

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA
SEDE REGIONAL LIMA METROPOLITANA Y CALLAO

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año del Bicentenario del Perú: 200 años de independencia”

OFICIO N° 033-2021-CTVC/LIMA Y CALLAO

Surquillo, 29 de marzo de 2021

Señor:

MIGUEL ÁNGEL ENCISO MIRANDA

Jefe de la Unidad Territorial Lima Metropolitana y Callao
Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma

Presente. -

Asunto: Se ALERTA seis (06) CASOS

De mi mayor consideración:

Es grato dirigirme a usted para hacer llegar un cordial saludo a nombre de los miembros del Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana (en adelante, el Comité). Al mismo tiempo manifestarle que el Comité tiene como función principal vigilar los avances en el cumplimiento de los objetivos de los programas sociales del Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social; así como velar por la transparencia y neutralidad en la ejecución de sus prestaciones sociales.

En tal sentido, producto de las acciones de veeduría y vigilancia realizada por los integrantes de los Comités Locales del Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana adjunto al presente le hago llegar los siguientes “**CASOS**”¹

- CASO N° 070-2021-CTVC/LIC
- CASO N° 071-2021-CTVC/LIC
- CASO N° 072-2021-CTVC/LIC
- CASO N° 073-2021-CTVC/LIC
- CASO N° 074-2021-CTVC/LIC
- CASO N° 075-2021-CTVC/LIC

Finalmente me permito sugerirle que se realice la verificación de estos casos y, concluido su procedimiento, le solicito sirva comunicar el resultado de la misma.

A la espera de su pronta atención, quedo de usted.

Atentamente,


STALIN J. PORTAL CABANILLAS
Responsable Regional Lima Metropolitana y Callao
COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA

¹ Para efectos de la atención del CASO alertado, el Comité entiende que un **Caso Resuelto** es aquel que el programa le ha comunicado por escrito - manifestando:

- 1) Una conclusión sobre el CASO; precisando la CONDICIÓN de: **FUNDADO** o **INFUNDADO**.
- 2) Si el CASO es **FUNDADO**, es necesario precisar la medida correctiva inmediata implementada que da solución al CASO; o la medida correctiva mediata a implementar y el plazo previsto para la solución del CASO. Se debe adjuntar documentos que demuestran la acción correctiva.
- 3) Si el CASO es **INFUNDADO**, es necesario precisar las razones en las cuales sustenta esta decisión, citando normas o documentos que así lo demuestran.
- 4) Si el CASO **corresponde a dos o más puntos críticos y/o a dos o más personas**, es necesario individualizar la condición y proceder a dar solución a cada uno de ellos, de acuerdo a los numerales 2 ó 3, según corresponda. De lo contrario, si quedara al menos uno de ellos sin solución, entonces se considera como **CASO PARCIALMENTE RESUELTO**.

El comité publica en su página web todos los casos alertados al programa, así como las respuestas recibidas

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA

Telf. de Lima y Callao: (#)994432613

Telf. Nacional: (#)984056206

CASO

N°072-2021-CTVC/LIC

PROGRAMA SOCIAL:	QALI WARMA	1. FECHA DE REGISTRO:	26/03/2021
I. DATOS DEL INFORMANTE/SOLICITANTE:			
2. APELLIDOS NOMBRES:	CALUA TORRES ROCIO ESTHER	3. NÚMERO-DNI:	26702141
4. ORGANIZACIÓN/INSTITUCIÓN	COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA-SEDE LIMA METROPOLITANA Y CALLAO	5. CARGO:	RESPONSABLE DE CAMPO
II. IDENTIFICACIÓN DEL CASO:		6. FECHA DE OCURRENCIA:	26/03/2021
7. DEPARTAMENTO:	LIMA	8. PROVINCIA:	LIMA
9. DISTRITO:	ANCÓN	10. CCPP/DIRECCIÓN:	CALLE 33 S/N MZ B8 LOTE 2
11. PROCESO OBJETO DE VIGILANCIA/VEEDURÍA	PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO	12. ¿DONDE SE APLICÓ LA FICHA DE VEEDURÍA?	IE 594 JESUS AMIGO
13. CANTIDAD DE AFECTADOS	422	14. CANTIDAD DE PUNTOS CRÍTICOS	4
III. DESCRIPCIÓN DE LOS HECHOS (ANÁLISIS y PRECISIONES):			

En el marco de las acciones de veeduría a la Prestación del Servicio Alimentario del PNAEQW, el día 26.03.2021 se realizó la comunicación con el presidente del CAE Director Walter Luis Luna Ramos; identificándose los siguientes puntos críticos:

- 1. EL CAE NO HA INICIADO/CONTINUADO EL PROCESO DE DISTRIBUCIÓN DE ALIMENTOS PARA ALUMNOS MATRICULADOS.** Director Walter Luna manifestó que no realizó la entrega de los productos a los padres de familia antes del inicio de clases, pero que se realizó la entrega sin inconvenientes los días 23 y 24 de marzo, dijo que no le fue posible la entrega antes porque tiene a su personal administrativo contagiado de Covid-19.
Esta situación podría estar afectando el aporte nutricional de los estudiantes debido a que no se estaría cumpliendo con la cantidad señalada de **“aporte de nutrientes según requerimiento”** por el programa para el desarrollo óptimo de las actividades educativas de acuerdo al punto 8.7 de la **RDE D000222-2020-MIDIS/PNAEQW-DE Protocolo para la Planificación del menú escolar del PNAEQW** y contraviene el **D.S N°008-2012-MIDIS** Artículo 03 objetivo i) del PNAEQW donde se garantiza el servicio alimentario durante **todos los días del año escolar** a los y las usuarios del programa, sobre todo en esta situación de Emergencia Sanitaria Nacional donde se debe fortalecer la seguridad alimentaria de la totalidad de estudiantes del país. Dicha programación coincide con la **RVM 273-2020-MINEDU** que hace referencia a **180** días efectivos de clase. Por último, según el **CONTRATO N°0001-2021-CC-LIMA 3/PRODUCTOS** suscrito por el proveedor para el ítem Ancón indica que la cantidad de días para la atención alimentaria es de **180**, que corresponde a días efectivo de clases¹ y el período de atención para la primera entrega es del 15 de marzo al 16 de abril, por lo que el CAE no estaría cumpliendo con la atención alimentaria estipulada en el contrato suscrito entre el CC y el proveedor, ya que al menos habría sido afectado 07 días (15 a 19 de marzo y 22 a 23 de marzo), en el cual los estudiantes no recibieron su desayuno del PNAEQW durante las clases a distancia (virtuales) en el marco de la emergencia sanitaria², lo que podría también evidenciar la debilidad en el fortalecimiento de los actores vinculados a la prestación del servicio alimentario que hace mención la **RDE D000223-2020-MIDIS/PNAEQW-DE (Ver anexo fotográfico N°01).**

¹ RVM N° 273-2020-MINEDU, del 17 de Diciembre 2020 que aprueba “Orientaciones para el Desarrollo del Año Escolar 2021 en Instituciones Educativas y programas Educativos de la Educación Básica”.

² RM N° 121-2021-MINEDU, del 09 de Marzo 2021 que aprueba “Disposiciones para la Prestación del servicio en las instituciones educativas y programas educativos públicos y privados de la Educación Básica de los ámbitos urbanos y rurales en el marco de la emergencia sanitaria de la COVID-19”.

2. **EL NÚMERO DE ALUMNOS QUE FIGURA EN EL ACTA DE ENTREGA NO ES IGUAL AL NÚMERO DE ALUMNOS MATRICULADOS.** Director manifestó que el programa Qali Warma le entrega productos para 393 alumnos, pero se tienen matriculados hasta la fecha 422 alumnos, asimismo dijo que ya se había comunicado con el Programa para que les puedan regularizar la cantidad.

Esta situación podría estar afectando el aporte nutricional de los estudiantes debido a que no se estaría cumpliendo con la cantidad señalada de **“aporte de nutrientes según requerimiento”** por el programa para el desarrollo óptimo de las actividades educativas de acuerdo al punto 8.7 de la **RDE D000222-2020-MIDIS/PNAEQW-DE Protocolo para la Planificación del menú escolar del PNAEQW**; y contraviene el **D.SN°008-2012-MIDIS** Artículo 03 objetivo i) del PNAEQW donde se garantiza el servicio alimentario durante **todos los días del año escolar** a los y las usuarios del programa (**Ver anexo fotográfico N°02, 03 y 04**).

3. **NO SE DISTRIBUYEN LOS ALIMENTOS DE MANERA EQUITATIVA DE ACUERDO AL NÚMERO DE ALUMNOS MATRICULADOS.** Director informó que tuvo una reunión con sus padres de familia vía Google Meet para informarles la situación de la cantidad de los alimentos que recibe de parte del programa y que se les entregará hasta culminar los productos y aquellos padres que no vayan en la fecha señalada se quedarán sin productos sin opción a reclamo, porque ellos ya no pueden hacer nada si no tienen la cantidad completa, Este hecho contraviene lo estipulado por la **RDE D000143-2020-MIDIS/PNAEQW-DE Protocolo Para la Gestión del Servicio Alimentario** en el punto 9.3.2.2.2, parte a) inciso ii: “El número de paquetes de productos son calculados de acuerdo al total de usuarias registradas y usuarios registrados en el “Acta de Entrega y Recepción de Alimentos”. Sin embargo, en el caso que el número de usuarias y usuarios haya variado la distribución se realiza de acuerdo a la cantidad de escolares matriculados” (**Ver anexo fotográfico N°02, 03 y 04**).

4. **NO SE DISTRIBUYE LA CANTIDAD COMPLETA DE ALIMENTOS QUE LE CORRESPONDE A CADA ALUMNO MATRICULADO.** Director manifestó que se cumplió con lo acordado con su comité, que se entregaría los productos a los padres que asistan y a los padres que falten como no se les podrá entregar porque no alcanza, y no depende de ellos sino de la cantidad que envía en programa. Esta situación contraviene la **RDE D000143-2020-MIDIS/PNAEQW-DE Protocolo Para la Gestión del Servicio Alimentario** en el punto 9.3.2.2.2, parte a) inciso i. “Si una familia tiene más de una hija o un hijo matriculado en la IE en el presente año, esta debe recibir la cantidad que corresponde por cada niña o niño” (**Ver anexo fotográfico N°02, 03 y 04**).

IV. SUGERENCIAS / RECOMENDACIONES:

- En el Marco de los lineamientos técnicos del Protocolo Para la Gestión del Servicio Alimentario del PNAEQW aprobado con la D000143-2020-MIDIS/PNAEQW-DE y normativas vigentes del programa, se sugiere lo siguiente:
- Verificar el caso a la brevedad e informar las acciones implementadas y destinadas a la solución del hecho alertado en el presente caso, en relación a los Principios y estándares ofrecidos por el PNAEQW.
- Se sugiere verificar marco normativo del programa en cuanto a Procedimiento para la actualización de listado y Agrupamiento de Instituciones Educativas Públicas y Usuarios” aprobado con RDE N°D000268-2020-MIDIS/PNAEQW-DE resaltando la posibilidad de tomar en cuenta el literal c) del punto 8.1.1, para una **actualización oportuna**; en tanto que el cronograma propuesto de primera actualización (Mayo) no se estaría ajustando a la realidad y necesidades de los estudiantes quienes constituyen la finalidad pública y de adelantarse el cronograma no a mayo sino a mes de abril, se evitaría el riesgo a una posible desatención y afectación de los usuarios por más de un mes de tiempo con el servicio alimentario.
- Establecer los mecanismos correspondientes a fin de dar cumplimiento a los puntos establecidos en el Protocolo de la Gestión del Servicio Alimentario del PNAEQW en el marco de la Emergencia Sanitaria y en los contratos suscritos con los proveedores, para evitar situaciones de desatención y se cumplan con los cronogramas vigentes.

- Reforzar las capacidades de los miembros del CAE según la RDE D000223-2020-MIDIS/PNAEQW-DE sobre en el fortalecimiento de capacidades de los actores vinculados a la prestación del servicio alimentario para garantizar el cumplimiento del protocolo y respecto al servicio alimentario.

V. ANEXOS: (Total de páginas/folios: 05)

1. Copia Ficha de Vigilancia CÓDIGO V-059-2021-LIC-Q (02 folios)
2. Anexos fotográficos (03 folios)


STALIN J. PORTAL CABANILLAS
Responsable Regional Lima Metropolitana y Callao
COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA								
TELÉFONO-Sede Regional: 994432613		FICHA DE VIGILANCIA PNAEQW		CÓDIGO V-059-2021-LIC-Q				
TELÉFONO-SEDE LIMA: 984056206				FECHA DE VIGILANCIA: 26/03/2021				
I. DATOS GENERALES DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA (IE)								
a) Código Modular de IE:		0765784		b) Nombre de la IE:		594 JESUS AMIGO		
c) Departamento:		LIMA		d) Provincia:		LIMA		
e) Distrito:		ANCÓN		f) CCPP/anexo/zona/Av:		CALLE 33 S/N MZ B8 LOTE 2		
g) Turno de la IE:		Mañana (X) y/o Tarde ()		h) Nivel de la IE:		Inicial (X) Primaria () Secundaria ()		
i) Nombres y Apellidos del Director de la IE:		WALTER LUIS LUNA RAMOS		j) Tipo de servicio que se brinda en la IE:		Desayuno (X) Desayuno + Almuerzo () Desayuno + Almuerzo + Cena ()		
k) Modalidad de atención		Productos (X) Raciones ()		l) Forma de entrega:		Crudo (X) Preparado ()		
II. DESCRIPCIÓN: LISTA DE CHEQUEO para identificar PUNTOS CRÍTICOS (Según el Informante)						SI	NO	NV
P01. ¿El CAE está conformado y/o actualizado?						X		
P02. ¿El CAE recibió capacitación/asistencia técnica sobre sus funciones?								X
P03. ¿El CAE ha iniciado/continuado el proceso de distribución de alimentos para alumnos matriculados?							X	
P04. ¿La cantidad de alimentos existentes en el almacén es igual a la cantidad que figura en el acta de entrega?								X
P05. ¿El número de alumnos que figura en el acta de entrega es igual al número de alumnos matriculados?							X	
P06. ¿Se distribuye los alimentos de manera equitativa de acuerdo al número de alumnos matriculados?							X	
P07. ¿Se distribuye la cantidad completa de alimentos que le corresponde a cada alumno matriculado?							X	
P08. ¿Se publica, en un lugar visible la lista y cantidad de los alimentos que debe recibir cada alumno matriculado?								X
P09. ¿Se publica, en un lugar visible el cronograma y horario de distribución de alimentos para los alumnos matriculados?								X
P10. ¿Se cumple el cronograma y horario de distribución de alimentos para los alumnos matriculados?								X
P11. ¿Se habilita en la IE un lugar limpio, ventilado y ordenado para la distribución de alimentos?								X
P12. ¿Se habilita en la IE mesa y mobiliario limpios y desinfectados para la distribución de alimentos?								X
P13. ¿Se habilita en la IE puntos para lavado de manos, con agua y jabón?								X
P14. ¿La persona que distribuye los alimentos usa mascarilla, cubre cabellos y mandil?								X
P15. ¿El padre/madre/apoderado usa mascarilla de protección en forma adecuada para recoger los alimentos?								X
P16. ¿El padre/madre/apoderado se lava sus manos, con agua y jabón para recoger los alimentos?								X
P17. ¿El padre/madre/apoderado mantiene 1 metro de distancia con otras personas al recoger los alimentos?								X
P18. ¿El padre/madre/apoderado presenta su DNI y el DNI del/os alumno/s usuario/s para recoger los alimentos?								X
P19. ¿El padre/madre/apoderado trae recipientes o bolsas limpias para recoger los alimentos?								X
P20. ¿La manipulación/fraccionamiento de los alimentos se realiza con cuidado para evitar la contaminación?								X
P21. ¿Se distribuye/reciben los alimentos en buen estado (sin adulteración-sin abolladura-fecha de vencimiento vigente)?								X
P22. ¿Se usa registro de control donde el padre/apoderado firma la conformidad de recepción de los alimentos?								X
P23. ¿Se suscribe el acta de distribución de alimentos y firman en señal de conformidad, al finalizar el proceso?								X
P24. ¿Se registra los saldos de alimentos que quedan en el almacén, al finalizar el proceso?								X
P25. ¿Se guarda en el almacén los alimentos que no fueron recogidos por el padre/madre/apoderado?								X
P26. ¿Proveedor cumple criterios para el transporte de alimentos?								X
P27. ¿Se solicita cuota para gastos en la entrega de alimentos?								X
P28. ¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos/productos de acuerdo a cronograma?								X
P29. ¿Se cumple con el llenado correcto del registro de control en la entrega de alimentos?								X
P30. ¿Lugar de distribución de alimentos está libre de animales?								X
P31. ¿Algún servidor de Qali Warma, de la IIEE o CAE, usa políticamente el programa para favorecer a algún candidato?								X
P32 Otro: (Especifique):								
III. OBSERVACIONES-SUGERENCIAS (Según el Informante)								
P03: En comunicación con el director Walter Luis Luna Ramos informó que la entrega de los productos no se realizó antes del inicio de clases se llevó acabo los días 23 y 24 de marzo, manifestó que tiene a su personal que ha sido contagiado de Covid y están con licencia sin embargo ha tenido que pedirles que lo apoyen en la distribución en las fechas señaladas. P05: Director manifestó que el programa Qali Warma le entrega productos para 393 alumnos, pero que ellos tienen hasta la fecha 422 alumnos matriculados, asimismo dijo que ya se había comunicado con el Programa para que les puedan regularizar la cantidad. P06 y P07: Director informó que ha tenido una reunión con sus padres de familia vía Google meet para informarles la situación de la cantidad de los alimentos que recibe de parte del programa y que se les entregará hasta culminar los productos y aquellos padres que no vayan en la fecha señalada se quedarán sin productos sin opción a reclamo, porque ellos ya no pueden hacer nada si no tienen la cantidad completa.								
SUGERENCIA:								
IV. EVIDENCIAS QUE DEMUESTRAN EL CASO: (Precisar los documentos que se ADJUNTAN)								
Anexo 1: captura pantalla de cronograma de entrega del contrato N° 0001-2021-CC-LIMA 3/PRODUCTOS				Anexo 2: Relación de IIEE del ITEM Ancón				

**DATOS DEL MIEMBRO DEL EQUIPO TÉCNICO REGIONAL
DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA
QUE COLABORA CON EL REGISTRO DE LA INFORMACIÓN**

Nombres y Apellidos:		Nombres y Apellidos:	ROCÍO ESTHER CALUA TORRES
Documento-DNI:		Documento-DNI:	26702141
Cargo:		Cargo:	RESPONSABLE DE CAMPO
Correo electrónico:		Correo electrónico:	limametro.1rctvcperu@gmail.com
Teléfono:		Teléfono:	984063803

~~CAPTURA PANTALLA DE CRONOGRAMA DE ENTREGA DEL CONTRATO N° 0001-2021-CC-LIMA 3/PRODUCTOS~~

[illegible]

5.1 Los productos deben entregarse en las Instituciones Educativas Públicas de acuerdo a los plazos establecidos en el siguiente cronograma:

N° Entrega	Plazo máximo de presentación de expedientes para liberación (*)	Plazo máximo de liberación (**)	Plazo de distribución por entrega (***)	Días de atención por entrega				Período de Atención por entrega
				Regular JEC y No Residentes	Residentes	Secundaria Tutorial	Centros Rurales de Formación Alternancia (C.R.F.A.)	
1	Hasta el 15 de febrero del 2021	Hasta el 5 de marzo del 2021	Del 8 al 12 de marzo del 2021	25	0	0	0	Del 15 de marzo al 16 de abril del 2021
2	Hasta el 17 de marzo del 2021	Hasta el 8 de abril del 2021	Del 9 al 15 de abril del 2021	25	0	0	0	Del 19 de abril al 28 de mayo del 2021
3	Hasta el 30 de abril del 2021	Hasta el 20 de mayo del 2021	Del 21 al 27 de mayo del 2021	25	0	0	0	Del 31 de mayo al 2 de julio del 2021
4	Hasta el 3 de junio del 2021	Hasta el 23 de junio del 2021	Del 24 de junio al 1 de julio del 2021	25	0	0	0	Del 5 de julio al 20 de agosto del 2021



5.4 La entrega de los productos se realiza dentro de cada una de las Instituciones Educativas Públicas atendidas por el **PNAEQW**, respetando estrictamente las condiciones contractuales.

En caso el/la **PROVEEDOR/A** incumpla los plazos máximos establecidos y/o incumpla con el registro de la información de las entregas de alimentos, utilizando la respectiva aplicación informática, de acuerdo con el documento normativo. **"Protocolo para el Registro de Entrega de Alimentos en las Instituciones Educativas Atendidas por el PNAEQW"**, se le aplicará las penalidades que correspondan.

~~6.1 El presente contrato tiene vigencia a partir de su suscripción hasta la liquidación del mismo.~~

6.2 Cada una de las entregas programadas en el presente contrato, debe garantizar que las/os usuarias/os de las Instituciones Educativas Públicas indicadas en el **Anexo N° 01 - Listado de Instituciones Educativas Públicas**, son atendidos en días lectivos desde el **15 de Marzo del 2021 al 17 de Diciembre del 2021**, conforme a lo dispuesto por la autoridad educativa que comprenderá un total de 180 días de atención del servicio alimentario.

~~6.3 El presente contrato será modificado a través de adendas, en los siguientes casos:~~

a) En relación con las Instituciones Educativas Públicas y usuarios

- Actualización y/o variación de Instituciones Educativas Públicas del ámbito geográfico del ítem contratado, previa autorización del **PNAEQW**.
- Actualización y/o variación del número de usuarios previstos en el contrato, previa autorización del **PNAEQW**.

ANEXO FOTOGRÁFICO 2

RELACIÓN DE IIEE DEL ITEM ANCÓN

 CONTRATO N° 001-2021-CC-LIMA 3.pdf

19

ANEXO N° 01 – LISTADO DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS PÚBLICAS

MODALIDAD:	PRODUCTOS
------------	-----------

N°	ITEM	PROVINCIA	DISTRITO	CENTRO POBLADO	CODIGO MODULAR	COD. ANEXO	NOMBRE DE LA INSTITUCION EDUCATIVA	DIRECCION DE LA INSTITUCION EDUCATIVA	NIVEL	USUARIOS
1	ANCON	LIMA	ANCON	ANCON	1279595	0	898	AVENIDA LOS DURAZNOS SIN	INICIAL	249
2	ANCON	LIMA	SANTA ROSA	LA ARBOLEDA	1258979	0	892	CALLE 2 Y 4 SIN MZ G LOTE 1	INICIAL	85
3	ANCON	LIMA	ANCON	ANCON	076578	0	994 JESUS AMIGO	CALLE 33 SIN MZ B8 LOTE 2	INICIAL	393
4	ANCON	LIMA	ANCON	ANCON	1574565	0	SAGRADA FAMILIA APOVA	CALLE ICA SIN	INICIAL	168
5	ANCON	LIMA	ANCON	ANCON	0780999	0	591 CARLOS MANUEL COX	CARRTERA PANAMERICANA SIN	INICIAL	88
6	ANCON	LIMA	SANTA ROSA	SANTA ROSA	1053719	0	611	AVENIDA SANTA ROSA SIN	INICIAL	130
7	ANCON	LIMA	SANTA ROSA	SANTA ROSA	1574524	0	DIVINO NIÑO DEL MILAGRO	MZ I LOTE 11	INICIAL	67
8	ANCON	LIMA	SANTA ROSA	SANTA ROSA	1194133	0	889 CABAÑITA DEL SABER	CALLE SAN JUAN SIN MZ W	INICIAL	71
9	ANCON	LIMA	ANCON	SAN FRANCISCO	3858623	0	SAN FRANCISCO II	PASAJE 10-11 MZ LM	INICIAL	15
10	ANCON	LIMA	ANCON	SAN FRANCISCO	3858624	0	SAN FRANCISCO III	PASAJE 10 Y 11 MZ LM	INICIAL	18
11	ANCON	LIMA	ANCON	ANCON	1694025	0	SAN MARTIN I	CALLE 4 MZ J	INICIAL	175
12	ANCON	LIMA	ANCON	ANCON	1745282	0	2066 ALMIRANTE MIGUEL GRAU	AVENIDA LOS ELUCALPTOS SIN	INICIAL	55
13	ANCON	LIMA		CARLOS MANUEL	1053958	0	5183 CARLOS MANUEL COX	CARRTERA PANAMERICANA SIN	PRIMARIA	184
14	ANCON	LIMA	ANCON	LOS ROSALES	0704312	0	3098 CESAR VALLEJO	AVENIDA B SIN	PRIMARIA	841
15	ANCON	LIMA	SANTA ROSA	LA ARBOLEDA	1259019	0	8187	CALLE 2 Y 4 SIN MZ G LOTE 1	PRIMARIA	211
16	ANCON	LIMA	ANCON	ANCON	1279637	0	8193	AVENIDA LOS DURAZNOS SIN	PRIMARIA	637
17	ANCON	LIMA	ANCON	ANCON	1574573	0	SAGRADA FAMILIA APOVA	CALLE ICA SIN	PRIMARIA	356
18	ANCON	LIMA	SANTA ROSA	SANTA ROSA	1574532	0	DIVINO NIÑO DEL MILAGRO	MZ I LOTE 11	PRIMARIA	110
19	ANCON	LIMA	SANTA ROSA	SANTA ROSA	1195494	0	8185 JESUS EL NAZARENO	CALLE SAN JUAN SIN MZ W	PRIMARIA	136
20	ANCON	LIMA	ANCON	LAS ESTERAS II	0433086	0	3721 SANTA ROSA	AVENIDA LAS COLINAS SIN	PRIMARIA	422
21	ANCON	LIMA	ANCON	LAS ESTERAS II	0434688	0	3069 GENERALISMO JOSE DE SAN MARTIN	AVENIDA JULIO C TELLO TRA CUADRA SIN	PRIMARIA	800
22	ANCON	LIMA	ANCON	LAS CONCHITAS	0434753	0	COLONIA DE ANCON 01 NIÑAS	PLAYA LAS CONCHITAS SIN // LAS CONCHITAS	PRIMARIA	110

19

ANEXO FOTOGRÁFICO 3

ACTA DE ENTREGA Y RECEPCIÓN DE PRODUCTOS

[illegible]

ANEXO FOTOGRÁFICO 4
CANTIDAD DE ALUMNOS MATRICULADOS DE LA IE



INSTITUCION EDUCATIVA INICIAL N° 594 “JESUS AMIGO”

QALI WARMA			
N° DE AULAS	NIÑOS MATRICULADOS	RACIONES RECEPCIONADAS	RACIONES ENTREGADAS
15	422	393	393