Firma Digital
PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR
Firmado digitalmente por GALIANO CERNA Hector Devis FAU 20550154065 hard
Cargo: Jefe De Unidad Territorial Huanuco
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 31.03.2021 11:41:39 -05:00

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

Huanuco, 31 de Marzo del 2021

OFICIO N° D000067-2021-MIDIS/PNAEQW-UTHNC

Señor(a):
PARDAVE TREJO JUAN JOSE
Coordinador Regional
Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana - CTVC

Jr. 28 de Julio N° 1388,HUANUCO-HUANUCO-HUANUCO

Asunto : Remito el informe de las acciones realizadas para la atención de la alerta para los siguientes casos suscitadas en las IE del departamento de Huánuco: CASO N° 051-2021-CTVC/HUA; CASO N° 053-2021-CTVC/HUA, CASO N° 058-2021-CTVC/HUA; CASO N° 059-2021-CTVC/HUA, CASO N° 060-2021-CTVC/HUA; CASO N° 062-2021-CTVC/HUA, CASO N° 066-2021-CTVC/HUA; CASO N° 069-2021-CTVC/HUA, CASO N° 071-2021-CTVC/HUA; CASO N° 075-2021-CTVC/HUA y CASO N° 076-2021-CTVC/HUA.

Referencia : a) INFORME N° D000172-2021-MIDIS/PNAEQW-UTHNC-AHA (30MAR2021)
b) INFORME N° D000173-2021-MIDIS/PNAEQW-UTHNC-AHA (30MAR2021)
c) INFORME N° D000174-2021-MIDIS/PNAEQW-UTHNC-AHA (30MAR2021)
d) INFORME N° D000175-2021-MIDIS/PNAEQW-UTHNC-AHA (30MAR2021)
e) INFORME N° D000176-2021-MIDIS/PNAEQW-UTHNC-AHA (30MAR2021)
f) INFORME N° D000177-2021-MIDIS/PNAEQW-UTHNC-AHA (30MAR2021)
g) INFORME N° D000178-2021-MIDIS/PNAEQW-UTHNC-AHA (30MAR2021)
h) INFORME N° D000179-2021-MIDIS/PNAEQW-UTHNC-AHA (30MAR2021)
g) INFORME N° D000180-2021-MIDIS/PNAEQW-UTHNC-AHA (30MAR2021)
i) INFORME N° D000181-2021-MIDIS/PNAEQW-UTHNC-AHA (30MAR2021)
j) INFORME N° D000182-2021-MIDIS/PNAEQW-UTHNC-AHA (30MAR2021)

De mi especial consideración

Tengo a bien dirigirme a usted e informarle con relación a los documentos de la referencia desde la a) hasta j), a fin de informar sobre los CASOS de alerta reportados por los representantes del sistema de veeduría durante la prestación del servicio alimentario, la misma que fue atendido de acuerdo al siguiente detalle:

N°	LUGAR DE LA ALERTA PRESENTADA	DOCUMENTO DE REPORTE DE ALERTA	CASO REPORTADO	NOMBRE DE LA IIEE	CONCLUSION	ESTADO DE LA ALERTA
1	Distrito: Baños Provincia: Lauricocha Región: Huánuco	OFICIO N° 023-2021-CTVC/HUANUCO	CASO N° 051-2021-CTVC/HUA	N° 32256 "NANCY ANN LANGE DE KUCZYNKI Nivel Primaria	FUNDADO	RESUELTO

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado en la Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: **http://sgdciudadano.qaliwarma.gob.pe/register/verifica** e ingresando la siguiente clave: **YKA4FUJ**

2	Distrito: Chavin de Pariarca Provincia: Huamalies Región: Huánuco	OFICIO N° 023-2021-CTVC/HUANUCO	CASO N° 053-2021-CTVC/HUA	N° 32397 Nivel Primaria	FUNDADO	RESUELTO
3	Distrito: Tantamayo Provincia: Huamalies Región: Huánuco	OFICIO N° 025-2021-CTVC/HUANUCO	CASO N° 058-2021-CTVC/HUA	N° 32422 Nivel Primaria	FUNDADO	RESUELTO
4	Distrito: San Pablo de Pillao Provincia: Huánuco Región: Huánuco	OFICIO N° 026-2021-CTVC/HUANUCO	CASO N° 059-2021-CTVC/HUA	N° 32979 Nivel Inicial	FUNDADO	RESUELTO
5	Distrito: San Pablo de Pillao Provincia: Huánuco Región: Huánuco	OFICIO N° 026-2021-CTVC/HUANUCO	CASO N° 060-2021-CTVC/HUA	N° 32979 Nivel Primaria	FUNDADO	RESUELTO
6	Distrito: Quivilla Provincia: Dos de Mayo Región: Huánuco	OFICIO N° 026-2021-CTVC/HUANUCO	CASO N° 062-2021-CTVC/HUA	N° 32240 Nivel Primaria	FUNDADO	RESUELTO
7	Distrito: Singa Provincia: Huamalíes Región: Huánuco	OFICIO N° 028-2021-CTVC/HUANUCO	CASO N° 066-2021-CTVC/HUA	N° 179 Nivel Inicial	FUNDADO	RESUELTO
8	Distrito: Yuyapichis Provincia: Puerto Inca Región: Huánuco	OFICIO N° 028-2021-CTVC/HUANUCO	CASO N° 069-2021-CTVC/HUA	N° 113 Nivel Inicial	FUNDADO	RESUELTO
9	Distrito: Colpas Provincia: Ambo Región: Huánuco	OFICIO N° 029-2021-CTVC/HUANUCO	CASO N° 071-2021-CTVC/HUA	N° 32147 SAN JUAN Nivel Primaria	FUNDADO	RESUELTO
10	Distrito: San Francisco Provincia: Ambo Región: Huánuco	OFICIO N° 030-2021-CTVC/HUANUCO	CASO N° 075-2021-CTVC/HUA	Hermilio Valdizán Nivel Primaria	FUNDADO	RESUELTO
11	Distrito: San Francisco Provincia: Ambo Región: Huánuco	OFICIO N° 031-2021-CTVC/HUANUCO	CASO N° 076-2021-CTVC/HUA	N° 117 Nivel Inicial	FUNDADO	RESUELTO

Cabe precisar, que esta Unidad Territorial, dentro de las facultades conferidas y en el marco de modelo de cogestión viene realizando las acciones correctivas con la finalidad de mitigar las posibles situaciones de riesgos durante la prestación del servicio alimentario, así como brindando asistencia técnica a los miembros del CAE de las Instituciones Educativas que atiende el PNAEQW a través de los Monitores de Gestión Local.

Asimismo, se adjunta las evidencias recogidas de las acciones llevadas a cabo con la finalidad de atender y dar solución a cada uno de los puntos críticos identificados y reportados.

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado en la Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: **http://sgdciudadano.qaliwarma.gob.pe/register/verifica** e ingresando la siguiente clave: **YKA4FUJ**

Sin otro particular, me despido de usted expresando las muestras de mi consideración y estima personal.

Atentamente,

Adj.

- INFORME N° D00000172-2021-MIDIS/PNAEQW-UTHC-AHA
- INFORME N° D00000173-2021-MIDIS/PNAEQW-UTHC-AHA
- INFORME N° D00000174-2021-MIDIS/PNAEQW-UTHC-AHA
- INFORME N° D00000175-2021-MIDIS/PNAEQW-UTHC-AHA
- INFORME N° D00000176-2021-MIDIS/PNAEQW-UTHC-AHA
- INFORME N° D00000177-2021-MIDIS/PNAEQW-UTHC-AHA
- INFORME N° D00000178-2021-MIDIS/PNAEQW-UTHC-AHA
- INFORME N° D00000179-2021-MIDIS/PNAEQW-UTHC-AHA
- INFORME N° D00000180-2021-MIDIS/PNAEQW-UTHC-AHA
- INFORME N° D00000181-2021-MIDIS/PNAEQW-UTHC-AHA
- INFORME N° D00000182-2021-MIDIS/PNAEQW-UTHC-AHA

PNAEQW/UTHNC
HGC/aha

cc.:

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado en la Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: **http://sgdciudadano.qaliwarma.gob.pe/register/verifica** e ingresando la siguiente clave: **YKA4FUJ**

Firma Digital
PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR
Firmado digitalmente por HUAYNACCERO AMANTE Alfredo FAU 20550154065 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 30.03.2021 16:02:09 -05:00

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

Huanuco, 30 de Marzo del 2021

INFORME N° D000176-2021-MIDIS/PNAEQW-UTHNC-AHA

Para	:	**HECTOR DEVIS GALIANO CERNA** UNIDAD TERRITORIAL HUANUCO
Asunto	:	Acciones realizadas para la atención de la alerta CASO N° 060-2021-CTVC/HUA suscitada en la IE Nº 32979 – Primaria, situada en el CCPP San Pedro de Pillao, distrito San Pablo de Pillao, provincia Huánuco, departamento de Huánuco.
Referencia	:	a) INFORME N° D000006-2021-MIDIS/PNAEQW-UTHNC-IBA (30MAR2021) b) OFICIO N° 026-2021-CTVC/HUANUCO c) RDE N° D000227-2020-MIDIS/PNAEQW-DE "Protocolo para la Veeduría y Atención de Alertas en el Proceso de Compras y la Prestación del Servicio Alimentario del Programa Nacional de Alimentación Escolar - Qali Warma"
Fecha Elaboración:		Huanuco, 30 de marzo de 2021

Tengo a bien dirigirme a usted, con relación a los documentos de la referencia, a fin de informar sobre el caso de alerta suscitada.

I. ANTECEDENTES

1.1 Mediante OFICIO N° 026-2021-CTVC/HUANUCO emitido reportado por la/el representante del sistema de veeduría a la UT de fecha 22 de marzo del 2021 se hace de conocimiento sobre lo suscitado en la IE Nº 32979 – Primaria, respecto a la alerta CASO N° 060-2021-CTVC/HUA con fecha de ocurrencia 17 de marzo del 2021 y un (01) Punto Crítico:

- **PUNTO CRÍTICO 1.** "El CAE no ha iniciado/comunicado el proceso de distribución de alimentos para alumnos matriculados".

1.2 Con fecha 23 de marzo del 2021, a través de un mensaje vía correo electrónico, se socializó a la MGL sobre la alerta reportada por el Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana (CTVC) para la verificación y el levantamiento de las observaciones correspondientes.

1.3 Con fecha 30 de marzo del 2021 el Monitor de Gestión local, presentó el INFORME N° D0006-2021-MIDIS/PNAEQW-IBA, sobre la verificación del punto crítico reportado por la CTVC para dar atención al CASO N° 060-2021-CTVC/HUA.

II. BASE NORMATIVA

2.1 RDE N° D000143 – 2020 – MIDIS/PNAEQW – DE que aprueba el "Protocolo para la Gestión del Servicio Alimentario del Programa Nacional de Alimentación Escolar – Qali Warma".

2.2 RDE Nº D000280 – 2020 – MIDIS/PNAEQW – DE que aprueba el "Protocolo para la Supervisión de la Prestación del Servicio Alimentario en las Instituciones Educativas atendidas por el Programa Nacional de Alimentación Escolar - Qali Warma".

2.3 RDE N° D000227-2020-MIDIS/PNAEQW-DE que aprueba el "Protocolo para la Veeduría y Atención de Alertas en el Proceso de Compras y la Prestación del Servicio Alimentario del Programa Nacional de Alimentación Escolar - Qali Warma".

2.4 RDE N° D000264 – 2020 – MIDIS/PNAEQW – DE que aprueba el "Protocolo para la atención de Quejas en la Prestación del Servicio Alimentario del Programa Nacional de Alimentación Escolar - Qali Warma".

2.5 RDE N° D000051 – 2021 – MIDIS/PNAEQW – DE que aprueba el "Procedimiento para la Supervisión del Armado de Canastas de Alimentos para su Entrega por el Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma".

2.6 RESOLUCIÓN VICEMINISTERIAL N° 083 – 2019 – MINEDU que aprueba la "Norma para la Cogestión del Servicio Alimentario implementado con el Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma en las Instituciones Educativas y Programas No Escolarizados Públicos de la Educación Básica".

III. OBJETO

Comunicar las acciones desarrolladas para la atención de la alerta CASO N° 060-2021-CTVC/HUA y proceder a su resolución.

IV. ANALISIS

4.1 La Unidad Territorial Huánuco, con fecha 22 de marzo del 2021 tomó conocimiento del **CASO N° 060-2021-CTVC/HUA,** con ocurrencia del 17 de marzo del 2021 en la visita realizada a la I.E. Nº 32979 – Primaria del CCPP de San Pedro de Pillao, distrito San Pablo de Pillao, provincia Huánuco, departamento Huánuco.

4.2 El caso reportado fue derivado a la Monitora de Gestión Local INES VICTORIA BERROSPI AGUILAR, para su respectiva verificación y atención, mediante la referencia a) indica y detalla las acciones realizadas para la atención a los puntos críticos reportados.

En el siguiente cuadro se muestra el punto crítico que fue atendido para dar respuesta al caso reportado por la CTVC, tomando en consideración el Anexo 02: Clasificación de alertas durante las etapas de la prestación del servicio alimentario.

TIPOLOGIA		PUNTO CRITICO	
8	Gestión del servicio alimentario situaciones de emergencia o situaciones de caso fortuito o fuerza mayor.	**8.4**	Otros: El CAE no ha iniciado/continuado el proceso de distribución de los alimentos para alumnos matriculados.

4.3 Con fecha 23 de marzo del 2021, la MGL realizó la asistencia técnica vía remota al miembro del CAE de la IE Nº 32979 – Primaria, con respecto al cumplimiento de la distribución de los alimentos a los padres de familia conforme a lo señalado en el **OFICIO MULTIPLE N° 080-2021-GR-HCO/DRE-HCO/UGEL-HCO/DIR/J.AGP** para el cronograma 2021 de la PRIMERA ENTREGA de alimentos, en la misma que se considera el periodo de distribución de los alimentos del **15 de marzo al 28 de marzo del 2021**; asimismo, recogió toda la información necesaria para el levantamiento de la observación realizada por la CTVC y la atención de la misma, como se detalla en el siguiente cuadro:

Institución Educativa : Nº 32979 – SAN PEDRO DE PILLAO
Nivel : Primaria
Distrito/Provincia/Región: San Pablo de Pillao/Huánuco/Huánuco
N° DE CASO : 060-2021-CTVC/HUA

PUNTO CRITICO	OBSERVACION REALIZADA POR LA CTVC	ACCIONES REALIZADAS POR LA UNIDAD TERRITORIAL HUANUCO DEL PNAEQW		CONCLUSION
		PREVIO A LA ALERTA DE LA CTVC	POSTEROR A LA ALERTA DE LA CTVC	

01	**EL CAE NO HA INICIADO/CONTINUADO EL PROCESO DE DISTRIBUCION DE LOS ALIMENTOS PARA ALUMNOS MATRICULADOS.**	En la referencia a) el MGL señala que con fecha 15 de marzo del 2021, se comunicó con la Directora de la IE Nº 32979 Nivel Primaria EVELINA ISABEL GOMEZ LOARTE, donde se le dio a conocer: el **OFICIO MULTIPLE N° 080-2021-GR-HCO/DRE-HCO/UGEL-HCO/DIR/J.AGP** con el cronograma 2021 de la primera entrega de alimentos, Protocolo para la recepción y distribución de los alimentos del PNAEQW a los beneficiarios de las IIEE de la jurisdicción de a UGEL Huánuco, considerando la distribución de los alimentos desde el 15 al 28 de marzo 2021. Asimismo, la MGL brindó asistencia técnica respecto a las precisiones del *"Protocolo para la Gestión del Servicio Alimentario del PNAEQW",* en cumplimiento a la **RESOLUCIÓN DE DIRECCION EJECUTIVA N° D000143 – 2020 – MIDIS/PNAEQW – DE**, referente al punto 9.3.2.1 inciso iiii, donde contempla que el número de paquetes de productos son calculados de acuerdo al total de usuarios registrados en el "Acta de entrega y recepción de alimentos". Sin embargo, en caso que el número de usuarios y usuarias haya variado la distribución se realiza de acuerdo a la cantidad de escolares matriculados. **SUSTENTO:**	En la referencia a) señala la MGL que el día 22 de marzo del 2021, la directora de la IE Nº 32979 Nivel Primaria EVELINA ISABEL GOMEZ LOARTE, mediante mensaje de WhatsApp le manifestó que para ese día 20 de marzo del 2021, se programó la distribución de los alimentos de acuerdo al cronograma establecido en el **OFICIO MULTIPLE N° 080-2021-GR-HCO/DRE-HCO/UGEL-HCO/DIR/J.AGP,** según cronograma 2021 de la primera entrega de alimentos, considerando la distribución de los alimentos desde el 15 al 28 de marzo. El 23 de marzo del 2021, luego que la MGL tomó conocimiento del CASO N° 060-2021-CTVC/HUA reportado por la CTVC, se comunicó con la directora de la IE Nº 32979 Nivel Primaria EVELINA ISABEL GOMEZ LOARTE, quien le manifestó que se cumplió con la distribución de los alimentos a los padres de familia, desarrollándose según los procedimientos establecidos en la RDE Nº 143-2020-MIDIS/PNAEQW-DE, "Protocolo para la Gestión del Servicio Alimentario del PNAEQW", y asimismo, le brindó asistencia técnica enfatizando en el cumplimiento del inciso iii, sobre el número de paquetes de productos son calculados de acuerdo al total de usuarios registrados en el "Acta de entrega y recepción de alimentos". Además, refiere la MGL que la promotora manifestó que el día 15 de marzo no realizó la distribución de los alimentos a los padres de familia, razón por la que se	**FUNDADO**

		• **ANEXO N° 01:** Imágenes capturadas del celular de las llamadas y mensajes enviados a través del WhatsApp a la directora de la I.E. Nº 32979 – Primaria (ver adjunto).	encontraban en proceso de matrícula 2021, debido a la demora también por el contexto de la pandemia COVID-19, esto dificultó contar con exactitud con la relación de los alumnos matriculados y teniendo conocimiento del oficio múltiple emitido por la UGEL, consideró el cronograma de distribución establecido en dicho documento. **SUSTENTO:** • **ANEXO N° 02:** Cronograma de confirmación de distribución de los alimentos. • **ANEXO N° 03:** Acta de distribución, padrón de entrega de alimentos a los padres de familia y panel fotográfico de la distribución de los productos del PNAEQW a la IE Nº 32979 Nivel Primaria. • **ANEXO N° 04:** Copia del OFICIO MÚLTIPLE N° 080-2021-GR-HCO/DRE-HCO/UGEL-HCO/DIR/J.AGP. • **ANEXO N° 05:** Declaración Jurada emitida por la directora de la IE Nº 32979 – Primaria	

4.4 La UT Huánuco luego de tomar conocimiento del caso reportado por la CTVC, realizó las coordinaciones a través de la MGL con los miembros del CAE para verificar y atender los puntos críticos observados, se brindó asistencia técnica a los miembros de CAE sobre la RDE Nº 143-2020-MIDIS/PNAEQW-DE, así también se coordinó sobre las medidas a tomar en cuenta para las siguientes entregas a fin de cumplir con la normativa vigente y evitar problemas de organización y gestión del CAE durante la distribución de los alimentos, como evidencia de las acciones realizadas se adjunta captura de imágenes sobre la asistencia técnica brindada, actas, padrones, fotografías de la distribución de los alimentos a los padres de familia y la Declaración Jurada firmada por el director de la Institución Educativa.

4.5 A través de la MGL se realizará el seguimiento de la gestión del CAE para la segunda entrega con la finalidad de subsanar el punto crítico reportado por la CTVC y evitar que la distribución no se realice oportunamente.

V. CONCLUSIONES

5.1 Sobre la observación de un (01) punto crítico reportado por la CTVC en la visita a la IE Nº 32979 – Primaria, se concluye que la observación realizada es FUNDADO y como acción inmediata se procedió a brindar la asistencia técnica vía remoto al integrante del CAE. Asimismo, se indica que se realizó el seguimiento para distribución de los alimentos a los padres de familia y se informa que se realizó el día 20.03.2021, cumpliendo así con el cronograma establecido para la PRIMERA ENTREGA de acuerdo al oficio múltiple de la UGEL y dicha actividad se desarrolló según lo señalado en el *"Protocolo para la Gestión del Servicio Alimentario del PNAEQW"*.

Cabe precisar, que el CASO N° 060-2021-CTVC/HUA que reporta un (01) punto crítico, se encuentra RESUELTO, debido a que ya se realizó la distribución de los alimentos a los padres de familia al 100%, de esta manera se levanta la observación realizada.

VI. RECOMENDACIONES

6.1 Derivar el presente informe y sus anexos como respuesta a en atención al OFICIO N° 026-2021-CTVC/HUANUCO, sobre el caso reportado por la CTVC.

Es todo cuanto informo a usted, para su conocimiento y fines que estime pertinentes.

Atentamente;

Adj.
- INFORME N° D0006-2021-MIDIS/PNAEQW-UTHNC-IBA

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

PNAEQW/UTHNC
AHA/frp

Firma Digital
PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR
Firmado digitalmente por BERROSPI AGUILAR Ines Victoria FAU 20550154065 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 30.03.2021 09:15:39 -05:00

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

Huanuco, 30 de Marzo del 2021

INFORME N° D000006-2021-MIDIS/PNAEQW-UTHNC-IBA

Para	:	**HECTOR DEVIS GALIANO CERNA** UNIDAD TERRITORIAL HUANUCO
Asunto	:	Informar las acciones realizadas para la atención de la alerta del CASO N° 060 – 2021 – CTVC/HUA suscitada la IE N° 32979 – Primaria, situada en el CC.PP. San Pedro de Pillao, distrito San Pablo de pillao, provincia Huánuco, departamento Huánuco..
Referencia	:	OFICIO N° 026 – 2021 – CTVC/HUANUCO
Fecha Elaboración:		Huanuco, 30 de marzo de 2021

Tengo a bien dirigirme a usted para saludarlo cordialmente y a la vez informarle con relación al documento de la referencia sobre el caso de alerta N° 060 – 2021 – CTVC/HUA suscitado en la IE N° 32979 – Primaria , del CCPP de San pedro de Pillao, distrito San Pablo de Pillao, provincia Huánuco, departamento Huánuco, respecto al CAE no ha iniciado/continuado el proceso de distribución de alimentos para alumnos matriculados.

I. ANTECEDENTES:

1.1. Mediante **OFICIO N° 026 – 2021 – CTVC/HUANUCO** emitido por el representante del sistema de veeduría a la UT de fecha 22 de marzo del 2021, se hace de conocimiento sobre lo suscitado en la IE N° 32979 - Primaria, respecto a la alerta **CASO N° 060 – 2021 – CTVC/HUA** con fecha de ocurrencia 17 de marzo del 2021 y 01 Punto Crítico:

PUNTO CRÍTICO 1: "El CAE no ha iniciado/continuado el proceso de distribución de alimentos para alumnos matriculados."

1.2. Con fecha 23 de marzo del 2021, a través de un mensaje vía correo electrónico, el Coordinador Técnico Territorial informa sobre la alerta reportada por el Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana (CTVC) para el levantamiento de las observaciones correspondientes.

II. BASE NORMATIVA:

2.1. **RDE N° D000143 – 2020 – MIDIS/PNAEQW – DE** que aprueba el "*Protocolo para la Gestión del Servicio Alimentario del Programa Nacional de Alimentación Escolar – Qali Warma*".

2.2. **RDE N° D000051 – 2021 – MIDIS/PNAEQW – DE** que aprueba el "*Procedimiento para la Supervisión del Armado de Canastas de Alimentos para su Entrega por el Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma*".

2.3. **RDE Nº D000280 – 2020 – MIDIS/PNAEQW – DE** que aprueba el *"Protocolo para la Supervisión de la Prestación del Servicio Alimentario en las Instituciones Educativas atendidas por el Programa Nacional de Alimentación Escolar - Qali Warma".*

2.4. RDE N° D000277 – 2020 – MIDIS/PNAEQW – DE que aprueba el *"Protocolo para la Veeduría y Atención de Alertas en el Proceso de Compras y la Prestación del Servicio Alimentario del Programa Nacional de Alimentación Escolar - Qali Warma".*

2.5. RESOLUCIÓN VICEMINISTERIAL N° 083 – 2019 – MINEDU que aprueba la *"Norma para la Cogestión del Servicio Alimentario implementado con el Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma en las Instituciones Educativas y Programas No Escolarizados Públicos de la Educación Básica".*

III. OBJETO:

Levantar las observaciones realizadas por el Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana con respecto al **CASO N° 060 – 2021 – CTVC/HUA.**

IV. ANALISIS:

En el siguiente cuadro se muestra el punto crítico que fue atendido para dar respuesta al caso reportado por la CTVC:

TIPOLOGIA		PUNTO CRITICO	
8	Gestión del servicio alimentario situaciones de emergencia o situaciones de caso fortuito o de fuerza mayor.	**8.4**	Otros: El CAE no ha iniciado/continuado el proceso de distribución de alimentos para alumnos matriculados.

4.1. Con fecha 23 de marzo del 2021 se toma conocimiento del **OFICIO N° 026 – 2021 – CTVC/HUANUCO,** presentada el 22 de marzo del 2021, respecto a la alerta **CASO N° 060 – 2021 – CTVC/HUA** en la IE N° 32979-Primaria con fecha de ocurrencia 17 de marzo del 2021 y 01 Punto Crítico:

4.2. Con fecha 23 de marzo del 2021 se realiza la asistencia técnica vía remota al miembro del CAE de la IE N° 32979 – Primaria , referente al cumplimiento de la distribución de los alimentos a los padres de familia, de acuerdo a lo señalado en la RDE N° D000143- 2020–MIDIS/PNAEQW, que aprueba el "Protocolo para la gestión del servicio alimentario del programa nacional de alimentación escolar Qali Warma" y recoger toda la información necesaria para el levantamiento de la observación realizada por la CTVC, como se detalla en el siguiente cuadro:

Institución Educativa: **Nivel:** **Distrito/Provincia/Región:** **N° DE CASO**		IE N° 32979 – SAN PEDRO DE PILLAO Inicial San Pablo de Pillao/Huánuco/Huánuco 059 – 2021 – CTVC/HUA		
N°	**Observación realizada por la CTVC**	**Acciones realizadas por la unidad territorial de Huánuco del PNAEQW**		**CONCLUSION**
		Previo a alerta de la CTVC	**Posterior a la alerta de la CTVC**	

1	El CAE no ha iniciado/continuado el proceso de distribución de alimentos para alumnos matriculados.	Con fecha 15/03/2020 el Monitor de Gestión Local se comunicó con la Directora de la IE N° 32979 Nivel Primaria Evelina Isabel, Gomez Loarte, donde se le dio a conocer el **OFICIO MÚLTIPLE N ° 080 -2021-GR-HCO/DRE-HCO/UGEL-HCO/DIR/J.AGP** Cronograma 2021 de la primera entrega de alimentos, protocolo para la recepción y distribución de alimentos del PNAEQW a los beneficiarios de las II.EE. de la Jurisdicción de la UGEL Huánuco, considerando la distribución de los alimentos desde el día 15 de marzo al 26 de marzo. Asimismo, se brindó la asistencia técnica respecto a las precisiones de la Resolución de Dirección Ejecutiva Nº D000143-MIDIS/PNAEQW que aprueba el "Protocolo para la gestión del servicio alimentario del programa nacional de alimentación escolar Qali Warma". con respecto al punto 9.3.2.1 inciso III. donde contempla que el número de paquetes de productos son calculados de acuerdo al total de usuarias registradas y usuarios registrados en el "Acta de Entrega y Recepción de Alimentos". Sin embargo, en el caso que el número de usarías y usuarios haya variado la distribución se realiza de acuerdo a la cantidad de escolares matriculados. **SUSTENTO:** • **ANEXO N° 01:** Imagen capturada del celular del mensaje enviado a través del WhatsApp al miembro CAE Presidente, Directora de la IE N° 32979 – Primaria. (ver adjunto).	El día lunes 22 de marzo del 2021, la Directora Evelina Isabel, Gomez Loarte de la IE N° 32979 – Primaria, se comunica con mi persona a través del mensaje al whatsapp donde manifiesta que según cronograma, la distribución de los alimentos fue el 20 de marzo del 2021, de acuerdo al cronograma establecido en el **OFICIO MÚLTIPLE N ° 080 -2021-GR-HCO/DRE-HCO/UGEL-HCO/DIR/J.AGP** Cronograma 2021 de la primera entrega de alimentos, protocolo para la recepción y distribución de alimentos del PNAEQW a los beneficiarios de las II.EE. de la Jurisdicción de la UGEL Huánuco, considerando la distribución de los alimentos desde el día 15 de marzo al 26 de marzo. El 23 de marzo del 2021, luego de tomar conocimiento del **caso N° 060 – 2021 – CTVC/HUA** reportado por la CTVC, me comunique con la Directora de la IE N° 32979 Nivel Primaria Evelina Isabel, Gomez Loarte, quien manifestó que se cumplió con la distribución de los alimentos a los padres de familia, desarrollándose según los procedimientos establecidos en la RDE Nº 143 – 2020 – MIDIS/PNAEQW – DE, "Protocolo para la Gestión del Servicio Alimentario del PNAEQW", enfatizando el cumplimiento del inciso iii. El número de paquetes de productos son calculados de acuerdo al total de usuarias registradas y usuarios registrados en el "Acta de Entrega y Recepción de Alimentos". Sin embargo, en el caso que el número de usarías y usuarios haya variado la distribución se realiza de acuerdo a la cantidad de escolares matriculados. **SUSTENTO:** • **ANEXO N° 02: Cronograma** de confirmación de la fecha de distribución de los alimentos. • **ANEXO N° 03:** Actas, Padrón y evidencias fotográficas de la distribución, de los alimentos a padres de familia de la IE N° 32979 Nivel Primaria. (ver adjunto). • **ANEXO N° 04:** Copia del OFICIO MÚLTIPLE N ° 080-2021-GR-HCO/DRE-HCO/UGEL HCO/DIR/J.AGP. • **ANEXO N° 05:** Declaración Jurada recibida vía Whatsaap de la miembro CAE presidente Directora de la IE N° 32979 Nivel Primaria. • **ANEXO N°06:** OFICIO N° 026 – 2021-CTVC/HUANUCO.	**FUNDADO**

V. CONCLUSIONES:

5.1. De la observación realizada por la CTVC sobre la observación de un (01) punto crítico, se concluye que la observación es FUNDADO y como acción inmediata se brinda la asistencia técnica vía remoto al integrante del CAE. Asimismo, se recalca que la IE N° 32979 Nivel Primaria, cumplió con la distribución de los alimentos a los padres de familia; desarrollando dicha actividad según lo señalado en la RDE N° D000143- 2020–MIDIS/PNAEQW, que aprueba el "Protocolo para la gestión del servicio alimentario del programa nacional de alimentación escolar Qali Warma"

Por lo tanto, el CASO N° 060 – 2021 – CTVC/HUA reportado se encuentra RESUELTO, debido a que se cumplió con la distribución de los alimentos a los padres de familia al 100%, levantándose de esta manera la observación correspondiente. Ver anexo 03.

VI. RECOMENDACIONES:

6.1. Se recomienda derivar al área de Coordinación Técnica Territorial para su atención.

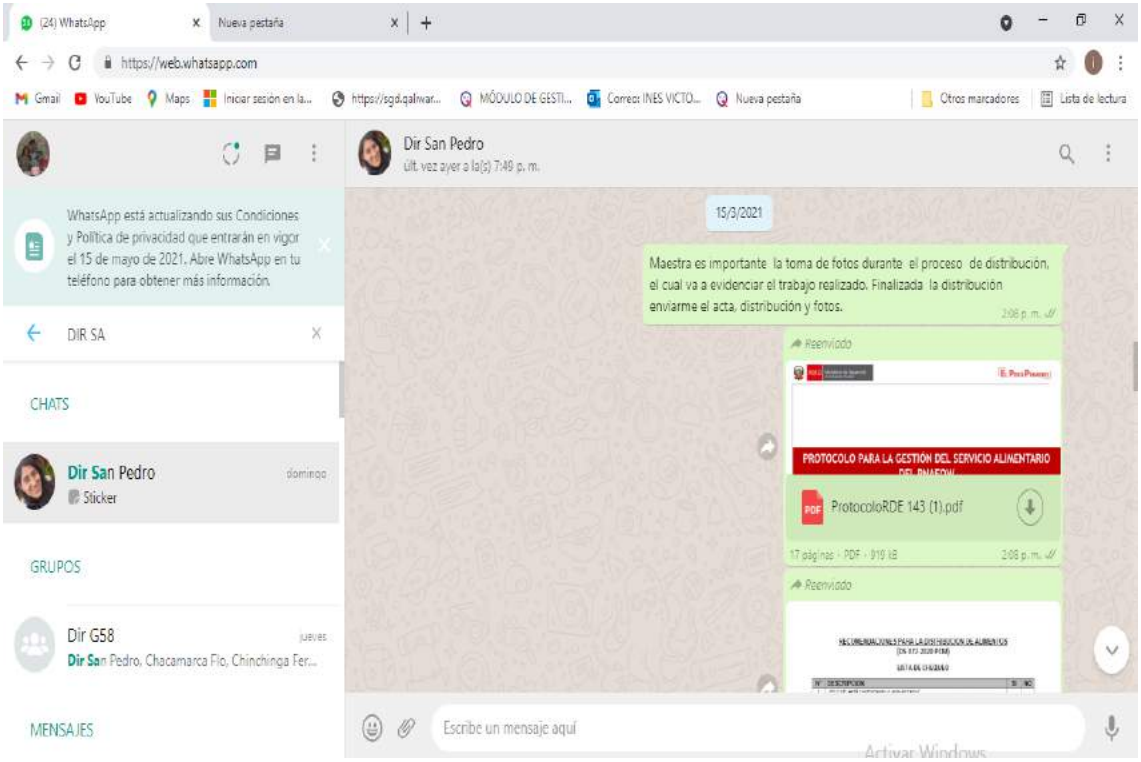
Es todo cuanto informo a usted, para conocimiento y los fines pertinentes.

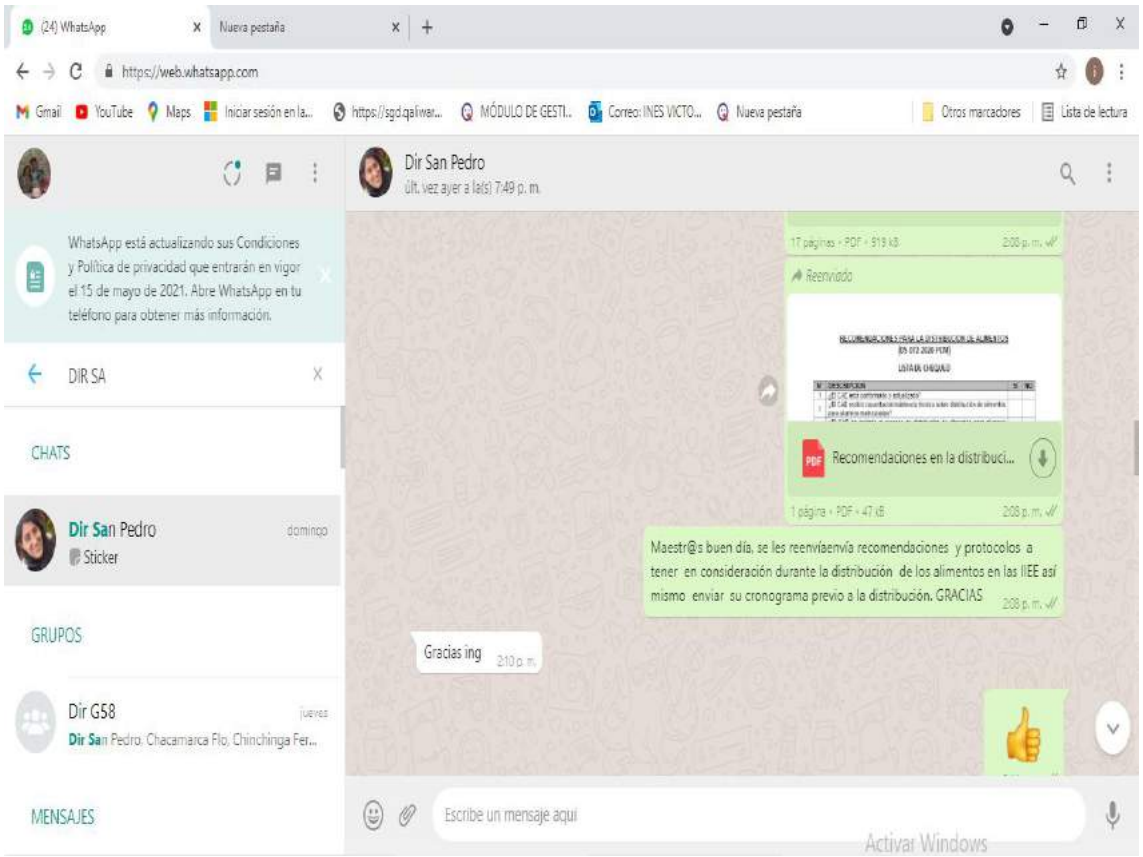
Atentamente,

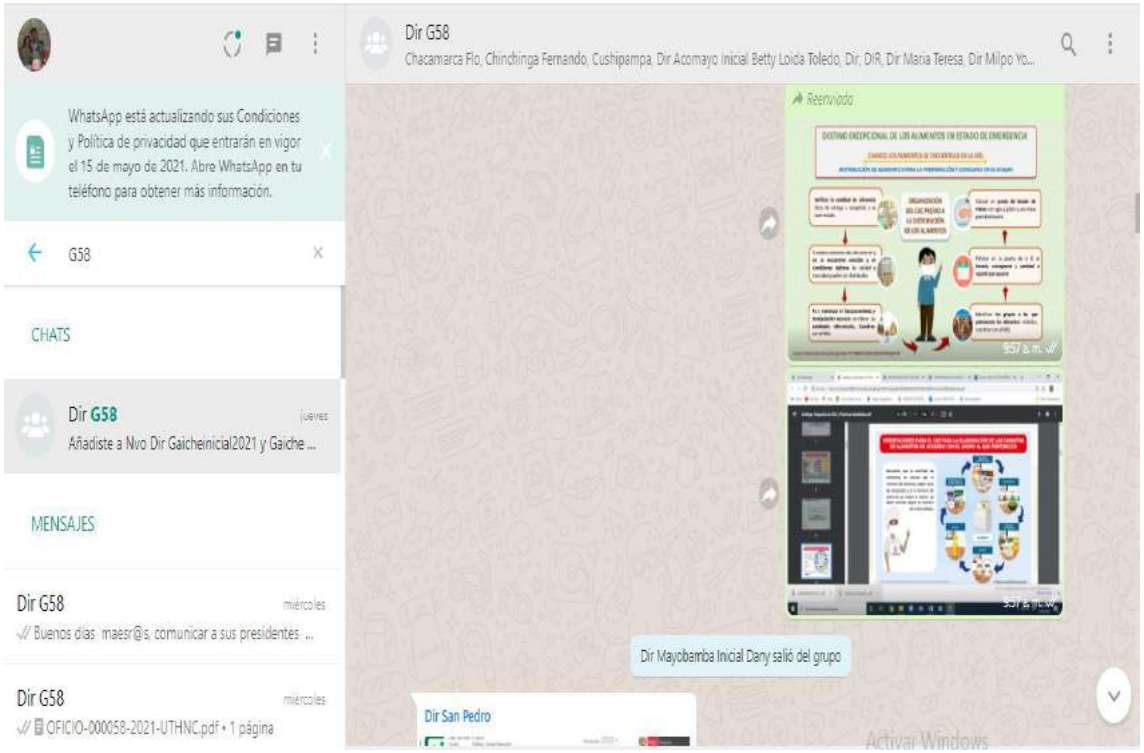
Adjunto:

- **ANEXO N° 01:** Imagen capturada del celular de la llamada y el mensaje enviado a través del WhatsApp a la Presidenta CAE Directora de IE N° 32979 - Primaria– Asistencia técnica.
- **ANEXO N° 02:** Cronograma recibida de confirmación de la fecha de distribución de los alimentos.
- **ANEXO N° 03:** Acta de distribución y padrón de entrega de los alimentos a los padres de familia y evidencias fotográficas.
- **ANEXO N° 04:** OFICIO MÚLTIPLE N ° 080-2021-GR-HCO/DRE-HCO/UGEL HCO/DIR/J.AGP**.**
- **ANEXO N° 05:** Declaración Jurada emitida por la Directora de la IE N° 32979 – Primaria.
- **ANEXO N° 06:** OFICIO N° 026 – 2021-CTVC/HUANUCO**.**

ANEXO 01: IMAGEN CAPTURADA DEL MENSAJE ENVIADO ATRAVES DE WHATSAAP A LA DIRECTORA DE LA IE N° 32979 NIVEL INICIAL






WhatsApp está actualizando sus Condiciones y Política de privacidad que entrarán en vigor el 15 de mayo de 2021. Abre WhatsApp en tu teléfono para obtener más información.
G58
CHATS
Dir G58
jueves
Añadiste a Nvo Dir Gaicheinicial2021 y Gaiche ...
MENSAJES
Dir G58
miércoles
Buenos días maesr@s, comunicar a sus presidentes ...
Dir G58
miércoles
OFICIO-000058-2021-UTHNC.pdf • 1 página
Dir G58
Chacamarca Flo, Chinchinga Fernando, Cushipampa, Dir Acomayo Inicial Betty Loida Toledo, Dir, DIR, Dir Maria Teresa, Dir Milpo Yo...
Reenviado
Dir Mayobamba Inicial Dany salió del grupo
Dir San Pedro
Activar Windows


Recientes
6 encontrados
D
Dir San Pedro (5)
Móvil
28 mar.
D
Dir San Pedro
Móvil
26 mar.
D
Dir San Pedro (2)
Móvil
23 mar.
D
Dir San Pedro (2)
Móvil
22 mar.
I
Ie SAN PEDRO Dir
Móvil
22 feb.
D
Dir San Pedro
Móvil
22 feb.

CRONOGRAMA DE LA PRIMERA ENTREGA DE ALIMENTOS DEL SERVICIO ALIMENTARIO ESCOLAR QALIWARMA 2021 NIVEL PRIMARIA-IE. Nº 32979

1.1. Dirección de la IE: San Pedro de Pillao
1.2. Director(a): Evelina Isabel Gómez Loarte
1.3. Teléfono de contacto: **979609471**

GRADO	SECCIÓN	FECHA DE ENTREGA	HORARIO DE ENTREGA	OBSERVACIONES
Primero 1º	Única	20 DE MARZO 2021	De 07:00 am a 07:48am	La distribución de los alimentos se realizara en la infraestructura nueva de la IE 32979 en el aula 2, el ingreso se debe realizar por la puerta grande por el lado izquierdo y la salida por la puerta chica dirigiéndose por el lado derecho.
Segundo 2º	Única	20 DE MARZO 2021	De 07:53 am a 8:38 am	La distribución de los alimentos se realizara en la infraestructura nueva de la IE 32979 en el aula 2, el ingreso se debe realizar por la puerta grande por el lado izquierdo y la salida por la puerta chica dirigiéndose por el lado derecho.
Tercero 3º	Única	20 DE MARZO 2021	De 8:43 am a 9:43 am	La distribución de los alimentos se realizara en la infraestructura nueva de la IE 32979 en el aula 2, el ingreso se debe realizar por la puerta grande por el lado izquierdo y la salida por la puerta chica dirigiéndose por el lado derecho.
Cuarto 4º	Única	20 DE MARZO 2021	De 9:48 am a 10:48 pm	La distribución de los alimentos se realizara en la infraestructura nueva de la IE 32979 en el aula 2, el ingreso se debe realizar por la puerta grande por el lado izquierdo y la salida por la puerta chica dirigiéndose por el lado derecho.
Quinto 5º	UNICA	20 DE MARZO 2021	De 10:53 am a 11:38 pm	La distribución de los alimentos se realizara en la infraestructura nueva de la IE 32979 en el aula 2, el ingreso se debe realizar por la

				puerta grande por el lado izquierdo y la salida por la puerta chica dirigiéndose por el lado derecho.
Quinto 6º	"A"	20 DE MARZO 2021	De 11:43 am a 12:34 pm	. La distribución de los alimentos se realizara en la infraestructura nueva de la IE 32979 en el aula 2, el ingreso se debe realizar por la puerta grande por el lado izquierdo y la salida por la puerta chica dirigiéndose por el lado derecho.
Sexto 6º	"B"	20 DE MARZO 2021	De 12:39 pm a 01:30 pm	. La distribución de los alimentos se realizara en la infraestructura nueva de la IE 32979 en el aula 2, el ingreso se debe realizar por la puerta grande por el lado izquierdo y la salida por la puerta chica dirigiéndose por el lado derecho.

Lic- Evelina I. Gómez Loarte
DIRECTORA

PROTOCOLO DE LA IE Nº 32979 PARA LA PRIMERA ENTREGA DE LOS ALIMENTOS DEL SERVICIO ALIMENTARIO ESCOLAR QALI WARMA 2021 DURANTE LA EMERGENCIA NACIONAL

Señores padres de familia

La entrega de alimentos del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma se realizará considerando el siguiente detalle:

1. . La entrega de alimentos se realizará en función a la nómina de matrícula 2021 por cada estudiante
2. El responsable de recojo de los alimentos (padre, madre o apoderado) del estudiante debe asistir a la IE en la fecha y horario indicada en el CRONOGRAMA según el grado y sección de su menor hijo, portando obligatoriamente su DNI. No se atenderá en otro horario (antes o después).
3. Si por alguna razón usted no puede venir a recoger los alimentos , puede delegar a otra persona mayor de edad, quien deberá portar su DNI y el DNI del padre o apoderado (quien matriculó al niño) y DNI del estudiante.
4. En el caso de tener dos o más hijos en nuestra IE, deberá asistir en la fecha que corresponde a su hijo que cursa el menor grado. No se atenderá en dos fechas.
5. Traer un envase resistente (bolsa de mercado) para recoger sus alimentos
6. Está prohibido la atención a padres de familia acompañado de sus hijos o de otra persona.
7. Antes de ingresar a la IE deberá desinfectar sus zapatos en la puerta con agua y legía
8. Al ingresar a la IE deberá cumplir lo dispuesto por el Estado:
   - La madre o padre o apoderados que participen en el recojo de los alimentos deben contar con protector naso bucal (tapaboca, mascarilla).
   - Una vez que la madre o padre o apoderada/o se encuentren en el interior de la IE debe dirigirse a lavarse las manos con agua y jabón o desinfectarse con alcohol en gel, en los puntos habilitados por el CAE.
   - guardar la distancia de un metro y medio de persona a persona (según los espacios señalados)
9. Si tuvieras dudas o no pudo o puede asistir en la fecha indicada, sírvase contactar con nosotros al teléfono **979609471**

Lic. Evelina I. Gómez Loarte
DIRECTORA

ACTA DE DISTRIBUCIÓN DE ALIMENTOS A USUARIOS DEL PNAEQW

MODALIDAD ___PRODUCTOS

Siendo el día 20 del mes marzo del 2021, a horas 7:00 am en la Institución Educativa Nº 32979 con Código Modular Nº 0677559, del distrito de HUANUCO, de la provincia de HUANUCO, departamento HUANUCO, en el marco de RDE D000143-2020-MIDIS-PNAEQW que establece el Protocolo para la gestión del servicio alimentario del Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA, los integrantes del Comité de Alimentación Escolar representados por:

N°	Nombre y apellidos completos	DNI	Cargo
1	Evelina Isabel, GÓMEZ LOARTE	22519230	PRESIDENTA
2	Evelina Sela JUPA CARRILLO	22704479	SECRETARIO
3	David MASGO RETIS	45911156	VOCAL 1
4	Ida GUARDIAN AMBICHO	75233551	VOCAL 2
4	Elizabeth ILLATOPA FIGUEROA	76062677	VOCAL 3

Se realizó la entrega de los siguientes alimentos, según el número de raciones programadas en el Acta de Entrega y Recepción de Alimentos N° 302759, a través de las madres o padres de familia o apoderados siendo los siguientes:

N°	Nombre del alimento	Cantidad	N°	Nombre del alimento	Cantidad
1	ACEITE VEGETAL	125 UNID DE *1.000 L	8	HARINA DE MACA	125 UNID DE *0.250 KG
2	ARROZ	125 UNID DE *1.000KG	9	HOJUELA DE AVENA	375 UNID DE *0.250 KG
3	ARVEJA PARTIDA	250 UNIDADES *0.250KG	10	LECHE ENTERA EVAPORADA	375 UNID DE *0.400 KG
4	AZUCAR	125 UNID DE *0.250 KG	11	LECHE EVAPORADA ENTERA	00 UNID DE *0.170 KG
5	CONSERVA DE MOLLEJITAS	00 UNID DE *0-170 KG	12	LENTEJAS	125 UNID DE *0.500 KG
6	CONSERVA DE PESCADO EN ACEITE VEGETAL	1125 UNID DE * 0.170 KG	13	MEZCLA EN POLVO A BASE DE HUEVO	00 UNID *0.250 KG
7	FIDEOS	375 UNID DE *0.500 KG	14	QUINUA	125 UNID *0.500 KG

Por lo cual se deja constancia que se han distribuido dichos alimentos y cantidad a 126 usuarias y usuarios, se ha realizado en coordinación entre el CAE y padres de familia de la IIEE, con entregas que se detallan en el "PADRON DE ENTREGA Y RECEPCIÓN DE ALIMENTOS A LOS USUARIOS DEL PNAEQW -

Observaciones: _____

Dando la conformidad al presente.

Integrante del CAE

Integrante del CAE

Integrante del CAE

Veedor

Actor social o autoridad local u otro

Actor social o autoridad local u otro

DNI. 80006473

comite de Trausparencia

Docente Katherine Pacheco Esteban

MINISTERIO DE EDUCACIÓN UGEL HUÁNUCO DIRECCIÓN

Lic. Edelina I. Gomez Laparte
DNI. 23819804
DIRECTORA

Margo Trujillo
DNI: 22458751
PRESIDENTE - APAFA

PADRON DE ENTREGA Y RECEPCIÓN DE ALIMENTOS A LOS USUARIOS DEL PNAEQW - MODALIDAD PRODUCTOS - ENTREGA N° 1

Institución Educativa: 32979 **Nivel:** Primaria **Grado/Sección:** 6° "B" **Código Modular:** 0677559 **Fecha y hora:** 20/03/21 a las 12:39 am

DEPARTAMENTO: HUÁNUCO PROVINCIA: HUÁNUCO DISTRITO: SAN PABLO DE PILLAO CENTRO POBLADO: SAN PEDRO DE PILLAO

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS DE LA USUARIA O USUARIO	NOMBRES Y APELLIDOS		FIRMA	HUELLA DIGITAL	CANTIDAD DE ALIMENTOS ENTREGADOS POR CADA GRUPO														OBSERVACIONES
		MADRE/PADRE/APODERADO	DNI			PROTEINA DE ORGIEN ANIMAL					CEREALES Y TUBERCULOS			HARINAS Y HOJUELAS		MENESTRAS		ACEITE Y GRASAS	AZUCAR	
						CONSERVA DE PESCADO EN ACEITE VEGETAL 0.170 KG	CONSERVA DE MOLLEJITAS 0.170 KG	LECHE EVAPORADA ENTERA 0.400 KG	LECHE EVAPORADA ENTERA 0.170 KG	MEZCLA EN POLVO A BASE DE HUEVO 0.250 KG	ARROZ 1.000 KG	QUINUA 0.500 KG	FIDEOS 0.500 KG	HOJUELAS DE AVENA 0.250 KG	HARINA DE MACA 0.250 KG	ARVEJA PARTIDA 0.250 KG	LENTEJAS 0.500 KG	ACEITE VEGETAL 1 L	AZUCAR 0.250 KG	
1	Clarisa ALVAREZ ARANDA	Demetria ARANDA ESPINOZA	48350162			9	0	3	0	0	1	1	3	3	1	2	1	1	1	
2	Dina Elisa AMBICHO MAIZ	Quintino AMBICHO JAVIER	80033208			9	0	3	0	0	1	1	3	3	1	2	1	1	1	
3	Horacio Edgar BALTAZAR ROJAS	Rosalina ROJAS CANTAROS	80094908			9	0	3	0	0	1	1	3	3	1	2	1	1	1	
4	Adan, CARHUAPOMA YACSAHUANGA	María, YACSAHUANGA SAYAGO	46443585			9	0	3	0	0	1	1	3	3	1	2	1	1	1	
5	Maken Danty CARLOS HUARAYHUA	Zara HUARAYHUA ESPINOZA	43969813			9	0	3	0	0	1	1	3	3	1	2	1	1	1	
6	Eduard Daniel DOMINGUEZ GARGATE	Flor GARGATE CALLAN	47640373			9	0	3	0	0	1	1	3	3	1	2	1	1	1	
7	Jose Miguel DOMINGUEZ PARDAVE	Delia PARDAVE GARGATE	44604570			9	0	3	0	0	1	1	3	3	1	2	1	1	1	
8	Yelny Leyla ESPINOZA BERNARDO	Dilma BERNARDO PARDAVE	62430538			9	0	3	0	0	1	1	3	3	1	2	1	1	1	
9	Yefenis Chenovev ESPINOZA DOMINGUEZ	Elizabeth DOMINGUEZ JAVIER	44407100			9	0	3	0	0	1	1	3	3	1	2	1	1	1	
10	Yohuani Raquel ESTELA ZUÑIGA	Vilma ZUÑIGA VILLAR	80473778			9	0	3	0	0	1	1	3	3	1	2	1	1	1	
11	Emely MAIZ SAMA	Julia SAMA EVARISTO	47733384			9	0	3	0	0	1	1	3	3	1	2	1	1	1	
12	Adriana Tiffany MASGO INOCENTE	Vicenta INOCENTE MALPARTIDA	22500658			9	0	3	0	0	1	1	3	3	1	2	1	1	1	
13	Raul Mener, MASGO RETIS	Victoria RETIS ACOSTA	40964836			9	0	3	0	0	1	1	3	3	1	2	1	1	1	
14	Yonel Alfredo PEREZ TRUJILLO	Lucila TRUJILLO LINO	44622903			9	0	3	0	0	1	1	3	3	1	2	1	1	1	

15	Heydi Kiara RAMIREZ TRUJILLO	Fidel RAMIREZ CARLOS	44501050			9	0	3	0	0	1	1	3	3	1	2	1	1	1	
16	Yorlinda Yanelli RETIS POLINAR	Sara POLINAR LAURENCIO	43853662			9	0	3	0	0	1	1	3	3	1	2	1	1	1	
17	Luz Mery TRINIDAD DOMINGUEZ	Manuela DOMINGUEZ JAVIER	44626989			9	0	3	0	0	1	1	3	3	1	2	1	1	1	
	TOTAL					153	0	51	0	0	17	17	51	51	17	34	17	17	17	

Lic. Evelina L. Gomez Loarte
DNI. 22519230
DIRECTORA

REP. DIRECTOR Evelina GOMEZ LOARTE DNI 22519230

REP. DOCENTE CAE Evelina JUIPA CARRILLO DNI 22704479

1° VOCAL CAE David MASGO RETIS DNI45911156

Diann GARAY PONCE DNI 46193014 REP. VEEDOR

2° VOCAL CAE Ida GUARDIAN AMBICHO DNI 75233551

3° VOCAL CAE Elizabeth ILLATOPA FIGUEROA DNI 76062677

José B. Masgo Trujillo
DNI. 21403010
PRESIDENTE - APAFA

Marcelino ILLATOPA VILLAR DNI 44883403 AUTORIDAD LOCAL O ACTOR SOCIAL

PADRON DE ENTREGA Y RECEPCIÓN DE ALIMENTOS A LOS USUARIOS DEL PNAEQW - MODALIDAD PRODUCTOS - ENTREGA N° ___1_____

Institución Educativa: 32979 **Nivel:Primaria** **Grado/Sección:6° "A"** **Código Modular:0677559** **Fecha y hora:** 20/03/21 a las 11:43 am

DEPARTAMENTO: HUÁNUCO PROVINCIA: HUÁNUCO DISTRITO: SAN PABLO DE PILLAO CENTRO POBLADO: SAN PEDRO DE PILLAO

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS DE LA USUARIA O USUARIO	NOMBRES Y APELLIDOS		FIRMA	HUELLA DIGILTAL	CANTIDAD DE ALIMENTOS ENTREGADOS POR CADA GRUPO														OBSERVACIONES
		MADRE/PADRE/APODERADO	DNI			PROTEINA DE ORGIEN ANIMAL					CEREALES Y TUBERCULOS			HARINAS Y HOJUELAS		MENESTRAS		ACEITE Y GRASAS	AZUCAR	
						CONSERVA DE PESCADO EN ACEITE VEGETAL 0.170 KG	CONSERVA DE MOLLEJITAS 0.170 KG	LECHE EVAPORADA ENTERA 0.400 KG	LECHE EVAPORADA ENTERA 0.170 KG	MEZCLA EN POLVO A BASE DE HUEVO 0.250 KG	ARROZ 1.000 KG	QUINUA 0.500 KG	FIDEOS 0.500 KG	HOJUELAS DE AVENA 0.250 KG	HARINA DE MACA 0.250 KG	ARVEJA PARTIDA 0.250 KG	LENTEJAS 0.500 KG	ACEITE VEGETAL 1 L	AZUCAR 0.250 KG	
1	AMBICHO MAIZ Dina Marina	Quintino AMBICHO JAVIER	80033208			9	0	3	0	0	1	1	3	3	1	2	1	1	1	
2	BALTAZAR MATEO Nesida	Digna MATEO NIETO	48521971			9	0	3	0	0	1	1	3	3	1	2	1	1	1	
3	BERAUN MALPARTIDA, ROSARIA	Celia MALPARTIDO BERNARDO	46096413			9	0	3	0	0	1	1	3	3	1	2	1	1	1	
4	CARLOS TRINIDAD Rosmery	Nely TRINIDAD ALANIA	45772960	Nelyt.A.		9	0	3	0	0	1	1	3	3	1	2	1	1	1	
5	CRISTOBAL TITO Julio	Francisco CRISTOBAL DAMIAN	22515897			9	0	3	0	0	1	1	3	3	1	2	1	1	1	
6	ECHEVARRIA CALLAN, JOEL JONATAN	Elias, ECHEVARRIA PEREZ	43448945			9	0	3	0	0	1	1	3	3	1	2	1	1	1	
7	FIGUEREDO PONCE Analy Luz	Diana PONCE TRINIDAD	45777009			9	0	3	0	0	1	1	3	3	1	2	1	1	1	
8	FIGUEREDO TRINIDAD Greis	Amelia TRINIDAD BERAUN	46288272			9	0	3	0	0	1	1	3	3	1	2	1	1	1	
9	GAMARRA DURAN Frans	Maximina Guerra Simon				9	0	3	0	0	1	1	3	3	1	2	1	1	1	
10	GARGATE CASTRO ,Shayla Nataly	Aurora CASTRO AIRA	44743594	Aurorac.		9	0	3	0	0	1	1	3	3	1	2	1	1	1	
11	GARGATE PONCE ,Yossi Guisela	Brigida PONCE TRINIDAD	44287904			9	0	3	0	0	1	1	3	3	1	2	1	1	1	
12	MALPARTIDA PONCE , Anyelo Leonel	Lourdes PONCE SANTAMARIA	41064427			9	0	3	0	0	1	1	3	3	1	2	1	1	1	

13	RETIS PONCE Claidely	Lidia PONCE SARABIA	80424923			9	0	3	0	0	1	1	3	3	1	2	1	1	1	
14	SANCHEZ PONCE Angel	Luis Alberto Sanchez Casalla	42447840			9	0	3	0	0	1	1	3	3	1	2	1	1	1	
15	SANTOS DE LA CRUZ Mayer	Orlando SANTOS EDUARDO	45745132			9	0	3	0	0	1	1	3	3	1	2	1	1	1	
16	TRUJILLO SANTOS, Jose Fernando	Ida SANTOS CECILIO	22519944			9	0	3	0	0	1	1	3	3	1	2	1	1	1	
17	VEGA ALVAREZ Luz Diana	TRINIDAD VEGA Juan	43793197.0			9	0	3	0	0	1	1	3	3	1	2	1	1	1	
	TOTAL					153	0	51	0	0	17	17	51	51	17	34	17	17	17	

DIRECTOR
RES. [illegible] Lic. Evelina Gomez Lopez DNI 25619230
DIRECTORA

REP. DOCENTE CAE Evelina JUIPA CARRILLO DNI 22704479

Diana GARAY PONCE DNI 46555014 REP. VEEDOR
PRESIDENTE - APAFA

1ER VOCAL CAE David MASGO RETIS DNI45911156

2DO VOCAL CAE Ida GUARDIAN AMBICHO DNI 75233551

3ER VOCAL CAE Elizabeth ILLATOPA FIGUEROA DNI 76062677

Marcelino ILLATOPA VILLAR DNI 40985515 AUTORIDAD LOCAL OO
DNI: 22459851
PRESIDENTE - APAFA

PADRON DE ENTREGA Y RECEPCIÓN DE ALIMENTOS A LOS USUARIOS DEL PNAEQW - MODALIDAD PRODUCTOS - ENTREGA N° ___1_____

Institución Educativa: 32979 **Nivel:Primaria** **Grado/Sección:** 5° "U" **Código Modular:0677559** **Fecha y hora:** 20/03/21 a las 10:58 am

DEPARTAMENTO: HUÁNUCO **PROVINCIA:** HUÁNUCO **DISTRITO:** SAN PABLO DE PILLAO **CENTRO POBLADO:** SAN PEDRO DE PILLAO

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS DE LA USUARIA O USUARIO	NOMBRES Y APELLIDOS		FIRMA	HUELLA DIGILTAL	CANTIDAD DE ALIMENTOS ENTREGADOS POR CADA GRUPO														OBSERVACIONES
		MADRE/PADRE/APODERADO	DNI			PROTEINA DE ORGIEN ANIMAL					CEREALES Y TUBERCULOS			HARINAS Y HOJUELAS		MENESTRAS		ACEITE Y GRASAS	AZUCAR	
						CONSERVA DE PESCADO EN ACEITE VEGETAL 0.170 KG	CONSERVA DE MOLLEJITAS 0.170 KG	LECHE EVAPORADA ENTERA 0.400 KG	LECHE EVAPORADA ENTERA 0.170 KG	MEZCLA EN POLVO A BASE DE HUEVO 0.250 KG	ARROZ 1.000 KG	QUINUA 0.500 KG	FIDEOS 0.500 KG	HOJUELAS DE AVENA 0.250 KG	HARINA DE MACA 0.250 KG	ARVEJA PARTIDA 0.250 KG	LENTEJAS 0.500 KG	ACEITE VEGETAL 1. L	AZUCAR 0.250 KG	
1	Micaela, Ambicho Javier	Nolia, Amvicho Javier	47528580			9	0	3	0	0	1	1	3	3	1	2	1	1	1	
2	Clarita, Baltazar Mateo	Digna, mateo Nieto	48521971			9	0	3	0	0	1	1	3	3	1	2	1	1	1	
3	Edwin Baltazar Rojas	Rosalina, Rojas cantaro	80094908			9	0	3	0	0	1	1	3	3	1	2	1	1	1	
4	Kevin Garay Rivera	Francisca, Rivera alejo	46825024			9	0	3	0	0	1	1	3	3	1	2	1	1	1	
5	JosEe Luis , Illatopa Figueroa	Saturnina, Figueroa Pardave	45546249			9	0	3	0	0	1	1	3	3	1	2	1	1	1	
6	Juistin Sebastian , Linares Masgo	Yeny, Masgo Inocente	43567496			9	0	3	0	0	1	1	3	3	1	2	1	1	1	
7	Aurelio, Lopez Beraun	Aurelio, Lopez, Tolentino	43767734			9	0	3	0	0	1	1	3	3	1	2	1	1	1	
8	Pedro, pardave Gargate Cristoba	Aida Gargate, Espinoza	69833018			9	0	3	0	0	1	1	3	3	1	2	1	1	1	
9	Tania Janeli, Perez Trujillo	Lucila Trujillo Lino	44622903			9	0	3	0	0	1	1	3	3	1	2	1	1	1	
10	Renzón Navel , Peres Villar	Lucio, Perez Lopez	23166804			9	0	3	0	0	1	1	3	3	1	2	1	1	1	
11	David Alex , Ponce Atachagua	PONCE ATACHAGUA , Ruth	48381017			9	0	3	0	0	1	1	3	3	1	2	1	1	1	
12	Luz Clenia, Rivera Geronimo	Estela Geronimo Espinoza	45390280			9	0	3	0	0	1	1	3	3	1	2	1	1	1	

13	Ronal Daniel, Rivera Savino	Faviana, Savino Amvicho	43908741			9	0	3	0	0	1	1	3	3	1	2	1	1	1	
14	Yoisy Areli, Sanchez Trujillo	José, Sanchez Casalla	80124094			9	0	3	0	0	1	1	3	3	1	2	1	1	1	
15	Wilmer, Santamaria Villa	Valeria Rojas Loya	22466302			9	0	3	0	0	1	1	3	3	1	2	1	1	1	
16	Jhojan David, Santos Espinoza	Flor de maría, Espinoza Chacas	47957992			9	0	3	0	0	1	1	3	3	1	2	1	1	1	
17	Yhan Trinidad Ponce	Ruth, Ponce Atachagua	48381017			9	0	3	0	0	1	1	3	3	1	2	1	1	1	
18	Moises, Trujillo Santos	Ida, Santos Cecilio	23169308			9	0	3	0	0	1	1	3	3	1	2	1	1	1	
19	Lili Daniela , Villar Carlos	Antonia, Carlos trinidad	43398459			9	0	3	0	0	1	1	3	3	1	2	1	1	1	
20	André, Zaravia Inocent	Elizabeth, Inocente Zandoval	23169308			9	0	3	0	0	1	1	3	3	1	2	1	1	1	
	TOTAL					180	0	60	0	0	20	20	60	60	20	40	20	20	20	

DIRECTORA

REP. DOCENTE CAE Evelina JUIPA CARRILLO DNI 22704479

Dianin GARAY PONCE DNI 46193614 VEEDOR

1ER VOCAL CAE David MASGO RETIS DNI45911156

2DO VOCAL CAE Ida GUARDIAN AMBICHO DNI 75233551

3ER VOCAL CAE Elizabeth ILLATOPA FIGUEROA DNI 76062677

Marcelina VELATOPA VILLAR DNI 41985515
AUTORIDAD LOCAL O ACTOR SOCIAL

PADRON DE ENTREGA Y RECEPCIÓN DE ALIMENTOS A LOS USUARIOS DEL PNAEQW - MODALIDAD PRODUCTOS - ENTREGA N° ___1_____

Institución Educativa: 32979 **Nivel:Primaria** **Grado/Sección:4° "u"** **Código Modular:0677559** **Fecha y hora:** 20/03/21 a las 9:48 am

DEPARTAMENTO: HUÁNUCO PROVINCIA: HUÁNUCO DISTRITO: SAN PABLO DE PILLAO CENTRO POBLADO: SAN PEDRO DE PILLAO

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS DE LA USUARIA O USUARIO	NOMBRES Y APELLIDOS		FIRMA	HUELLA DIGITAL	CANTIDAD DE ALIMENTOS ENTREGADOS POR CADA GRUPO														OBSERVACIONES
		MADRE/PADRE/APODERADO	DNI			PROTEINA DE ORGIEN ANIMAL					CEREALES Y TUBERCULOS			HARINAS Y HOJUELAS		MENESTRAS		ACEITE Y GRASAS	AZUCAR	
						CONSERVA DE PESCADO EN ACEITE VEGETAL 0.170 KG	CONSERVA DE MOLLEJITAS 0.170 KG	LECHE EVAPORADA ENTERA 0.400 KG	LECHE EVAPORADA ENTERA 0.170 KG	MEZCLA EN POLVO A BASE DE HUEVO 0.250 KG	ARROZ 1.000 KG	QUINUA 0.500 KG	FIDEOS 0.500 KG	HOJUELAS DE AVENA 0.250 KG	HARINA DE MACA 0.250 KG	ARVEJA PARTIDA 0.250 KG	LENTEJAS 0.500 KG	ACEITE VEGETAL 1 L	AZUCAR 0.500 KG	
1	ATOCHE ALMINCO, LENNY LIMBER	ALMINCO TRINIDAD NELY NOEMI	47785189			9	0	3	0	0	1	1	3	3	1	2	1	1	1	
2	CALLAN TRUJILLO, JHONS DANIEL	CALLAN CASALLA PEDRO	40097674			9	0	3	0	0	1	1	3	3	1	2	1	1	1	
3	CUBILLOS NATIVIDAD, NEYMAR	CUBILLAS MALPARTIDA JESÚS YONEL	22482206			9	0	3	0	0	1	1	3	3	1	2	1	1	1	
4	FIGUEREDO TRINIDAD, MAYRA	TRINIDAD BERAUN EDITH AMELIA	46288272			9	0	3	0	0	1	1	3	3	1	2	1	1	1	
5	FIGUEROA CERCEDO, AHILI NADINE	CERCEDO ISLA ANGELICA	43803187			9	0	3	0	0	1	1	3	3	1	2	1	1	1	
6	GARAY AMBICHO, CARMELITA INES	AMBICHO SANTA MARIA, GRISANDA	22501958			9	0	3	0	0	1	1	3	3	1	2	1	1	1	
7	GARAY CALLAN, ALEXIS	GARAY PONCE DIANIN	46193010			9	0	3	0	0	1	1	3	3	1	2	1	1	1	
8	ILLATOPA DOMINGUEZ, RONALD MIGUEL	DOMINGUEZ PONCE LUZMILA	42627646			9	0	3	0	0	1	1	3	3	1	2	1	1	1	
9	MALPARTIDA TRANSITO, JOSE LUIS	TRANSITO JAVIER MERY	44691212			9	0	3	0	0	1	1	3	3	1	2	1	1	1	
10	PARDAVE GARGATE, ANDERSON DANTY	GARGATE ESPINOZA, AIDA	45667483			9	0	3	0	0	1	1	3	3	1	2	1	1	1	
11	PEREZ TRUJILLO, VILMA WILMA	TRUJILLO LINO ,LUCILA	44622903			9	0	3	0	0	1	1	3	3	1	2	1	1	1	
12	PEREZ VILLANUEVA, CRISTHIAN	VILLANUEVA VERDE AIDA	47192329			9	0	3	0	0	1	1	3	3	1	2	1	1	1	
13	RAMIREZ TRUJILLO, ELIEZER ISAI	RAMIREZ CARLOS, FIDEL	44501050			9	0	3	0	0	1	1	3	3	1	2	1	1	1	

14	RETIS POLINAR, ELVA	POLINAR LAURENCIO, SARA	43853662			9	0	3	0	0	1	1	3	3	1	2	1	1	1	
15	RETIS POLINAR, HELVER	POLINAR LAURENCIO, SARA	43853662.0			9	0	3	0	0	1	1	3	3	1	2	1	1	1	
16	SANTOS DELA CRUZ, MIULER JAVIER	SANTOS EDUARDO ,ORLANDO	45745132.0			9	0	3	0	0	1	1	3	3	1	2	1	1	1	
17	TRINIDAD CARLOS, CHRISTIAN WILDER	TRINIDAD ALANIA ,NOE	44979597.0			9	0	3	0	0	1	1	3	3	1	2	1	1	1	
18	TRINIDAD DOMINGUEZ, JOSE GABRIEL	DOMINGUEZ JAVIER,MANUELA	44626989.0			9	0	3	0	0	1	1	3	3	1	2	1	1	1	
19	VEGA VILLAR, MAYCOL WILDER	VEGA NATIVIDAD,HITLER	46522664.0			9	0	3	0	0	1	1	3	3	1	2	1	1	1	
20	VERDE CARLOS, WILMER DIVARDO	VERDE PONCE, WILMER	45293006.0			9	0	3	0	0	1	1	3	3	1	2	1	1	1	
21	VILLAR TRINIDAD, ANA CRISTINA	TRINIDAD ALANIA NELY	45772960.0			9	0	3	0	0	1	1	3	3	1	2	1	1	1	
	TOTAL					189	0	63	0	0	21	21	63	63	21	42	21	21	21	

PRESIDENTA CAE Evelina GOMEZ LOARTE DNI 22519230

1ER VOCAL CAE David MASGO RETIS DNI 45911156

REP. DOCENTE CAE Evelina JUIPA CARRILLO DNI 22704479

2DO VOCAL CAE Ida GUARDIAN AMBICHO DNI 75233551

3ER VOCAL CAE Elizabeth ILLATOPA FIGUEROA DNI 76062677

Damin GARAY PONCE DNI 46199014 VEEDOR

Marcelino ILLATOPA VILLACORTA DNI 43985511
AUTORIDAD LOCAL DE ACCION SOCIAL

PADRON DE ENTREGA Y RECEPCIÓN DE ALIMENTOS A LOS USUARIOS DEL PNAEQW - MODALIDAD PRODUCTOS - ENTREGA N° ___1_____

Institución Educativa: 32979 **Nivel:Primaria** **Grado/Sección:3° "u"** **Código Modular:0677559** **Fecha y hora:** 20/03/21 a las 8:43 am

DEPARTAMENTO: HUÁNUCO **PROVINCIA:** HUÁNUCO **DISTRITO:** SAN PABLO DE PILLAO **CENTRO POBLADO:** SAN PEDRO DE PILLAO

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS DE LA USUARIA O USUARIO	NOMBRES Y APELLIDOS		FIRMA	HUELLA DIGITAL	CANTIDAD DE ALIMENTOS ENTREGADOS POR CADA GRUPO															OBSERVACIONES
		MADRE/PADRE/APODERADO	DNI			PROTEINA DE ORGIEN ANIMAL					CEREALES Y TUBERCULOS			HARINAS Y HOJUELAS		MENESTRAS		ACEITE Y GRASAS	AZUCAR		
						CONSERVA DE PESCADO EN ACEITE VEGETAL 0.170 KG	CONSERVA DE MOLLEJITAS 0.170 KG	LECHE EVAPORADA ENTERA 0.400 KG	LECHE EVAPORADA ENTERA 0.170 KG	MEZCLA EN POLVO A BASE DE HUEVO 0.250 KG	ARROZ 1.000 KG	QUINUA 0.500 KG	FIDEOS 0.500 KG	HOJUELAS DE AVENA 0.250 KG	HARINA DE MACA 0.250 KG	ARVEJA PARTIDA 0.250 KG	LENTEJAS 0.500 KG	ACEITE VEGETAL 1. L	AZUCAR 0.230 KG		
1	AMBICHO MAIZ, EDELVINO ESTALY	,BERNARDO PONCE,Cinthia	80033208			9	0	3	0	0	1	1	3	3	1	2	1	1	1		
2	ATANACIO PEREZ, MELANY BELEN	PEREZ ROJAS YUDITH GLENDA	48550640			9	0	3	0	0	1	1	3	3	1	2	1	1	1		
3	BERNARDO PONCE, NAYDE CINTHIA	PONCE ECHEVARRIA, Mirta	76962952			9	0	3	0	0		1	3	3	1	2	1	1	1		
4	CARLOS FIGUEREDO, BRIZAIDA	FIGUEROA GARGATE, Celinda	45462838			9	0	3	0	0	1	1	3	3	1	2	1	1	1		
5	Cristhian, MALPARTIDA CASALLA	MALPARTIDA PONCE,Quinaria	22482027			9	0	3	0	0	1	1	3	3	1	2	1	1	1		
6	ECHEVARRIA CALLAN, JOSUE JHONATAN	CALLAN ALVAREZ DOMINGA	80123380			9	0	3	0	0	1	1	3	3	1	2	1	1	1		
7	ESPINOZA HUERTAS,Elizandro	ESPINOZA BERAUN,Humer	80006473			9	0	3	0	0	1	1	3	3	1	2	1	1	1		
8	GARAY RIVERA,Alex Edson	RIVERA ALEJO,Francisca	46825024			9	0	3	0	0	1	1	3	3	1	2	1	1	1		
9	ILLATOPA FIGUEROA,Dahiro,	FIGUEROA PARDAVE, Saturnina	45546249			9	0	3	0	0	1	1	3	3	1	2	1	1	1		
10	PONCE AQUINO,Yan	AQUINO RETIS,Tania	47979709			9	0	3	0	0	1	1	3	3	1	2	1	1	1		
11	POZO GARGATE,NeymarAn dry	CALLAN CASALLA,Leucadia	22470085			9	0	3	0	0	1	1	3	3	1	2	1	1	1		
12	RIVERA DURAN,ZeRoberto	RIVERA ARANDA,Biker	22519755			9	0	3	0	0	1	1	3	3	1	2	1	1	1		
13	RIVERA GERONIMO,Bethania Orfa,	GERONIMO ESPINOZA,Estela ,	45390280			9	0	3	0	0	1	1	3	3	1	2	1	1	1		

14	SANTOS ESPINOZA,Suzy Micaela	CHACAS ESTELA,Andrea	22500641			9	0	3	0	0	1	1	3	3	1	2	1	1	1	
15	TRUJILLO GAMARRA,Estrellita	Liz, GAMARRA ATACHAGUA	44864643			9	0	3	0	0	1	1	3	3	1	2	1	1	1	
16	VERDE AGUIRRE,Keren Alicia	AGUIRRE CASALLA,Alicia	76962855			9	0	3	0	0	1	1	3	3	1	2	1	1	1	
17	VILLAR FIGUEROA,Galindo	FIGUEROA PARDAVE,Dina	47474425			9	0	3	0	0	1	1	3	3	1	2	1	1	1	
	TOTAL					153	0	51	0	0	16	17	51	51	17	34	17	17	17	

DIRECTORA

2° VOCAL CAE Ida GUARDIAN AMBICHO DNI 75233551

REP. DOCENTE CAE Evelina JUIPA CARRILLO DNI 22704479

3ER VOCAL CAE Elizabeth ILLATOPA FIGUEROA DNI 76062677

1°VOCAL CAE David MASGO RETIS DNI 45911156

VEEDOR

PRESIDENTE - APAFA

AUTORIDAD LOCAL O ACTOR SOCIAL

PRESIDENTE - APAFA

PADRON DE ENTREGA Y RECEPCIÓN DE ALIMENTOS A LOS USUARIOS DEL PNAEQW - MODALIDAD PRODUCTOS - ENTREGA N° ___1_____

Institución Educativa: 32979 **Nivel:Primaria** **Grado/Sección: 2° única** **Codigo Modular:0677559** **Fecha y hora:** 20/03/21 a las 7:53 am

DEPARTAMENTO: HUÁNUCO **DISTRITO:** SAN PABLO DE PILLAO

Nº	APELLIDOS Y NOMBRES DE LA USUARIA O USUARIO	APELLIDOS Y NOMBRES		FIRMA	HUELLA DIGILTAL	CANTIDAD DE ALIMENTOS ENTREGADOS POR CADA GRUPO														OBSERVACIONES
		MADRE/PADRE/APODERADO	DNI			PROTEINA DE ORGIEN ANIMAL					CEREALES Y TUBERCULOS			HARINAS Y HOJUELAS		MENESTRAS		ACEITE Y GRASAS	AZUCAR	
						CONSERVA DE PESCADO EN ACEITE VEGETAL 0.170 KG	CONSERVA DE MOLLEJITAS 0.170 KG	LECHE EVAPORADA ENTERA 0.400 KG	LECHE EVAPORADA ENTERA 0.170 KG	MEZCLA EN POLVO A BASE DE HUEVO 0.250 KG	ARROZ 1.000 KG	QUINUA 0.500 KG	FIDEOS 0.500 KG	HOJUELAS DE AVENA 0.250 KG	HARINA DE MACA 0.250 KG	ARVEJA PARTIDA 0.250 KG	LENTEJAS 0.500 KG	ACEITE VEGETAL 1 L	AZUCAR 0.500 KG	
1	AMBICHO JAVIER, Yeferson Elvis	Ambicho Loarte, Pedro	22439762			9	0	3	0	0	1	1	3	3	1	2	1	1	1	
2	BALTAZAR MATEO, Yon Andres	Mateo Nieto, Digna	48521971			9	0	3	0	0	1	1	3	3	1	2	1	1	1	
3	BALTAZAR RETIS, HILIUD YONEL	RETIS CORCINO CLOTILDA	48061557			9	0	3	0	0	1	1	3	3	1	2	1	1	1	
4	BALTAZAR RETIS, Sherly Hermelinda	RETIS CORCINO CLOTILDA	48061557			9	0	3	0	0	1	1	3	3	1	2	1	1	1	
5	BALTAZAR RETIS, YOSELINDA	RETIS CORCINO CLOTILDA	48061557			9	0	3	0	0	1	1	3	3	1	2	1	1	1	
6	CANTARO PONCE, Jandy	PONCE TRINIDAD, Diana	45777009			9	0	3	0	0	1	1	3	3	1	2	1	1	1	
7	CARHUAPOMA YACSAHUANGA, JHON DARCE	YACSAHUANGA SAYAGO MARIA	46443585			9	0	3	0	0	1	1	3	3	1	2	1	1	1	
8	DIEGO BALTAZAR, ANYHI	BALTAZAR ROJAS RICARDA	60708419			9	0	3	0	0	1	1	3	3	1	2	1	1	1	
9	ESPINOZA RAMON, Rossy Mahalaseysha	RAMON RETIS, Flor María	61311853			9	0	3	0	0	1	1	3	3	1	2	1	1	1	
10	FIGUEREDO TRINIDAD, Lincol	TRINIDAD BERAUN, Edith Amelia	46288272			9	0	3	0	0	1	1	3	3	1	2	1	1	1	
11	FIGUEROA BARTOLME, Greys	FIGUEROA PARDAVE, Nelson	80232107			9	0	3	0	0	1	1	3	3	1	2	1	1	1	
12	MAIZ SAMA, Neymar	SAMA EVARISTO JULIA, Julia	47733334			9	0	3	0	0	1	1	3	3	1	2	1	1	1	

13	JULCA SUAREZ, Juan Pablo	SUARES CECILIO, Silvia	74941996			9	0	3	0	0	1	1	3	3	1	2	1	1	1	
14	PONCE SIMON, Jiamelith	SIMON PURI, Elena Maria	22439762			9	0	3	0	0	1	1	3	3	1	2	1	1	1	
15	SANDOVAL MASGO, Brihana	MASGO INOCENTE, Milagros	46298177			9	0	3	0	0	1	1	3	3	1	2	1	1	1	
16	SANTOS ESPINOZA, Angie Aricely	ESPINOZA CHACAS, Flor de Maria	47957992			9	0	3	0	0	1	1	3	3	1	2	1	1	1	
17	SIMON INOCENTE, Nairon	SIMON VILLAR, Yonel Hilmer	23169308			9	0	3	0	0	1	1	3	3	1	2	1	1	1	
18	TRINIDAD VEGA, Maria Isabel	VEGA NATIVIDAD, Bety Ana	44742269			9	0	3	0	0	1	1	3	3	1	2	1	1	1	
19																				
20																				
	TOTAL					162	0	54	0	0	18	18	54	54	18	36	18	18	18	

PRESIDENTA CAE Evelina [illegible] DNI 22439230

1ER VOCAL CAE David MASGO RETIS DNI45911156

REP. DOCENTE CAE Evelina JUIPA CARRILLO DNI 22704479

2DO VOCAL CAE Ida GUARDIAN AMBICHO DNI 75233551

3ER VOCAL CAE Elizabeth ILLATOPA FIGUEROA DNI 76062677

Dianio GARAY PONCE DNI 46193014 VEEDOR

Maxsolino ILLATOPA VILLAR DNI 44983615
AUTORIDAD LOCAL O ACTOR SOCIAL
DNI: 22450751
PRESIDENTE - APAFA

PADRON DE ENTREGA Y RECEPCIÓN DE ALIMENTOS A LOS USUARIOS DEL PNAEQW - MODALIDAD PRODUCTOS - ENTREGA N° ___1_____

Institución Educativa: 32979 **Nivel:Primaria** **Grado/Sección: 1ro "Unica"** **Código Modular:0677559** **Fecha y hora:** 20/03/21 a las 7:00 am

DEPARTAMENTO: HUÁNUCO PROVINCIA: HUÁNUCO DISTRITO: SAN PABLO DE PILLAO CENTRO POBLADO: SAN PEDRO DE PILLAO

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS DE LA USUARIA O USUARIO	NOMBRES Y APELLIDOS		FIRMA	HUELLA DIGITAL	CANTIDAD DE ALIMENTOS ENTREGADOS POR CADA GRUPO														OBSERVACIONES
		MADRE/PADRE/APODERADO	DNI			PROTEINA DE ORGIEN ANIMAL					CEREALES Y TUBERCULOS			HARINAS Y HOJUELAS		MENESTRAS		ACEITE Y GRASAS	AZUCAR	
						CONSERVA DE PESCADO EN ACEITE VEGETAL 0.170 KG	CONSERVA DE MOLLEJITAS 0.170 KG	LECHE EVAPORADA ENTERA 0.400 KG	LECHE EVAPORADA ENTERA 0.170 KG	MEZCLA EN POLVO A BASE DE HUEVO 0.250 KG	ARROZ 1.000 KG	QUINUA 0.500 KG	FIDEOS 0.500 KG	HOJUELAS DE AVENA 0.250 KG	HARINA DE MACA 0.250 KG	ARVEJA PARTIDA 0.250 KG	LENTEJAS 0.500 KG	ACEITE VEGETAL 1. L	AZUCAR 0.250 KG	
1	ALMINCO ILLATOPA, MIGUEL ANYELO	ILLATOPA FIGUEROA ELIZABETH	76062677			9	0	3	0	0	1	1	3	3	1	2	1	1	1	
2	BALTAZAR RETIS, ROSMELI	BALTAZAR ROJAS CLAUDIO	48005002			9	0	3	0	0	1	1	3	3	1	2	1	1	1	
3	BERAUN MALPARTIDA, CARLOS	MALPARTIDA BERNARDO CELIA	46096413			9	0	3	0	0	1	1	3	3	1	2	1	1	1	
4	CABELLO ALBINO, JHON RENZO	HALBINO TORRES NEMECIA	44341924			9	0	3	0	0	1	1	3	3	1	2	1	1	1	
5	CUENCA ATACHAGUA, HONELIO FELINTON	MALPARTIDA BERNARDO CELIA JUDITH	46096413			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
6	GARAY GUARDIAN, JEFERSON	GUARDIAN AMBICHO IDA	75233551			9	0	3	0	0	1	1	3	3	1	2	1	1	1	
7	GUARDIAN RIVERA, JEAN FRANCO	RIVERA CASALLA PATRICIA	41009924			9	0	3	0	0	1	1	3	3	1	2	1	1	1	
8	LOPEZ BERAUN, ITALO	BERAUN ALVAREZ RAYDA	42337618			9	0	3	0	0	1	1	3	3	1	2	1	1	1	
9	LOPEZ BERAUN, PAOLO	LOPEZ TOLENTINO AURELIO	43767734			9	0	3	0	0	1	1	3	3	1	2	1	1	1	Demetria Alvarez
10	MASGO DEZA, DEYVIS	MASGO RETIS DAVID	45911156			9	0	3	0	0	1	1	3	3	1	2	1	1	1	
11	MASGO VALENTIN, JHEIMS DECAND	VALENTIN ESPINOZA TANIA	75022396			9	0	3	0	0	1	1	3	3	1	2	1	1	1	
12	PAZCE MARTINEZ, CRISTEL KORINA	MARTINEZ ESTEBAN LAIDA LEJANIA	48177936			9	0	3	0	0	1	1	3	3	1	2	1	1	1	

13	PONCE ESPINOZA, ANYELY KEYSY	ESPINOZA CHACAS MARIA	48747058			9	0	3	0	0	1	1	3	3	1	2	1	1	1	
14	PONCE ESPINOZA, KEYSY ANYELY	ESPINOZA CHACAS MARIA	48747058			9	0	3	0	0	1	1	3	3	1	2	1	1	1	
15	TRINIDAD PONCE, JEAN FRANCO	PONCE ATACHAGUA RUTH	48381017			9	0	3	0	0	1	1	3	3	1	2	1	1	1	
16	TRUJILLO SANTOS, JOSE LUIS	SANTOS CECILIO IDA	22519944			9	0	3	0	0	1	1	3	3	1	2	1	1	1	
17																				
18																				
19																				
20																				
	TOTAL					135	0	45	0	0	15	15	45	45	15	30	15	15	15	

MINISTERIO DE EDUCACION UGEL HUAMUCO DIRECCION

PRESIDENTA CAE Evelina JUIPA CARRILLO DNI 22704479

DIRECTORA

1ER VOCAL CAE David MASGO RETIS DNI 45911156

REP. DOCENTE CAE Evelina JUIPA CARRILLO DNI 22704479

2DO VOCAL CAE Ida GUARDIAN AMBICHO DNI 75233551

3ER VOCAL CAE Elizabeth ILLATOPA FIGUEROA DNI 76062677

Dianin GARAY PONCE DNI 46193014 VEEDOR

José R. Masgo Trujillo
PRESIDENTE - APAFA

Marcelino ILLATOPA VILLAR DNI 44985513

AUTORIDAD LOCAL O ACTOR SOCIAL

José R. Masgo Trujillo
PRESIDENTE - APAFA

"EDUCACIÓN EJE DEL DESARROLLO REGIONAL"

I.E. 32979
SAN PEDRO DE PILLAO

"AÑO DEL BICENTENARIO DEL PERÚ: 200 AÑOS DE INDEPENDENCIA"

TOMA FOTOGRÁFICA DE LA PRIMERA DISTRIBUCIÓN DE LOS ALIMENTOS DE QALI WARMA A LAS FAMILIAS DE LOS ESTUDIANTES DE LA IE.32979 DEL NIVEL EDUCATIVO PRIMARIA DE SAN PEDRO

DE PILLAO-2021


























TERCERO
SEXTO B
CUARTO
TAROS


QUINTO
SEXTO A
SEXTO B

	PERU	GOBIERNO REGIONAL HUANUCO	DIRECCION REGIONAL DE EDUCACION	UGEL HUANUCO	DIRECCION

"Año del Bicentenario del Perú : 200 Años de la Independencia"
"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres - 2018 al 2027

Huánuco, 26 de febrero de 2021

OFICIO MÚLTIPLE N ° 080 -2021-GR-HCO/DRE-HCO/UGEL-HCO/DIR/J.AGP

SEÑOR (A):
Director (a) de la Institución Educativa:

ASUNTO **Cronograma 2021 de la primera entrega de alimentos, protocolo para la recepción y distribución de alimentos del PNAEQW a los beneficiarios de las II.EE. de la Jurisdicción de la UGEL Huánuco y reporte.**

REF. **INFORME N° 010-2021 - GRHCO/DREHCO/UGELHCO/JAGP/EEII y Oficio N° D00027-2021/MIDIS/PNAEQW-UTHNC.**

De mi mayor consideración:

Tengo el agrado de dirigirme a Ud. Con la finalidad de saludarlo cordialmente y a la vez aprovecho la oportunidad para comunicarle que, en el marco de los documentos de la referencia, la UGEL Huánuco pone a su conocimiento que, la Institución Educativa que usted dignamente dirige, ha de cumplir el siguiente cronograma, protocolos y aplicativo Excel que indican para la recepción y distribución de los alimentos del PNEQW de las modalidades de productos a los beneficiarios:

MODALIDAD	N° ÍTEM	ACTIVIDADES DEL CAE PRIMERA *ENTREGA QALY WARMA*	PLAZO DE EJECUCIÓN
PRODUCTOS	*1*	*Recepción de los alimentos en la modalidad de productos del PNAEQW en el almacén de la I.E.*	*DEL 01 AL 12 DE MARZO*
	2	*Elaboración y difusión del cronograma de entrega de alimentos del PNAEQW.*	*DEL 04 AL 15 DE MARZO**
	3	*Entrega de los alimentos a los beneficiaries siguiendo el protocolo para la gestión del servicio alimentario del PNAEQW*	*DEL 15 AL 28 DE MARZO**
	4	*Periodo de atención o consumo 25 días*	*15/03 al 16/04 /2021*
	5	*Remisión del informe de recepción y entrega de los alimentos del PNAEQW a la mesa de partes virtual de la UGEL Huánuco:* http://www.ugelhuanuco.com *utilizando el aplicativo excel.*	*DEL 29 DE MARZO AL 04 DE ABRIL 2021*

U.E.311 EDUCACIÓN HUÁNUCO ÁREA DE GESTIÓN PEDAGÓGICA Prof. Linod Vargas Espinoza ESPECIALISTA EN EDUCACIÓN
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN HUÁNUCO UGEL HUÁNUCO

** En este periodo, el director/a elabora el cronograma de entrega de alimentos del PNAEQW, considerando los días de difusión y el día de entrega siguiendo el protocolo para la gestión del servicio alimentario.*

Asimismo, se recuerda que el director (a) como presidente del CAE coordina con los demás miembros y garantiza las condiciones necesarias para la recepción y almacenamiento pertinente de los productos del PNAEQW en cumplimiento del protocolo para la gestión del servicio alimentario precisado por la RDE N° D000143-MIDIS/PNAEQW-DE. En caso de presentarse impedimentos por motivo de fuerza mayor o situación fortuita, por ser persona vulnerable en el contexto de la emergencia sanitaria prorrogada mediante el Decreto Supremo Nº 009-2021-SA[1], por COIVD-19, o en razón de la distancia a la institución o programa educativo delega la presidencia del Comité de Alimentación Escolar siguiendo el procedimiento que precisa el numeral 6.3.2 de la Directiva N° 009-2020-GRH-DREH/DGP.

Finalmente, el reporte de la recepción y distribución a los beneficiarios lo hará según los plazos previstos en el cronograma y en el aplicativo Excel que se remitirá por el WhatsApp y/o los correos electrónicos correspondientes.

Sin otro en particular aprovecho la oportunidad para expresarle las muestras de mi consideración y estima personal.

Atentamente,

MINISTERIO DE EDUCACION
UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL
UGEL HUANUCO
DIRECCIÓN
Mg. Edgardo Prospero Valdivieso Hurtado
DIRECTOR

UNIDAD EJECUTORA DE EDUCACION
AREA DE GESTION PEDAGOGICA
JEFATURA
UGEL - HUANUCO

EPVH/DUGEL-HCO
YVVG /JAGP
LVE/EE. II

[1] "Artículo 1.- Prórroga de la declaratoria de emergencia sanitaria Prorróguese a partir del 7 de marzo de 2021, por un plazo de ciento ochenta (180) días calendario, la emergencia sanitaria declarada por Decreto Supremo N°
008-2020-SA, prorrogada por los Decretos Supremos Nº 020-2020-SA, Nº 027-2020-SA y N° 031-2020-SA.

Firma Digital
PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR
Firmado digitalmente por GALIANO CERNA Hector Devis FAU 20550154065 hard
Jefe De Unidad Territorial Huanuco
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 26.01.2021 10:37:10 -05:00

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

Huanuco, 26 de Enero del 2021

OFICIO N° D000027-2021-MIDIS/PNAEQW-UTHNC

Señor:
Rosendo Leoncio Serna Román
Director de la Dirección Regional De Educacion -DRE Huánuco
Huánuco,Huánuco-Huánuco.

Asunto : **Inicio de la provisión del servicio alimentario 2021, en las instituciones educativas del ámbito de intervención de la Unidad Territorial Huánuco del PNAE Qali Warma.**

Referencia : Memorando Múltiple N° D000012-2021-MIDIS/PNAEQW-UGCTR.

De mi mayor consideración:

Es grato dirigirme a usted para saludarlo cordialmente, a su vez manifestarle que, la Unidad Territorial Huánuco del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma, hace de conocimiento el inicio de la provisión del servicio alimentario 2021, en las instituciones educativas del ámbito de intervención.

Así mismo, mediante su despacho se solicita a las Unidades de Gestión Educativa Local - UGEL y Directores de las Instituciones Educativas de su ámbito, a efectos que los Comités de Alimentación Escolar se organicen oportunamente cumpliendo los protocolos de bioseguridad establecidos por el Ministerio de Salud, con la finalidad de recepcionar los alimentos en el **marco de la primera entrega de la prestación del servicio alimentario correspondiente al año escolar 2021** y distribuirlos a las madres y padres de familia conforme lo establece en el "Protocolo para la Gestión del Servicio Alimentario del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma, y de esta manera garantizar la provisión del servicio alimentario desde el primer día de clases y durante el año escolar 2021.

La recepción de los alimentos que serán entregados a las instituciones educativas por los proveedores, a partir del **01 al 12 de marzo del año en curso**.

En el caso la autoridad educativa (DRE o UGEL) de su ámbito, disponga reprogramar el inicio del año escolar 2021, deben comunicar inmediatamente a la Unidad Territorial Huánuco del PNAE Qali Warma.

En tal sentido, agradeceré hacer extensivo el documento a las UGEL de nuestra región, para su conocimiento y en cumplimiento de lo indicado en dicha norma.

Sin otro particular, hago propicia la oportunidad para renovarle mi consideración y estima personal.

Atentamente,

cc.:

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado en la Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: **http://sgdciudadano.qaliwarma.gob.pe/register/verifica** e ingresando la siguiente clave: **D2ZJVZX**

Etapas de recepción, almacenamiento y distribución de alimentos en la gestión del servicio alimentario en estado de emergencia

Sesión 1 | Etapa de recepción de alimentos

Los alimentos que entrega el programa Qali Warma están constituidos por alimentos no perecibles de procesamiento primario o industrializados, que cumplen con los requisitos establecidos en las especificaciones técnicas de alimentos. El CAE gestiona la recepción y distribución (reparto) de los alimentos a las familias de las/los usuarios para la preparación en el hogar.

Etapa de Recepción de alimentos:

Es la etapa que comprende la recepción de los alimentos entregados por el proveedor, en la IE. a las/los integrantes del CAE o las/los manipuladoras/es de alimentos, aplicando las BPM y BPAL establecidas por el Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma.

ACCIONES A REALIZAR PARA LA RECEPCIÓN DE ALIMENTOS:

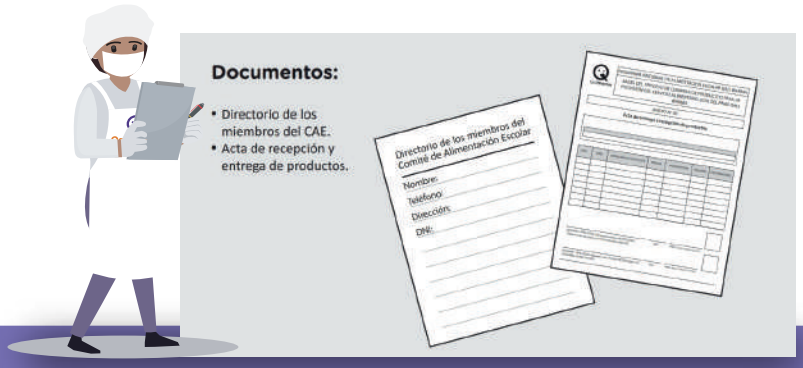
1. El CAE es responsable de asegurar un ambiente limpio y seguro.



Limpio

Seguro





IMPORTANTE:
El/la monitor/a de gestión local (MGL) informa a las/los integrantes del CAE, los datos y números telefónicos de la empresa o personal de transporte, para asegurar la recepción de alimentos programada y evitar algún contratiempo.

2. El CAE verifica que el vehículo sea de uso exclusivo para transportar alimentos, cerrado herméticamente, limpio y sin contaminantes.



Limpio y sin contaminantes



Exclusivo de alimentos



Cerrado herméticamente



RECUERDA:
No recibir los alimentos, si el vehículo que transporta los alimentos presenta: suciedad, desorden, productos químicos o de limpieza que pongan en peligro de contaminación a los alimentos.
Comunicar a la línea gratuita 0800-20-600 y a el/la monitor/a de gestión local.

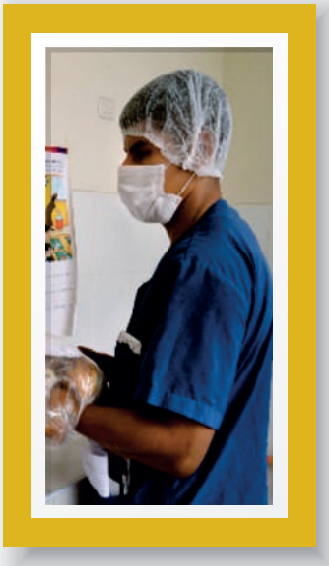
3. El CAE verifica antes que el/la repartidor/a de la empresa proveedora cargue los alimentos, realice en la IE el **lavado de manos** con agua a chorro y jabón, durante al menos 20 segundos, o desinfectar con alcohol al 70%.





4. El CAE verifica que el/la repartidor/a del proveedor, cumpla con usar una indumentaria limpia: uniforme, mascarilla que cubra la boca, nariz y barbilla, protector de cabello o cofia.





5. El CAE verifica que los alimentos recepcionados correspondan a lo registrado en el **acta de entrega y recepción de alimentos**. Verificando la cantidad, descripción, marca y presentación.

CANT.	UNID.	DESCRIPCIÓN DE PRODUCTOS	MARCAS	PRESENTACIÓN
2	POLIETIL	ACEITE VEGETAL	FRIOL SOYA	1,000 L
1	BOLSA	ARROZ	MATHY	0.250 Kg
1	BOLSA	AZUCAR	MATHY	0.090 Kg
20	HOJALATA	CONSERVA DE PESCADO EN ACEITE VEGETAL	KATHYMAR	0.170 Kg
13	BOLSA	FIDEOS	SAYON - ESPIGA	0.500 Kg
1	BOLSA	HOJUELAS DE AVENA CON QUINUA	EL MOLINITO 10% NATURAL	0.250 Kg
48	LATA	LECHE EVAPORADA	BONLÉ	0.400 Kg
3	BOLSA	LENTEJAS	SANTIAL	0.250 Kg
3	BOLSAS	MEZCLA A BASE DE HUEVO EN POLVO	SANTIAL	0.250 Kg
4	BOLSA	MEZCLAS DE HARINAS	EL MOLINITO 10% NATURAL	0.250 Kg
1	BOLSA	PALLAR	SANTIAL	1.000 Kg
9	BOLSA	QUINUA	D"VALLE	1.000 Kg



QaliWarma

ACTA DE ENTREGA Y RECEPCIÓN DE RACIONES Nº ____ (COPIA CAE)

NOMBRE: _____ CÓDIGO MODULAR: _____ NIVEL: _____

DEPARTAMENTO: _____ PROVINCIA: _____ DISTRITO: _____ CENTRO POBLADO: _____

NOMBRE: _____ RAZÓN SOCIAL: _____ R.U.C.: _____

CANT.	UNID.	DESCRIPCIÓN DE PRODUCTOS	MARCA	PRESENTACIÓN	VOLUMEN	OBSERVACIONES

FECHA DE RECEPCIÓN: _____

HORA DE RECEPCIÓN: _____

NOMBRES Y APELLIDOS (miembros del CAE que confirma la recepción) DNI FIRMA HUELLA

OBSERVACIONES:



Si la cantidad entregada es deficiente o excesiva, de acuerdo a la cantidad de usuarias/os matriculados, se debe solicitar a la Unidad Territorial la actualización de número de usuarias/os. Para ello el/la monitor/a de gestión local debe realizar la asistencia técnica respectiva.



RECUERDA:

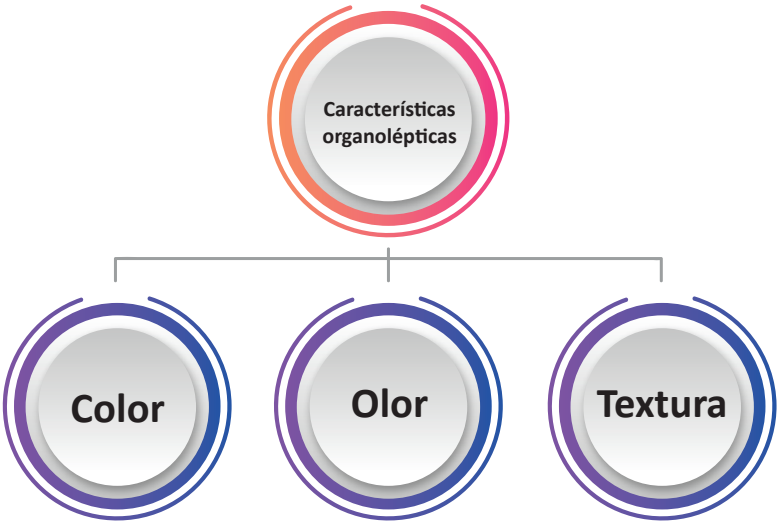
Para recepcionar los alimentos, el/la integrante del CAE debe:

· Usar indumentaria limpia (gorro, mascarilla y mandil/overol).
· Tener el cabello recogido, las uñas cortas sin esmalte y adornos personales
· No tener tos, estornudos ni fiebre
· Lavarse las manos durante al menos 20 segundos.
. Mantener una distancia de 1.5 metros con las personas encargadas de entregar y recepcionar los alimentos.

6. El CAE verifica la fecha de vencimiento, registro sanitario y que los envases o empaques se encuentren en condiciones óptimas: bien sellados, sin roturas, sin abolladuras y que la información de la etiqueta sea legible.



7. El CAE verifica las características **organolépticas** de los alimentos que recepciona, para asegurar su buen estado e inocuidad y así no afecte la salud de las/los usuarias/os.





Si el CAE identifica un producto con las siguientes características:

- Productos sin fecha de vencimiento o con fecha vencida.
- Productos sin registro sanitario.
- Envases hinchados.
- Visualización de mohos (filamentos blanquecinos, verdes o negros).
- Olor o color extraño.
- Productos con presencia de materias extrañas (insectos, excretas de animales u otros objetos).
- Productos con infestación (larvas, insectos) en sus diferentes estados.

Es un producto no conforme

Es importante señalar, que si se encuentra un **producto no conforme,** no se debe firmar el acta de entrega y recepción de alimentos.

Comunicarse con la línea gratuita 0800-20-600 o a el/la monitor/a de gestión local.



¿En qué casos el CAE puede solicitar al proveedor un cambio inmediato del producto en la recepción de alimentos?

Si se evidencia alguna observación relacionada a la integridad y estado de un producto, como por ejemplo, abertura de un empaque, abolladura de una lata, alimento desintegrado o incompleto dentro de su empaque. Se solicita el cambio inmediato de los alimentos observados y de no realizarse el cambio no se firma el acta de entrega y recepción de alimentos.
Comunicarse con la línea gratuita 0800-20-600 o a el/la monitor/a de gestión local.

8. El CAE debe disponer los alimentos en un espacio adecuado destinado para la recepción de los alimentos. Colocar los alimentos sobre tarimas, mesas, estantes u otros, **que no permitan** el contacto con el piso, para evitar la contaminación de los mismos.

Mesas

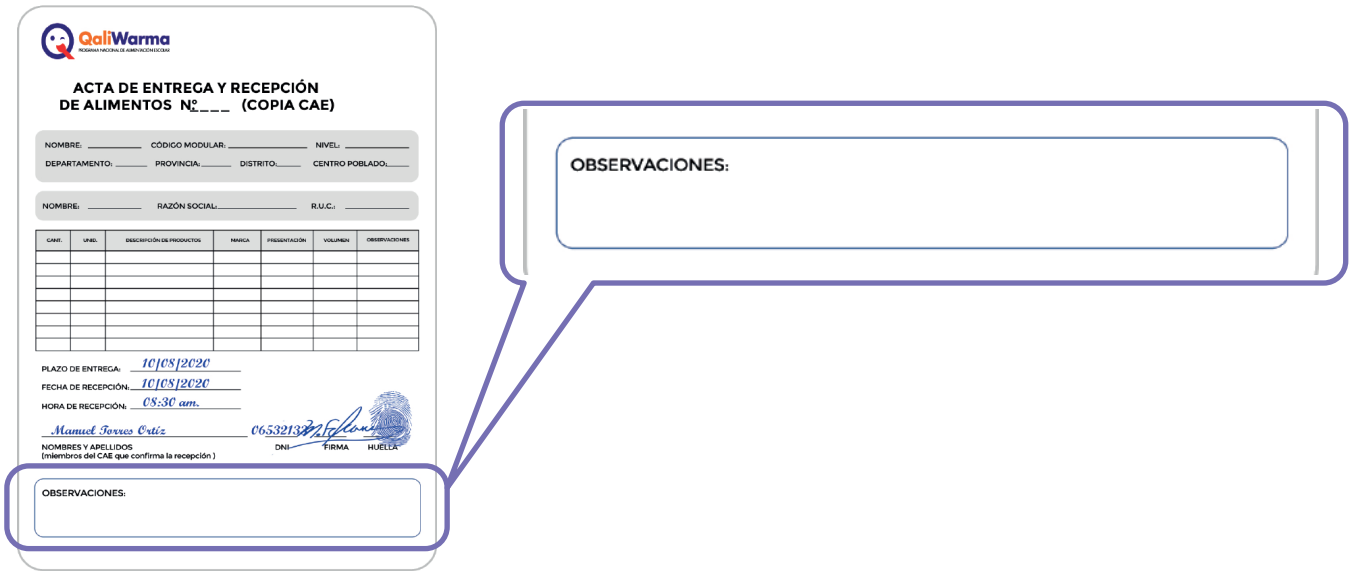






Tarima

9. EL CAE en caso de encontrar **observaciones** en la recepción de los alimentos, anotará en el ítem observaciones, del acta de entrega y recepción de alimentos.


QaliWarma

ACTA DE ENTREGA Y RECEPCIÓN DE ALIMENTOS Nº____ (COPIA CAE)

NOMBRE: ____ CÓDIGO MODULAR: ____ NIVEL: ____

DEPARTAMENTO: ____ PROVINCIA: ____ DISTRITO: ____ CENTRO POBLADO: ____

NOMBRE: ____ RAZÓN SOCIAL: ____ R.U.C.: ____

CANT.	UNID.	DESCRIPCIÓN DE PRODUCTOS	MARCA	PRESENTACIÓN	VOLUMEN	OBSERVACIONES

PLAZO DE ENTREGA: 10/08/2020

FECHA DE RECEPCIÓN: 10/08/2020

HORA DE RECEPCIÓN: 08:30 am.

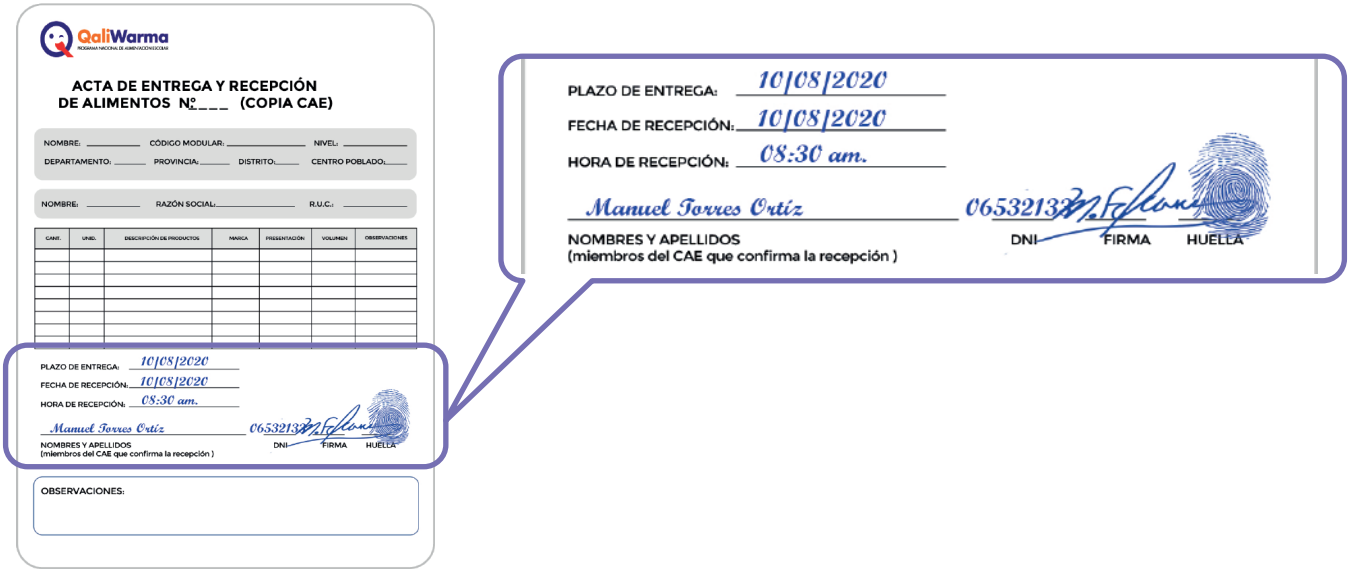
Manuel Torres Ortiz 06532133

NOMBRES Y APELLIDOS (miembros del CAE que confirma la recepción) DNI FIRMA HUELLA

OBSERVACIONES:

OBSERVACIONES:

10. El CAE, de encontrarse conforme con los alimentos recibidos, **firma el original y las copias** del acta de entrega y recepción de alimentos, registrando la fecha y hora de la recepción.





IMPORTANTE:

El/la integrante del CAE debe tener un **archivador**, para mantener en orden las actas de recepción de alimentos.

La cuales podrán ser solicitadas en cualquier momento por el/la monitor/a de gestión local, vigilante social, u otras autoridades.



QaliWarma
PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR

MÓDULO IV:

Etapas de recepción, almacenamiento y distribución de alimentos en la gestión del servicio alimentario en estado de emergencia

Sesión 2 | Etapa de Almacenamiento

Esta etapa comprende el almacenamiento de los alimentos recepcionados, en un ambiente que presente las condiciones para su adecuada conservación: limpio, ordenado, ventilado, con iluminación natural o artificial, con ventanas provistas de mallas que eviten el ingreso de plagas, y así como la ausencia de productos químicos.

Para las Buenas Prácticas de Almacenamiento se debe tener en cuenta lo siguiente:

1. Los ambientes del almacén deben tener pisos, paredes, ventanas y puertas de material de fácil limpieza y desinfección para evitar la acumulación de la suciedad.
   Asimismo, deben contar con andamios o tarimas.



2. El CAE designa un responsable del almacén, el cual debe cumplir con los siguientes requisitos mínimos: tener buen estado de salud, usar indumentaria limpia y completa, tener conocimientos en Buenas Prácticas de Manipulación - BPM y Buenas Prácticas de Almacenamiento - BPAL.

BPM: Buenas Prácticas de Manipulación
Indumentaria limpia y completa:

- Mandil/overol limpio.
- Gorro que cubra todo el cabello,
- Mascarilla que cubra la boca, nariz y barbilla.
- Calzado cerrado y de uso exclusivo para el trabajo.
- Uñas cortas, sin esmalte ni adornos.
- Sin signos de fiebre, tos y estornudos.





BPAL: Buenas Prácticas de Almacenamiento :

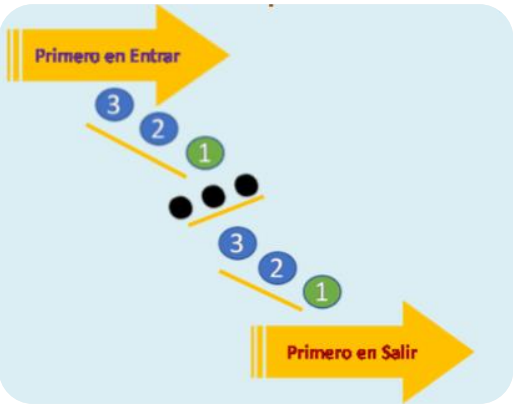
- Exclusividad de alimentos (no almacenar otros productos)
- Colocar los alimentos sobre andamios o tarimas.
- Los alimentos no deben tener contacto con el piso (20 cm), pared (50 cm) ni techo (60 cm)
- En caso de anclaje a la pared el espacio libre entre filas y pared no deberá ser menor de 30 cm.



3. **Rotación de los alimentos:** El responsable del almacén debe mantener rotulado los alimentos que ingresan al almacén, por grupo de alimentos y fecha de vencimiento; para ello, se debe considerar dos reglas generales:

PEPS Primero en entrar primero en salir

PVPS Primero en vencer primero en salir





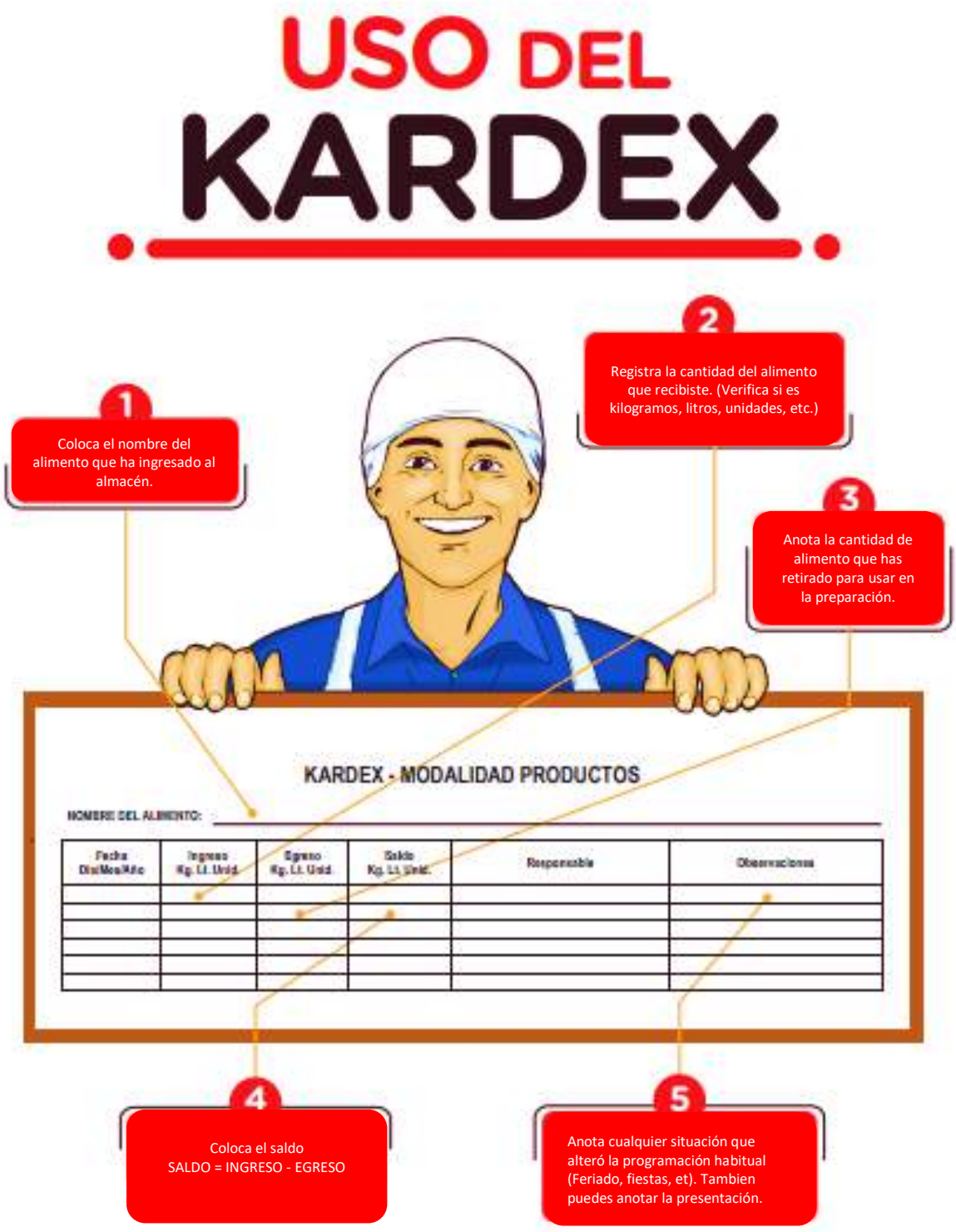


Cuando el responsable del almacén identifique productos no conformes, comunica al presidente del CAE y éste al monitor de gestión local.

El CAE de acuerdo con la norma vigente del PNAEQW, procede a separar los productos no conformes del almacén a otro ambiente de la IE, que no represente riesgo de contaminación cruzada para el resto de los alimentos. En caso de que no cuente con otro ambiente, los productos no conformes son rotulados, protegidos y separados de los demás.

4. El responsable del almacén registra en el **Kardex** el ingreso y salida de los alimentos al almacén.

El **Kardex** es un instrumento que permite hacer el inventario periódico de alimentos, controlando sus ingresos y egresos del almacén.



Kardex - MODALIDAD PRODUCTOS

NOMBRE DEL ALIMENTO: Arroz

Fecha Día/Mes/Año	Ingreso Kg/Lt/Unid.	Egreso Kg/Lt/Unid.	Saldo Kg/Lt/Unid.	Responsable	Observaciones
19/05/2020	100 Kg	0 Kg	100 Kg	Ines Palma	Ninguna
20/05/2020	0	10 Kg	90 Kg	Ines Palma	Ninguna
21/05/2020	0	0 Kg	90 Kg	Ines Palma	Aniversario escolar
22/05/2020	0	10 Kg	80 Kg	Ines Palma	Ninguna
23/05/2020	0	10 Kg	70 Kg	Ines Palma	Ninguna

5. Prevención de la contaminación cruzada.

El responsable del almacén debe cuidar que en el ambiente del almacén no exista productos químicos de limpieza, desinfección, control de plagas, combustibles; así como, implementos de limpieza ni objetos en desuso (botellas, bolsas, cajas, entre otros), que generen una contaminación cruzada.

Contaminación cruzada: Es la transferencia de contaminantes, en forma directa o indirecta, desde una fuente de contaminación a un alimento.

Es directa cuando hay contacto del alimento con la fuente contaminante.

Es indirecta cuando la transferencia se da a través del contacto del alimento con vehículos o vectores contaminados, como superficies vivas (manos), inertes (utensilios, equipos, entre otros), exposición al ambiente, insectos y otros vectores, entre otros.

Contaminación Cruzada Directa





6. El responsable del almacén realiza la **limpieza y desinfección de los pisos, paredes, techos, ventanas, tarimas o estantes** del ambiente del almacén con una frecuencia mínima de dos veces al mes.

a) **Limpieza:** consiste en remover los residuos de alimentos y suciedades que puedan ser fuente de contaminación. Se recomienda usar escoba, agua, detergente, escobilla y esponjas.

b) **Desinfección:** consiste en la destrucción de bacterias, virus y hongos, se realiza por medio de sustancias químicas como el hipoclorito de sodio (4 cucharaditas de lejía al 5% en 1 litro de agua)



El CAE en caso de identificar alguna situación o no conformidad relacionada al estado o integridad del alimento, comunicarse con el PNAEQW, a través de la Línea Gratuita 080020600 y/o con la o el monitor de gestión local - MGL.

En el caso de encontrar alimentos vencidos se deberán poner a disposición de las autoridades sanitarias competentes:



Etapas de recepción, almacenamiento y distribución de alimentos en la gestión del servicio alimentario en estado de emergencia

Sesión 1 | Etapa de recepción de alimentos

Los alimentos que entrega el programa Qali Warma están constituidos por alimentos no perecibles de procesamiento primario o industrializados, que cumplen con los requisitos establecidos en las especificaciones técnicas de alimentos. El CAE gestiona la recepción y distribución (reparto) de los alimentos a las familias de las/los usuarios para la preparación en el hogar.

Etapa de Recepción de alimentos:

Es la etapa que comprende la recepción de los alimentos entregados por el proveedor, en la IE. a las/los integrantes del CAE o las/los manipuladoras/es de alimentos, aplicando las BPM y BPAL establecidas por el Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma.

ACCIONES A REALIZAR PARA LA RECEPCIÓN DE ALIMENTOS:

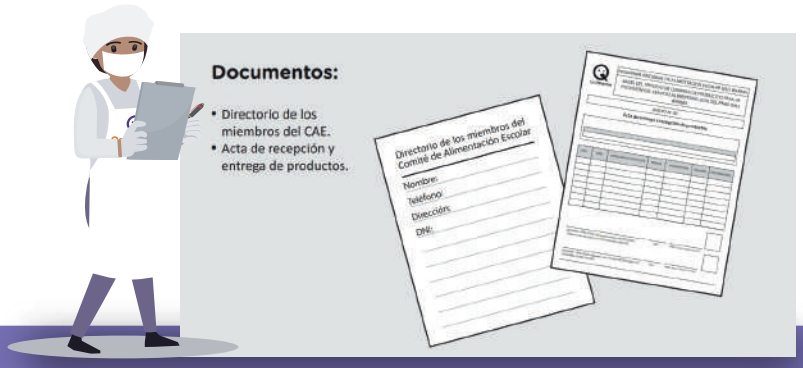
1. El CAE es responsable de asegurar un ambiente limpio y seguro.



Limpio

Seguro





IMPORTANTE:
El/la monitor/a de gestión local (MGL) informa a las/los integrantes del CAE, los datos y números telefónicos de la empresa o personal de transporte, para asegurar la recepción de alimentos programada y evitar algún contratiempo.

2. El CAE verifica que el vehículo sea de uso exclusivo para transportar alimentos, cerrado herméticamente, limpio y sin contaminantes.



Limpio y sin contaminantes



Exclusivo de alimentos



Cerrado herméticamente



RECUERDA:
No recibir los alimentos, si el vehículo que transporta los alimentos presenta: suciedad, desorden, productos químicos o de limpieza que pongan en peligro de contaminación a los alimentos.
Comunicar a la línea gratuita 0800-20-600 y a el/la monitor/a de gestión local.

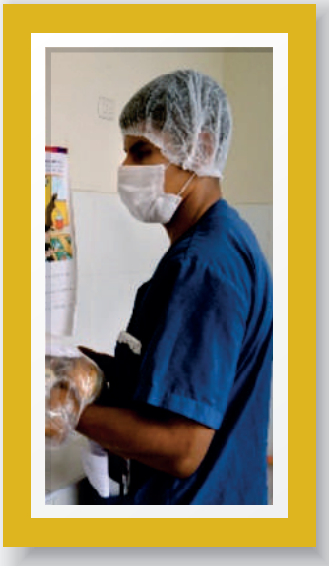
3. El CAE verifica antes que el/la repartidor/a de la empresa proveedora cargue los alimentos, realice en la IE el **lavado de manos** con agua a chorro y jabón, durante al menos 20 segundos, o desinfectar con alcohol al 70%.





4. El CAE verifica que el/la repartidor/a del proveedor, cumpla con usar una indumentaria limpia: uniforme, mascarilla que cubra la boca, nariz y barbilla, protector de cabello o cofia.





5. El CAE verifica que los alimentos recepcionados correspondan a lo registrado en el **acta de entrega y recepción de alimentos**. Verificando la cantidad, descripción, marca y presentación.

CANT.	UNID.	DESCRIPCIÓN DE PRODUCTOS	MARCAS	PRESENTACIÓN
2	POLIETIL	ACEITE VEGETAL	FRIOL SOYA	1,000 L
1	BOLSA	ARROZ	MATHY	0.250 Kg
1	BOLSA	AZUCAR	MATHY	0.090 Kg
20	HOJALATA	CONSERVA DE PESCADO EN ACEITE VEGETAL	KATHYMAR	0.170 Kg
13	BOLSA	FIDEOS	SAYON - ESPIGA	0.500 Kg
1	BOLSA	HOJUELAS DE AVENA CON QUINUA	EL MOLINITO 10% NATURAL	0.250 Kg
48	LATA	LECHE EVAPORADA	BONLÉ	0.400 Kg
3	BOLSA	LENTEJAS	SANTIAL	0.250 Kg
3	BOLSAS	MEZCLA A BASE DE HUEVO EN POLVO	SANTIAL	0.250 Kg
4	BOLSA	MEZCLAS DE HARINAS	EL MOLINITO 10% NATURAL	0.250 Kg
1	BOLSA	PALLAR	SANTIAL	1.000 Kg
9	BOLSA	QUINUA	D"VALLE	1.000 Kg



QaliWarma

ACTA DE ENTREGA Y RECEPCIÓN DE RACIONES Nº ____ (COPIA CAE)

NOMBRE: _____ CÓDIGO MODULAR: _____ NIVEL: _____

DEPARTAMENTO: _____ PROVINCIA: _____ DISTRITO: _____ CENTRO POBLADO: _____

NOMBRE: _____ RAZÓN SOCIAL: _____ R.U.C.: _____

CANT.	UNID.	DESCRIPCIÓN DE PRODUCTOS	MARCA	PRESENTACIÓN	VOLUMEN	OBSERVACIONES

FECHA DE RECEPCIÓN: _____

HORA DE RECEPCIÓN: _____

NOMBRES Y APELLIDOS (miembros del CAE que confirma la recepción) DNI FIRMA HUELLA

OBSERVACIONES:



Si la cantidad entregada es deficiente o excesiva, de acuerdo a la cantidad de usuarias/os matriculados, se debe solicitar a la Unidad Territorial la actualización de número de usuarias/os. Para ello el/la monitor/a de gestión local debe realizar la asistencia técnica respectiva.



RECUERDA:

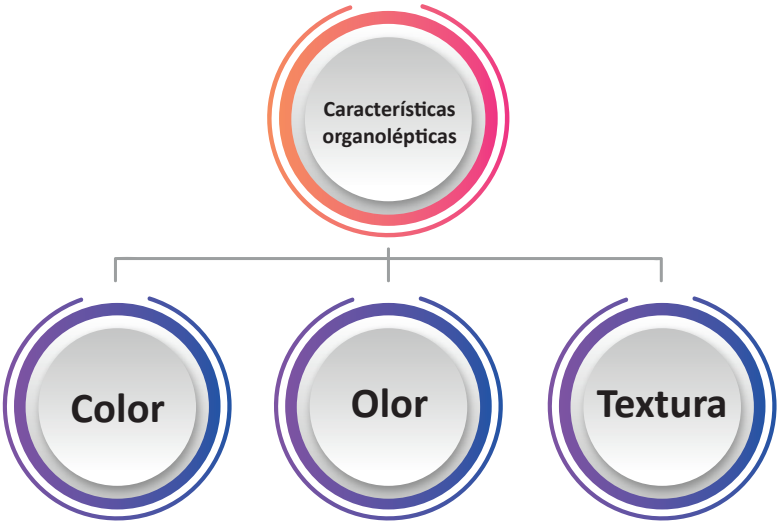
Para recepcionar los alimentos, el/la integrante del CAE debe:

· Usar indumentaria limpia (gorro, mascarilla y mandil/overol).
· Tener el cabello recogido, las uñas cortas sin esmalte y adornos personales
· No tener tos, estornudos ni fiebre
· Lavarse las manos durante al menos 20 segundos.
. Mantener una distancia de 1.5 metros con las personas encargadas de entregar y recepcionar los alimentos.

6. El CAE verifica la fecha de vencimiento, registro sanitario y que los envases o empaques se encuentren en condiciones óptimas: bien sellados, sin roturas, sin abolladuras y que la información de la etiqueta sea legible.



7. El CAE verifica las características **organolépticas** de los alimentos que recepciona, para asegurar su buen estado e inocuidad y así no afecte la salud de las/los usuarias/os.





Si el CAE identifica un producto con las siguientes características:

- Productos sin fecha de vencimiento o con fecha vencida.
- Productos sin registro sanitario.
- Envases hinchados.
- Visualización de mohos (filamentos blanquecinos, verdes o negros).
- Olor o color extraño.
- Productos con presencia de materias extrañas (insectos, excretas de animales u otros objetos).
- Productos con infestación (larvas, insectos) en sus diferentes estados.

Es un producto no conforme

Es importante señalar, que si se encuentra un **producto no conforme,** no se debe firmar el acta de entrega y recepción de alimentos.

Comunicarse con la línea gratuita 0800-20-600 o a el/la monitor/a de gestión local.



¿En qué casos el CAE puede solicitar al proveedor un cambio inmediato del producto en la recepción de alimentos?

Si se evidencia alguna observación relacionada a la integridad y estado de un producto, como por ejemplo, abertura de un empaque, abolladura de una lata, alimento desintegrado o incompleto dentro de su empaque. Se solicita el cambio inmediato de los alimentos observados y de no realizarse el cambio no se firma el acta de entrega y recepción de alimentos.
Comunicarse con la línea gratuita 0800-20-600 o a el/la monitor/a de gestión local.

8. El CAE debe disponer los alimentos en un espacio adecuado destinado para la recepción de los alimentos. Colocar los alimentos sobre tarimas, mesas, estantes u otros, **que no permitan** el contacto con el piso, para evitar la contaminación de los mismos.

Mesas

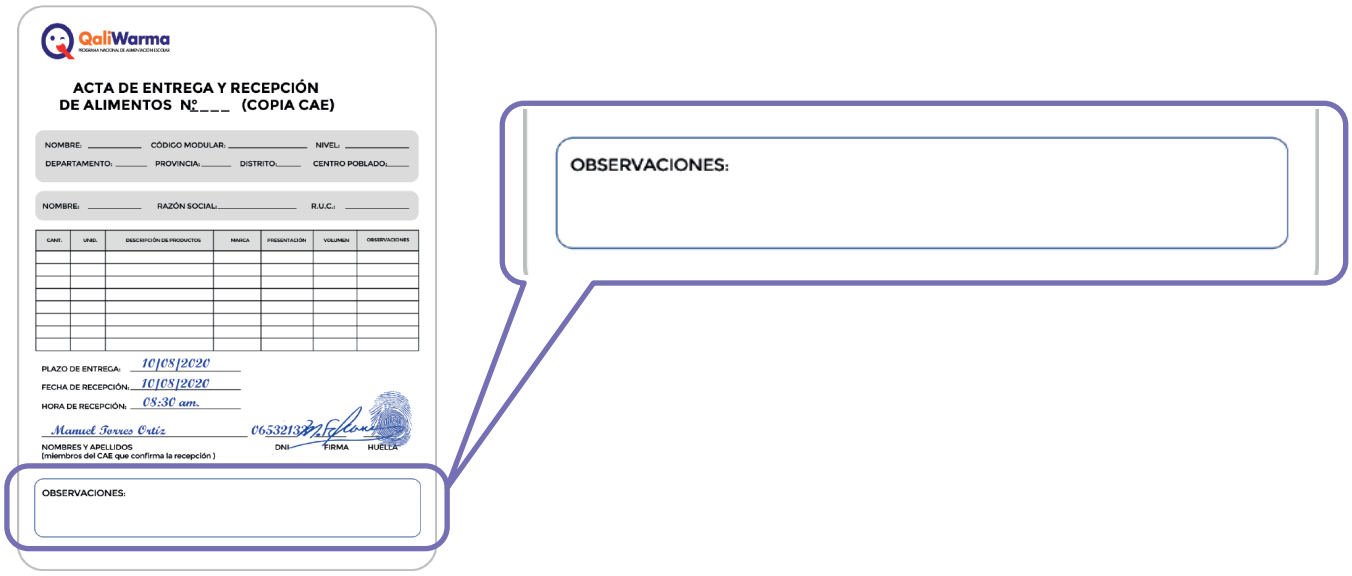






Tarima

9. EL CAE en caso de encontrar **observaciones** en la recepción de los alimentos, anotará en el ítem observaciones, del acta de entrega y recepción de alimentos.


QaliWarma

ACTA DE ENTREGA Y RECEPCIÓN DE ALIMENTOS Nº____ (COPIA CAE)

NOMBRE: ____ CÓDIGO MODULAR: ____ NIVEL: ____

DEPARTAMENTO: ____ PROVINCIA: ____ DISTRITO: ____ CENTRO POBLADO: ____

NOMBRE: ____ RAZÓN SOCIAL: ____ R.U.C.: ____

CANT.	UNID.	DESCRIPCIÓN DE PRODUCTOS	MARCA	PRESENTACIÓN	VOLUMEN	OBSERVACIONES

PLAZO DE ENTREGA: 10/08/2020

FECHA DE RECEPCIÓN: 10/08/2020

HORA DE RECEPCIÓN: 08:30 am.

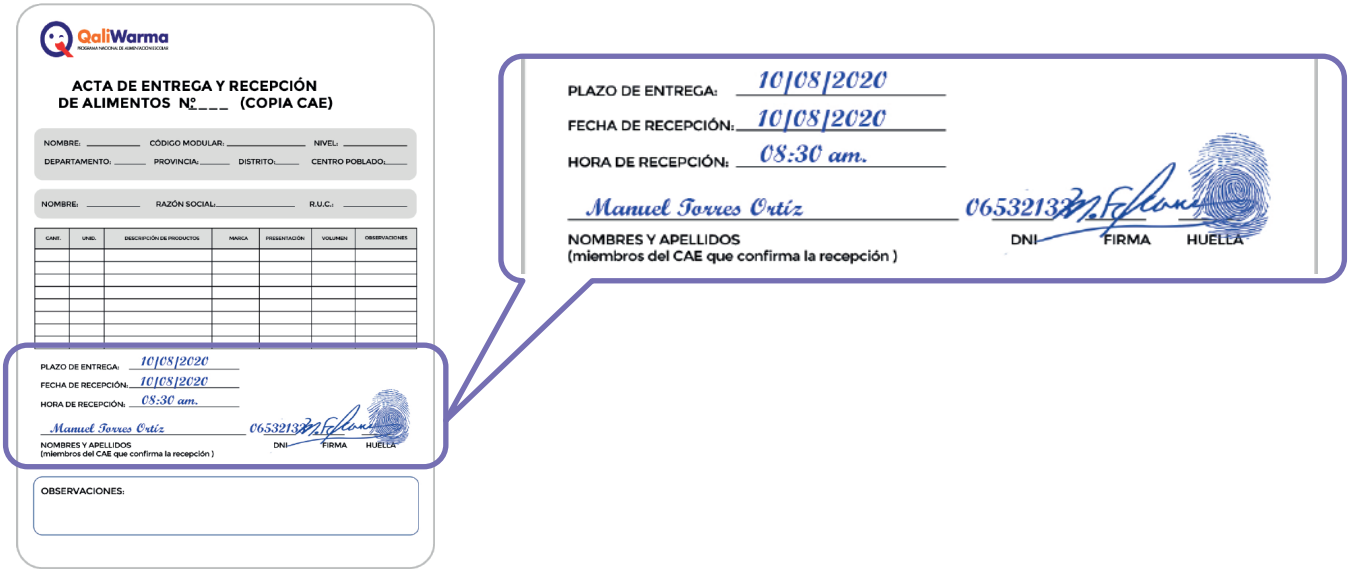
Manuel Torres Ortiz 06532133

NOMBRES Y APELLIDOS (miembros del CAE que confirma la recepción) DNI FIRMA HUELLA

OBSERVACIONES:

OBSERVACIONES:

10. El CAE, de encontrarse conforme con los alimentos recibidos, **firma el original y las copias** del acta de entrega y recepción de alimentos, registrando la fecha y hora de la recepción.





IMPORTANTE:

El/la integrante del CAE debe tener un **archivador**, para mantener en orden las actas de recepción de alimentos.

La cuales podrán ser solicitadas en cualquier momento por el/la monitor/a de gestión local, vigilante social, u otras autoridades.



Servicio Alimentario 2021

1ra entrega: del 04 al 12 de marzo del 2021 Periodo de atención: 2S días.

RECOMENDACIONES

Maestras y maestros miembros de los Comités de Alimentación Escolar(CAE).

Estamos a inicio del servicio alimentario y me dirijo a ustedes para solicitarles lo siguiente:

- Tener un ambiente exclusivo para el almacenamiento de productos. (en caso de las IIEE modalidad raciones acondicionar un ambiente solo para productos)
- Dicho ambiente exclusivo debe estar limpio, ordenado, iluminado, ventilado y protegido (ventanas y puertas) para evitar el ingresen insectos y roedores.

ANTES DE LA RECEPCIÓN DE LOS PRODUCTOS

- Para realizar la limpieza: ***Se*** debe remover residuos y la suciedad haciendo uso de escoba, agua, esponja y escobilla.
- Para realizar la desinfección: ***Se*** debe hacer uso de lejía (2 cucharaditas por litro de agua).

  Los insumos de limpieza se deben guardar en otro ambiente, no deben estar cerca de los alimentos y asimismo fuera de alcance de los niños y niñas.

PARA LA RECEPCIÓN Y ALMACENAMIENTO

- Se debe colocar los productos sobre estantes y/o parihuelas y/o mesas.
- Los alimentos no debe tener contacto con el piso.
- Los productos deben estar rotulados.

GRACIAS.

DECLARACION JURADA

Yo, Evelina Isabel, GÓMEZ LOARTE, Identificado con DNI N° 22519230 con domicilio, Urbanización las Palmeras, Calle los molles, Manzana B, Lote 08- Distrito de Pillcomarca, Provincia y Región Huánuco en calidad de Directora de la IE. 32979 del nivel Inicial, con Código Modular N° 1410216 del Centro Poblado de San Pedro de Pillao, distrito de San Pablo de Pillao, provincia y región Huánuco.

DECLARO BAJO JURAMENTO

Que el día 15 de marzo no se realizó la distribución de los alimentos a los estudiantes en cumplimiento al DS 008- 2012-MIDIS, de "Garantizar el Servicio Alimentario durante **todos los días del año escolar** a los usuarios del programa de acuerdo a sus características y las zonas donde vive" Se debe A la coyuntura en la que nuestro país y el mundo está atravesando la emergencia sanitaria en esta segunda etapa de la pandemia provocado por COVID-19 por lo que la atención diaria a los estudiantes no es posible, ya que el ministerio de educación aun no autoriza el retorno a las aulas de manera presencial , siendo distribuidos los alimentos a las familias de los estudiantes en cumplimiento del OFICIO MÚLTIPLE N° 080 -2021-GR-HCO/DRE-HCO/UGEL-HCO/DIR/J.AGP; donde especifica el **Cronograma 2021 de la primera entrega de alimentos, protocolo para la recepción y distribución de alimentos del PNAEQW a los beneficiarios de las II.EE. de la Jurisdicción de la UGEL Huánuco y reporte.** Considera el periodo de distribución de los alimentos del 15 de marzo al 28 de marzo del 2021. Asimismo, la matrícula de los estudiantes se retrasó en nuestra IE **debiendo atender a todos los matriculados en la entrega de los alimentos.**

Por estas razones se programó y se realizó la distribución de los alimentos a los padres de familia el día 20 de marzo del 2021, en coordinación con los miembros del CAE y los padres de familia.

Me afirmo y me rarifico en lo expresado, en señal de lo cual firmo el presente documento a los 28 días del mes de marzo del año 2021.

Atentamente



Lic . Evelina I. GÓMEZ LOARTE
DIRECTORA

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA
SEDE REGIONAL HUANUCO
"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 Años de Independencia"

OFICIO N° 026-2021-CTVC/HUANUCO

Huánuco, 22 de marzo del 2021.

Sr.:
HECTOR DAVIS GALIANO CERNA
Jefe de la Unidad Territorial
Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma.
Huánuco

Asunto: Se ALERTA tres (03) CASOS.

De mi mayor consideración:

Es grato dirigirme a Usted para hacerle llegar un cordial saludo a nombre de los miembros del Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana (en adelante, el Comité). Al mismo tiempo manifestarle que el Comité tiene como función principal vigilar los avances en el cumplimiento de los objetivos de los programas sociales del Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social; así como velar por la transparencia y neutralidad en la ejecución de sus prestaciones sociales.

En tal sentido, producto de las acciones de veeduría y vigilancia realizadas por los Comités Locales de Transparencia y Vigilancia Ciudadana, adjunto al presente le hago llegar los siguientes CASOS[1]:

- **CASO N° 060-2021-CTVC/HUA**
- **CASO N° 061-2021-CTVC/HUA**
- **CASO N° 062-2021-CTVC/HUA**

Finalmente, me permito sugerirle que se realice la verificación de estos casos y, concluido su procedimiento, le solicito sirva comunicar el resultado de la misma.

A la espera de su pronta atención, quedo de usted.

Atentamente,



JUAN JOSE PARDAVE TREJO
Responsable Regional

[1] Para efectos de la atención del CASO alertado, el Comité entiende que un **Caso Resuelto** es aquel que el Programa le ha comunicado - por escrito -, manifestando:

1) Una conclusión sobre el CASO Alertado; precisando si tiene la **Condición** de: **FUNDADO** o **INFUNDADO**.
2) Si el CASO es **FUNDADO**, es necesario precisar la acción correctiva inmediata implementada que da solución al CASO; o la medida correctiva mediata a implementar y el plazo previsto para la solución del CASO. Se debe adjuntar documentos que demuestran la acción correctiva.
3) Si el CASO es **INFUNDADO**, es necesario precisar las razones en las cuales se sustenta esta decisión, citando normas o documentos que así lo demuestren.
4) Si el CASO **corresponde a dos o más puntos críticos y/o a dos o más personas**, es necesario individualizar la condición y proceder a dar solución por cada uno de ellos, de acuerdo a los numerales 2 ó 3, según corresponda. De lo contrario, si quedara al menos uno de ellos sin solución, entonces se considera como **CASO PARCIALMENTE RESUELTO**.

El Comité publica en su página web todos los casos alertados al programa, así como las respuestas recibidas.

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA

Teléfono de Huánuco 942161082 Teléfono Nacional: 942160511	**CASO**	**N° 060-2021-CTVC/HUA**

PROGRAMA SOCIAL:	**QALI WARMA**	**1. FECHA DE REGISTRO:**	**17/03/2021**

I. DATOS DEL INFORMANTE / SOLICITANTE / VEEDOR:

2. APELLIDOS NOMBRES:	**LORENZO SANTA CRUZ FIORELA LAURA**	**3. NÚMERO-DNI:**	43820311
4.ORGANIZACIÓN/ INSTITUCIÓN	COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA – SEDE REGIONAL HUANUCO	**5. CARGO:**	RESPONSABLE DE CAMPO

II. IDENTIFICACIÓN DEL CASO: LUGAR DE OCURRENCIA, PROCESO VIGILADO/VERIFICADO		**6. FECHA DE OCURRENCIA:**	**17/03/2021**
7. DEPARTAMENTO:	HUANUCO	**8. PROVINCIA:**	HUANUCO
9. DISTRITO:	SAN PABLO DE PILLAO	**10. CCPP/DIRECCIÓN:**	SAN PEDRO DE PILLAO
11. PROCESO OBJETO DE VIGILANCIA/VEEDURÍA	PRESTACION DEL SERVICIO ALIMENTARIO	**12. ¿DÓNDE SE APLICÓ LA FICHA DE VEEDURÍA?**	LLAMADA TELEFONICA-AMARILIS
13. CANTIDAD DE AFECTADOS:	125	**14. CANTIDAD DE PUNTOS CRÍTICOS:**	01 Punto Crítico

III. DESCRIPCIÓN DE LOS HECHOS (ANÁLISIS Y PRECISIONES):

El 17/03/2021 durante las acciones de Veeduría/vigilancia al servicio alimentario del programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma se realizó la entrevista vía telefónica a la Sra. Evelina Isabel Gomez Loarte Directora de la II.EE N° 32979 del Nivel primaria del distrito de San Pablo de Pillao, Centro Poblado San Pedro de Pillao, registrándose la información en la Ficha de Atención A-021-2021-HUA-Q, donde se identificó el siguiente punto crítico:

1. **EL CAE NO HA INICIADO/CONTINUADO EL PROCESO DE DISTRIBUCIÓN DE ALIMENTOS PARA ALUMNOS MATRICULADOS.-** En entrevista realizada a la Sra. Evelina Isabel Gómez Loarte, refiere que los productos/alimentos del servicio alimentario del programa Qali Warma no se han distribuido el primer día de clases (15/03/2021). Esta distribución ha sido programada para el día 20/03/2021 debido a que tiene que esperar el día sábado para lograr mayor asistencia de los padres de familia, situación que estaría afectando el **DS 008-2012-MIDIS,** que en el artículo 3: Objetivos específicos a la letra dice: "Garantizar el Servicio Alimentario durante todos los días del año escolar a los usuarios del programa de acuerdo a sus características y las zonas donde vive".
   De acuerdo al contrato **N° 0006-2021-CC-HUANUCO1/PRODUCTOS** refiere que el periodo de atención de esta primera entrega es del 15 de marzo al 16 de abril del 2021 lo cual no se está cumpliendo, afectando la atención diaria de los alumnos.

IV. SUGERENCIAS / RECOMENDACIONES:

1. Se recomienda que el programa QALI WARMA promueva el estricto cumplimiento de la **Resolución de Dirección Ejecutiva N° D000268-2020-MIDIS/PNAEQW-DE.**
2. Se recomienda que el programa QALI WARMA promueva el estricto cumplimiento de la **Resolución de Dirección Ejecutiva N° D000223-2020-MIDIS/PNAEQW-DE** con la finalidad que se fortalezca las capacitaciones a los miembros del CAE para así cumplir con las normativas establecidas y con ello garantizar el servicio alimentario durante todos los días del año escolar**.**

V. ANEXOS: (Total de páginas/folios: (01)

1. **Anexo N° 01:** Ficha de Atención A-021-2021-HUA-Q **(01 folio).**



Fiorela L. Lorenzo Santa Cruz
Responsable de Campo.

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA	**FICHA DE ATENCION**	FICHA N°:A-021-2021-HUA-Q

El miembro del Comité Local de Transparencia y Vigilancia Ciudadana facilita el llenado de la Ficha de Atención cuando el informante/Solicitante (de preferencia el USUARIO) pide hacer llegar su caso al Programa Social -LA CANALIZACION DEL CASO HACIA LOS PROGRAMAS SOCIALES ES GRATUITO Y NO REQUIERE FIRMA DE ABOGADO-

1. PROGRAMA por X:	JUNTOS( ) PAIS ( ) CONTIGO( ) PENSION 65 ( ) QALIWARMA(X) CUNA MÁS ( ) FONCODES ( )	2. FECHA DE REGISTRO	17/03/2021

I. DATOS DEL INFORMANTE/ SOLICITANTE; De preferencia debe ser el(la) mismo(a) titular interesado(a)

3. Apellidos y Nombres:	LORENZO SANTA CRUZ FIORELA LAURA	4. Documento - DNI	43820311
5. Sexo (Género):	Masculino ( ) Femenino (X)	6. Fecha-Nacimiento:	17/10/1986
7. Es Usuario(a)?:	SI ( ) Fecha Afiliación ___/___/___ NO (X)	8. Tiempo Residencia:	SIEMPRE
9. Correo Electrónico:	huanuco.2rctvcperu@gmail.com	10. Telef. Personal:	934091606
11. Institucion/Cargo:	CTVC RESPONSABLE DE CAMPO	12. Telef. Institucional:	934091606
13. Departamento:	HUANUCO	14. Provincia:	HUANUCO
15. Distrito:	HUANUCO	16. CCPP/Dirección:	AMARILIS -COLPA ALTA

II. DESCRIPCION AL DETALLE DEL CASO: | 17. FECHA OCURRENCIA: | 17/03/2021

A) LUGAR DONDE OCURRIO EL CASO:

18. Departamento:	HUANUCO	19. Provincia:	HUANUCO
20. Distrito:	SAN PABLO DE PILLAO	21. CCPP/Dirección:	SAN PEDRO DE PILLAO

B) DESCRIPCION DE LOS HECHOS RELACIONADOS AL CASO: ***El Informante debe precisar bien lo siguiente:***

22. LOS HECHOS OCURRIDOS CUANTOS Y QUIENES SON LOS AFECTADOS (cuando son mas de 3 adjuntar listado con: Apellidos y Nombres, DNI, Edad y Observaciones)
QUIENES SON LOS PRESUNTOS o POSIBLES RESPONSABLES QUE MOTIVARON EL CASO. QUE PIDEN LAS PERSONAS AFECTADAS PARA RESOLVER EL CASO.
PRECISAR CLARAMENTE SI EL CASO YA FUE ANTES PRESENTADO AL OPERADOR DEL PROGRAMA ¿QUE HIZO EL PROGRAMA HASTA AHORA PARA RESOLVER?

El 17/03/2021 durante las acciones de Veeduría/vigilancia al servicio alimentario del programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma se realizó la entrevista vía telefónica a la Sra. Evelina Isabel Gomez Loarte Directora de la II.EE N° 32979 del Nivel primaria del distrito de San Pablo de Pillao, Centro Poblado San Pedro de Pillao, refiere que los productos/alimentos del servicio alimentario del programa Qali Warma no se han distribuido el primer día de clases (15/03/2021). Esta distribución ha sido programada para el día 20/03/2021 debido a que tiene que esperar el día sábado para lograr mayor asistencia de los padres de familia, situación que estaría afectando el cumplimiento de los 180 días de atención efectiva según normativa.

23. TIPO DE ATENCION:	Consulta ( ) Sugerencia ( ) Pedido ( ) Reclamo (X) Queja ( ) Denuncia ( )	24. TOTAL FOLIOS	
25. Dctos ADJUNTOS:	Memorial ( ) Informe ( ) Oficio ( ) Constancia ( ) Certificado ( ) Partida Nacimiento ( ) Copia DNI (X) DJ ( ) Otros ( )		
26. OBSERVACIONES:			

NOMBRE, DNI, FIRMA Y SELLO DEL VEEDOR (MIEMBRO DEL COMITÉ LOCAL)	NOMBRE, DNI, FIRMA Y/O HUELLA DIGITAL DEL USUARIO (A) Ó INFORMANTE/ SOLICITANTE PRINCIPAL
	
NOMBRES y APELLIDOS: FIORELA LAURA LORENZO SANTA CRUZ	NOMBRES y APELLIDOS:
DNI: 43820311 CARGO: RESPONSABLE DE CAMPO	DNI: CARGO:

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA

Teléfono de Huánuco 942161082 Teléfono Nacional: 942160511	**CASO**	**N° 061-2021-CTVC/HUA**

PROGRAMA SOCIAL:	**QALI WARMA**	**1. FECHA DE REGISTRO:**	**17/03/2021**

I. DATOS DEL INFORMANTE / SOLICITANTE / VEEDOR:

2. APELLIDOS NOMBRES:	**LORENZO SANTA CRUZ FIORELA LAURA**	**3. NÚMERO-DNI:**	43820311
4.ORGANIZACIÓN/ INSTITUCIÓN	COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA – SEDE REGIONAL HUANUCO	**5. CARGO:**	RESPONSABLE DE CAMPO

II. IDENTIFICACIÓN DEL CASO: LUGAR DE OCURRENCIA, PROCESO VIGILADO/VERIFICADO		**6. FECHA DE OCURRENCIA:**	**17/03/2021**
7. DEPARTAMENTO:	HUANUCO	**8. PROVINCIA:**	LAURICOCHA
9. DISTRITO:	QUEROPALCA	**10. CCPP/DIRECCIÓN:**	JR. QUEROPALCA S/N
11. PROCESO OBJETO DE VIGILANCIA/VEEDURÍA	PRESTACION DEL SERVICIO ALIMENTARIO	**12. ¿DÓNDE SE APLICÓ LA FICHA DE VEEDURÍA?**	LLAMADA TELEFONICA-AMARILIS
13. CANTIDAD DE AFECTADOS:	48	**14. CANTIDAD DE PUNTOS CRÍTICOS:**	01 Punto Crítico

III. DESCRIPCIÓN DE LOS HECHOS (ANÁLISIS Y PRECISIONES):

El 17/03/2021 durante las acciones de Veeduría/vigilancia al servicio alimentario del programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma se realizó la entrevista vía telefónica al Sr. Alejandro Medina Calero Director de la II.EE N° 32269 del distrito de Queropalca, registrándose la información en la Ficha de Atención A-022-2021-HUA-Q, donde se identificó el siguiente punto crítico:

1. **EL CAE NO HA INICIADO/CONTINUADO EL PROCESO DE DISTRIBUCIÓN DE ALIMENTOS PARA ALUMNOS MATRICULADOS.-** En entrevista realizada al Sr. Alejandro Medina Calero, refiere que los productos/alimentos del servicio alimentario del programa Qali Warma no se han distribuido el primer día de clases (15/03/2021). Esta distribución ha sido programada para el 22/03/2021 debido a que se tiene que esperar al monitor del programa para la distribución, situación que estaría afectando el **DS 008-2012-MIDIS,** que en el artículo 3: Objetivos específicos a la letra dice: "Garantizar el Servicio Alimentario durante todos los días del año escolar a los usuarios del programa de acuerdo a sus características y las zonas donde vive".
   De acuerdo al contrato **N° 0002-2021-CC-HUANUCO2/PRODUCTOS** refiere que el periodo de atención de esta primera entrega es del 15 de marzo al 16 de abril del 2021 lo cual no se está cumpliendo, afectando la atención diaria de los alumnos.

IV. SUGERENCIAS / RECOMENDACIONES:

1. Se recomienda que el programa QALI WARMA promueva el estricto cumplimiento de la **Resolución de Dirección Ejecutiva N° D000268-2020-MIDIS/PNAEQW-DE.**
2. Se recomienda que el programa QALI WARMA promueva el estricto cumplimiento de la **Resolución de Dirección Ejecutiva N° D000223-2020-MIDIS/PNAEQW-DE** con la finalidad que se fortalezca las capacitaciones a los miembros del CAE para así cumplir con las normativas establecidas y con ello garantizar el servicio alimentario durante todos los días del año escolar**.**

V. ANEXOS: (Total de páginas/folios: (01)

1. **Anexo N° 01:** Ficha de Atención A-022-2021-HUA-Q **(01 folio)**



Fiorela L. Lorenzo Santa Cruz
Responsable de Campo.

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA	**FICHA DE ATENCION**	FICHA N°:A-022-2021-HUA-Q

El miembro del Comité Local de Transparencia y Vigilancia Ciudadana facilita el llenado de la Ficha de Atención cuando el informante/Solicitante (de preferencia el USUARIO) pide hacer llegar su caso al Programa Social -LA CANALIZACION DEL CASO HACIA LOS PROGRAMAS SOCIALES ES GRATUITO Y NO REQUIERE FIRMA DE ABOGADO-

1. PROGRAMA por X:	JUNTOS( ) PAIS ( ) CONTIGO( ) PENSION 65 ( ) QALIWARMA(X) CUNA MÁS ( ) FONCODES ( )	2. FECHA DE REGISTRO	17/03/2021

I. DATOS DEL INFORMANTE/ SOLICITANTE; De preferencia debe ser el(la) mismo(a) titular interesado(a)

3. Apellidos y Nombres:	LORENZO SANTA CRUZ FIORELA LAURA	4. Documento - DNI	43820311
5. Sexo (Género):	Masculino ( ) Femenino (X)	6. Fecha-Nacimiento:	17/10/1986
7. Es Usuario(a)?:	SI ( ) Fecha Afiliación ___/___/___ NO (X)	8. Tiempo Residencia:	SIEMPRE
9. Correo Electrónico:	huanuco.2rctvcperu@gmail.com	10. Telef. Personal:	934091606
11. Institucion/Cargo:	CTVC RESPONSABLE DE CAMPO	12. Telef. Institucional:	934091606
13. Departamento:	HUANUCO	14. Provincia:	HUANUCO
15. Distrito:	HUANUCO	16. CCPP/Dirección:	AMARILIS -COLPA ALTA

II. DESCRIPCION AL DETALLE DEL CASO: | 17. FECHA OCURRENCIA: | 17/03/2021

A) LUGAR DONDE OCURRIO EL CASO:

18. Departamento:	HUANUCO	19. Provincia:	LAURICOCHA
20. Distrito:	QUEROPALCA	21. CCPP/Dirección:	QUEROPALCA

B) DESCRIPCION DE LOS HECHOS RELACIONADOS AL CASO: ***El Informante debe precisar bien lo siguiente:***

22. LOS HECHOS OCURRIDOS CUANTOS Y QUIENES SON LOS AFECTADOS (cuando son mas de 3 adjuntar listado con: Apellidos y Nombres, DNI, Edad y Observaciones)
QUIENES SON LOS PRESUNTOS o POSIBLES RESPONSABLES QUE MOTIVARON EL CASO. QUE PIDEN LAS PERSONAS AFECTADAS PARA RESOLVER EL CASO.
PRECISAR CLARAMENTE SI EL CASO YA FUE ANTES PRESENTADO AL OPERADOR DEL PROGRAMA ¿QUE HIZO EL PROGRAMA HASTA AHORA PARA RESOLVER?

El 17/03/2021 durante las acciones de Veeduría/vigilancia al servicio alimentario del programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma se realizó la entrevista vía telefónica al Sr. Alejandro Medina Calero Director de la II.EE N° 32269 del distrito de Queropalca, refiere que los productos/alimentos del servicio alimentario del programa Qali Warma no se han distribuido el primer día de clases (15/03/2021). Esta distribución ha sido programada para el 22/03/2021 debido a que se tiene que esperar al monitor del programa para la distribución. Esta situación estaría afectando el cumplimiento de los 180 días de atención efectiva según normativa.

23. TIPO DE ATENCION:	Consulta ( ) Sugerencia ( ) Pedido ( ) Reclamo (X) Queja ( ) Denuncia ( )	24. TOTAL FOLIOS	
25. Dctos ADJUNTOS:	Memorial ( ) Informe ( ) Oficio ( ) Constancia ( ) Certificado ( ) Partida Nacimiento ( ) Copia DNI (X) DJ ( ) Otros ( )		
26. OBSERVACIONES:			

NOMBRE, DNI, FIRMA Y SELLO DEL VEEDOR (MIEMBRO DEL COMITÉ LOCAL)	NOMBRE, DNI, FIRMA Y/O HUELLA DIGITAL DEL USUARIO (A) Ó INFORMANTE/ SOLICITANTE PRINCIPAL
	
NOMBRES y APELLIDOS: FIORELA LAURA LORENZO SANTA CRUZ DNI: 43820311 CARGO: RESPONSABLE DE CAMPO	NOMBRES y APELLIDOS: DNI: CARGO:

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA

Teléfono de Huánuco 942161082 Teléfono Nacional: 942160511	**CASO**	**N° 062-2021-CTVC/HUA**

PROGRAMA SOCIAL:	**QALI WARMA**	**1. FECHA DE REGISTRO:**	**15/03/2021**

I. DATOS DEL INFORMANTE / SOLICITANTE / VEEDOR:

2. APELLIDOS NOMBRES:	**FALCON REYES SAIDA**	**3. NÚMERO-DNI:**	41037644
4.ORGANIZACIÓN/ INSTITUCIÓN	COMITÉ LOCAL DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA DEL DISTRITO DE QUIVILLA	**5. CARGO:**	VICEPRESIDENTE

II. IDENTIFICACIÓN DEL CASO: LUGAR DE OCURRENCIA, PROCESO VIGILADO/VERIFICADO		**6. FECHA DE OCURRENCIA:**	**15/03/2021**
7. DEPARTAMENTO:	HUANUCO	**8. PROVINCIA:**	DOS DE MAYO
9. DISTRITO:	QUIVILLA	**10. CCPP/DIRECCIÓN:**	QUIVILLA
11. PROCESO OBJETO DE VIGILANCIA/VEEDURÍA	PRESTACION DEL SERVICIO ALIMENTARIO	**12. ¿DÓNDE SE APLICÓ LA FICHA DE VEEDURÍA?**	LLAMADA TELEFONICA-AMARILIS
13. CANTIDAD DE AFECTADOS:	89	**14. CANTIDAD DE PUNTOS CRÍTICOS:**	01 Punto Crítico

III. DESCRIPCIÓN DE LOS HECHOS (ANÁLISIS Y PRECISIONES):

El 15/03/2021, durante las acciones de Veeduría/vigilancia al Servicio Alimentario del programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma se realizó la entrevista vía telefónica a la Sra. Saida Falcón Reyes identificada con DNI N° 41037644 Vicepresidente del Comité Local de Transparencia y Vigilancia Ciudadana del distrito de Quivilla donde informo la situación de la II.EE N° 32240 en cuanto a la distribución de alimentos, registrándose la información en la Ficha de Atención A-023-2021-HUA-Q, donde se identificó el siguiente punto crítico:

1. **EL CAE NO HA INICIADO/CONTINUADO EL PROCESO DE DISTRIBUCIÓN DE ALIMENTOS PARA ALUMNOS MATRICULADOS.-** Durante la entrevista telefónica realizada a la Sra. Saida Falcón Reyes, refiere que los productos/alimentos del servicio alimentario del programa Qali Warma no se han distribuido el primer día de clases (15/03/2021). Esta distribución ha sido programada para el día 19/03/2021 de acuerdo al cronograma establecido por la II.EE, situación que estaría afectando el **DS 008-2012-MIDIS,** que en el artículo 3: Objetivos específicos a la letra dice: "Garantizar el Servicio Alimentario durante todos los días del año escolar a los usuarios del programa de acuerdo a sus características y las zonas donde vive".
   De acuerdo al contrato **N° 0004-2021-CC-HUANUCO4/PRODUCTOS** refiere que el periodo de atención de esta primera entrega es del 15 de marzo al 16 de abril del 2021 lo cual no se está cumpliendo, afectando la atención diaria de los alumnos.

IV. SUGERENCIAS / RECOMENDACIONES:

1. Se recomienda que el programa QALI WARMA promueva el estricto cumplimiento de la **Resolución de Dirección Ejecutiva N° D000268-2020-MIDIS/PNAEQW-DE.**
2. Se recomienda que el programa QALI WARMA promueva el estricto cumplimiento de la **Resolución de Dirección Ejecutiva N° D000223-2020-MIDIS/PNAEQW-DE** con la finalidad que se fortalezca las capacitaciones a los miembros del CAE para así cumplir con las normativas establecidas y con ello garantizar el servicio alimentario durante todos los días del año escolar**.**

V. ANEXOS: (Total de páginas/folios: (01)

1. **Anexo N° 01:** Ficha de Atención A-023-2021-HUA-Q **(01 folio).**



Fiorela L. Lorenzo Santa Cruz
Responsable de Campo.

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA	**FICHA DE ATENCION**	FICHA N°:A-023-2021-HUA-Q

El miembro del Comité Local de Transparencia y Vigilancia Ciudadana facilita el llenado de la Ficha de Atención cuando el informante/Solicitante (de preferencia el USUARIO) pide hacer llegar su caso al Programa Social -LA CANALIZACION DEL CASO HACIA LOS PROGRAMAS SOCIALES ES GRATUITO Y NO REQUIERE FIRMA DE ABOGADO-

1. PROGRAMA por X:	JUNTOS( ) PAIS ( ) CONTIGO( ) PENSION 65 ( ) QALIWARMA(X) CUNA MÁS ( ) FONCODES ( )	2. FECHA DE REGISTRO	15/03/2021

I. DATOS DEL INFORMANTE/ SOLICITANTE; De preferencia debe ser el(la) mismo(a) titular interesado(a)

3. Apellidos y Nombres:	FALCON REYES SAIDA	4. Documento - DNI	41037644
5. Sexo (Género):	Masculino ( ) Femenino (X)	6. Fecha-Nacimiento:	28/04/1979
7. Es Usuario(a)?:	SI ( ) Fecha Afiliación ___/___/___ NO (X)	8. Tiempo Residencia:	SIEMPRE
9. Correo Electrónico:		10. Telef. Personal:	986782428
11. Institucion/Cargo:	CLTVC VICEPRESIDENTE	12. Telef. Institucional:	
13. Departamento:	HUANUCO	14. Provincia:	DOS DE MAYO
15. Distrito:	QUIVILLA	16. CCPP/Dirección:	QUIVILLA

II. DESCRIPCION AL DETALLE DEL CASO: | **17. FECHA OCURRENCIA:** 15/03/2021

A) LUGAR DONDE OCURRIO EL CASO:

18. Departamento:	HUANUCO	19. Provincia:	DOS DE MAYO
20. Distrito:	QUIVILLA	21. CCPP/Dirección:	QUIVILLA

B) DESCRIPCION DE LOS HECHOS RELACIONADOS AL CASO: ***El Informante debe precisar bien lo siguiente:***

22. LOS HECHOS OCURRIDOS CUANTOS Y QUIENES SON LOS AFECTADOS (cuando son mas de 3 adjuntar listado con: Apellidos y Nombres, DNI, Edad y Observaciones)
QUIENES SON LOS PRESUNTOS o POSIBLES RESPONSABLES QUE MOTIVARON EL CASO. QUE PIDEN LAS PERSONAS AFECTADAS PARA RESOLVER EL CASO.
PRECISAR CLARAMENTE SI EL CASO YA FUE ANTES PRESENTADO AL OPERADOR DEL PROGRAMA ¿QUE HIZO EL PROGRAMA HASTA AHORA PARA RESOLVER?

El 15/03/2021, durante las acciones de Veeduría/vigilancia al Servicio Alimentario del programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma se realizó la entrevista vía telefónica a la Sra. Saida Falcón Reyes identificada con DNI N° 41037644 Vicepresidente del Comité Local de Transparencia y Vigilancia Ciudadana del distrito de Quivilla donde informo la situación de la II.EE N° 32240 en cuanto a la distribución de alimentos, refiere que los productos/alimentos del servicio alimentario del programa Qali Warma no se han distribuido el primer día de clases (15/03/2021). Esta distribución ha sido programada para el día 19/03/2021 de acuerdo a la programación establecida por la II.EE. Esta situación estaría afectando el cumplimiento de los 180 días de atención efectiva según normativa.

23. TIPO DE ATENCION:	Consulta ( ) Sugerencia ( ) Pedido ( ) Reclamo (X) Queja ( ) Denuncia ( )	24. TOTAL FOLIOS	
25. Dctos ADJUNTOS:	Memorial ( ) Informe ( ) Oficio ( ) Constancia ( ) Certificado ( ) Partida Nacimiento ( ) Copia DNI (X) DJ ( ) Otros ( )		
26. OBSERVACIONES:			

NOMBRE, DNI, FIRMA Y SELLO DEL VEEDOR (MIEMBRO DEL COMITÉ LOCAL)	NOMBRE, DNI, FIRMA Y/O HUELLA DIGITAL DEL USUARIO (A) Ó INFORMANTE/ SOLICITANTE PRINCIPAL
NOMBRES y APELLIDOS: SAIDA FALCON REYES	NOMBRES y APELLIDOS:
DNI: 41037644 CARGO: VICEPRESIDENTE	DNI: CARGO: