE VIGILANCIA)	
DNI:	70516046	DNI:	24971941
Nombre y Apellidos:	ROSA CARMEN TIERRA	Nombre y Apellidos:	LEONARDO JUAN ARENAS
Cargo:	TESORERA	Cargo:	SECRETARÍA
Correo electrónico:	no tiene	Correo electrónico:	no tiene
Teléfono:	944 591139	Teléfono:	940859176
		DNI:	7138103
		Nombre y Apellidos:	ROSALBA HERNANDEZ
		Cargo:	COORDINADORA DE TRABAJO
		Correo electrónico:	rosalbahernandez@gmail.com
		Teléfono:	944153782