

**COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA**  
**SEDE REGIONAL LIMA METROPOLITANA Y CALLAO**

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”  
“Año del Bicentenario del Perú: 200 años de independencia”

Surquillo, 19 de agosto de 2021

**OFICIO N° 101-2021-CTVC/LIMA Y CALLAO**

Señor (a)

**DANIEL FLORENCIO FRANCIA JIMENEZ**

Jefe (e) de la Unidad Territorial Lima Metropolitana y Callao  
Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma

**Presente. -**

Asunto : Se ALERTA dos (02) CASOS

De mi mayor consideración:

Es grato dirigirme a Usted para hacerle llegar un cordial saludo a nombre de los miembros del Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana (Comité), al mismo tiempo manifestarle que el Comité, tiene como función principal la de vigilar los avances en el cumplimiento de los objetivos de los programas sociales del Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social; así como velar por la transparencia y neutralidad en la ejecución de sus prestaciones sociales.

En tal sentido, producto de las acciones de veeduría y vigilancia realizadas por los Comités Locales de Transparencia y Vigilancia Ciudadana, adjunto al presente le hago llegar el (los) siguiente (s) CASO(S)<sup>1</sup>:

- CASO N° 162-2021-CTVC/LIC
- CASO N° 163-2021-CTVC/LIC

Finalmente, me permito sugerirle que se realice la verificación de este caso y, concluido su procedimiento, le solicito sirva comunicar el resultado de la misma.

A la espera de su pronta atención, quedo de Usted

Atentamente

  
**STALIN J. PORTAL CABANILLAS**  
Responsable Regional Lima Metropolitana y Callao  
COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA

---

<sup>1</sup> Para efectos de la atención del CASO alertado, el Comité entiende que un **Caso Resuelto** es aquel que el Programa le ha comunicado - por escrito -, manifestando:

- 1) Una conclusión sobre el CASO Alertado; precisando si tiene la CONDICIÓN de: **FUNDADO** o **INFUNDADO**.
- 2) Si el CASO Alertado es FUNDADO, es necesario precisar la medida correctiva implementada o la medida a implementar y el plazo previsto.
- 3) Si el CASO Alertado es INFUNDADO, es necesario precisar las razones en las cuales sustenta esta decisión.
- 4) Si el CASO Alertado corresponde a dos o más personas afectadas, es necesario individualizar la CONDICIÓN y proceder de acuerdo a los numerales 2 o 3, según corresponda.

El Comité publica en su página web todos los casos alertados al programa, así como las respuestas recibidas

# COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA

Telf. de Lima y Callao: 994432613

Telf. Nacional: 984056206

**CASO**

**N°163-2021-CTVC/LIC**

|                                                                 |                                                                                               |                                                   |                                             |
|-----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| <b>PROGRAMA SOCIAL:</b>                                         | QALI WARMA                                                                                    | <b>1. FECHA DE REGISTRO:</b>                      | 19/08/2021                                  |
| <b>I. DATOS DEL INFORMANTE/SOLICITANTE:</b>                     |                                                                                               |                                                   |                                             |
| <b>2. APELLIDOS NOMBRES:</b>                                    | CALUA TORRES ROCIO ESTHER                                                                     | <b>3. NÚMERO-DNI:</b>                             | 26702141                                    |
| <b>4. ORGANIZACIÓN/INSTITUCIÓN</b>                              | COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA – SEDE REGIONAL DE LIMA METROPOLITANA Y CALLAO | <b>5. CARGO:</b>                                  | RESPONSABLE DE CAMPO                        |
| <b>II. IDENTIFICACIÓN DEL CASO:</b>                             |                                                                                               | <b>6. FECHA DE OCURRENCIA:</b>                    | 19/08/2021                                  |
| <b>7. DEPARTAMENTO:</b>                                         | LIMA                                                                                          | <b>8. PROVINCIA:</b>                              | LIMA                                        |
| <b>9. DISTRITO:</b>                                             | LOS OLIVOS                                                                                    | <b>10. CCPP/DIRECCIÓN:</b>                        | CALLE 6, PASAJE 3 Y CALLE E S/N MZ Q LOTE 1 |
| <b>11. PROCESO OBJETO DE VIGILANCIA/VEEDURÍA</b>                | PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO                                                           | <b>12. ¿DONDE SE APLICÓ LA FICHA DE VEEDURÍA?</b> | 1404870-IEI-2004 SEÑOR DE LOS MILAGROS      |
| <b>13. CANTIDAD DE AFECTADOS</b>                                | 3                                                                                             | <b>14. CANTIDAD DE PUNTOS CRÍTICOS</b>            | 1                                           |
| <b>III. DESCRIPCIÓN DE LOS HECHOS (ANÁLISIS y PRECISIONES):</b> |                                                                                               |                                                   |                                             |

En el marco de las acciones de veeduría a la Prestación del Servicio Alimentario del PNAEQW, se realizó la comunicación vía telefónica con la Sra. Frida Maribel Valencia Fuentes, directora del nivel inicial y presidenta del CAE; identificándose el siguiente punto crítico:

- 1. EL NÚMERO DE ALUMNOS QUE FIGURA EN EL ACTA DE ENTREGA NO ES IGUAL AL NÚMERO DE ALUMNOS MATRICULADOS.** Directora manifestó que recibe productos de parte del PNAEQW para 114 alumnos; sin embargo, actualmente tiene matriculados 111 alumnos del nivel inicial. Refirió que solicitó que le disminuyeran a 111 pero aún no se hace efectivo, sin embargo, manifestó que estos sobrantes se están utilizando para cubrir lo que podría faltarle en el nivel primario hasta que solicite el incremento respectivo para ese nivel. **(Ver Anexo fotográfico 01).**

Esta situación podría contravenir lo indicado en la RDE **N°D000268-2020-MIDIS/PNAEQW-DE** resaltando la posibilidad de tomar en cuenta el literal c) del punto 8.1.1, para una **actualización oportuna**; en tanto que el cronograma propuesto de tercera actualización (Setiembre) esperamos se ajuste a la realidad y necesidades de los estudiantes sobre todo en esta situación de Emergencia Sanitaria Nacional donde se debe fortalecer la seguridad alimentaria de la totalidad de estudiantes del país y los sobrantes puedan ser redistribuidos de acuerdo a la mencionado en la normativa. Dicha programación coincide con la **RVM 273-2020-MINEDU** que hace referencia a **180** días efectivos de clase. Por último, según el **CONTRATO N°0017-2021-CC-LIMA 3/PRODUCTOS** suscrito por el proveedor para el ítem Los Olivos 3 indica que la cantidad de días para la atención alimentaria es de 180, que corresponde a días efectivo de clases<sup>1</sup>; y 3 canastas de productos estaría siendo utilizadas para cubrir a los usuarios del nivel primario a pesar que la IE ya solicitó la disminución respectiva. Estas tres canastas de productos bien podrían ser transferidas de manera formal al nivel primaria o a otra institución educativa que conforme el ítem que requiera la atención.

<sup>1</sup> RVM N° 273-2020-MINEDU, del 17 de Diciembre 2020 que aprueba "Orientaciones para el Desarrollo del Año Escolar 2021 en Instituciones Educativas y programas Educativos de la Educación Básica".

#### IV. SUGERENCIAS / RECOMENDACIONES:

- En el Marco de los lineamientos técnicos del Protocolo Para la Gestión del Servicio Alimentario del PNAEQW aprobado con la D000145-2021-MIDIS/PNAEQW-DE y normativas vigentes del programa, se sugiere lo siguiente:
- Verificar marco normativo del programa en cuanto a Procedimiento para la actualización de listado y Agrupamiento de Instituciones Educativas Públicas y Usuarios” aprobado con RDE **NºD000268-2020-MIDIS/PNAEQW-DE** resaltando la posibilidad de tomar en cuenta el literal c) del punto 8.1.1, para una **actualización oportuna**; en tanto que el cronograma propuesto de tercera actualización (Setiembre) esperamos se ajuste a la realidad y necesidades de los estudiantes quienes constituyen la finalidad pública y se pueda evitar que continúe la desatención y afectación de los estudiantes en las próximas entregas del servicio alimentario.
- "Implementar con pertinencia y efectividad la **RDE D000280-2020-MIDIS/PNAEQW-DE**, “Protocolo Para La Supervisión de la Prestación del Servicio Alimentario en las Instituciones Educativas atendidas por el Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma”, garantizando la oportunidad de identificar situaciones similares en IIEE que amerite actualización de usuarios en relación a la nóminas de matrícula con la asistencia técnica brindada a los CAE, asimismo involucrando la participación activa y articulada entre actores sociales y sociedad civil, registrándose en documentos oficiales del programa para ser remitidas a la Unidad Territorial para seguimiento y toma de decisiones. La no actualización del número de alumnos/usuarios, hasta el correspondiente periodo de atención, en la Institución Educativa, podría contravenir la normatividad anteriormente señalada, al no cumplirse con unos de los objetivos que se pretende alcanzar en la presente resolución".
- Verificar el caso a la brevedad e informar las acciones implementadas y destinadas a la solución del hecho alertado en el presente caso, en relación a los Principios y estándares ofrecidos por el PNAEQW.

#### V. ANEXOS: (Total de páginas/folios: 03)

1. Copia Ficha de Vigilancia CÓDIGO V-194-2021-LIC-Q (01 folio)
2. Anexos fotográficos (02 folios)

  
STALIN J. PORTAL CABANILLAS  
Responsable Regional Lima Metropolitana y Callao  
COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA

| COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |                                |  |                                                                      |  |                                                                        |    |    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--------------------------------|--|----------------------------------------------------------------------|--|------------------------------------------------------------------------|----|----|
| TELÉFONO-Sede Regional: 994432613                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  | FICHA DE VIGILANCIA<br>PNAEQW  |  | CÓDIGO V-194-2021-LIC-Q                                              |  |                                                                        |    |    |
| TELÉFONO-SEDE LIMA: 984056206                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |                                |  | FECHA DE VIGILANCIA: 19/08/2021                                      |  |                                                                        |    |    |
| I. DATOS GENERALES DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA (IE)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |                                |  |                                                                      |  |                                                                        |    |    |
| a) Código Modular de IE:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  | 1404870                        |  | b) Nombre de la IE:                                                  |  | 2004 SEÑOR DE LOS MILAGROS                                             |    |    |
| c) Departamento:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  | LIMA                           |  | d) Provincia:                                                        |  | LIMA                                                                   |    |    |
| e) Distrito:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  | LOS OLIVOS                     |  | f) CCPP/anexo/zona/Av:                                               |  | CALLE 6, PASAJE 3 Y CALLE E S/N MZ Q LOTE 1                            |    |    |
| g) Turno de la IE:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  | Mañana ( X ) y/o Tarde ( X )   |  | h) Nivel de la IE:                                                   |  | Inicial ( X ) Primaria ( ) Secundaria ( )                              |    |    |
| i) Nombres y Apellidos del Director de la IE:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  | FRIDA MARIBEL VALENCIA FUENTES |  | j) Tipo de servicio que se brinda en la IE:                          |  | Desayuno (X) Desayuno + Almuerzo ( )<br>Desayuno + Almuerzo + Cena ( ) |    |    |
| k) Modalidad de atención                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  | Productos ( X ) Raciones ( )   |  | l) Forma de entrega:                                                 |  | Crudo ( X ) Preparado ( )                                              |    |    |
| II. DESCRIPCIÓN: LISTA DE CHEQUEO para identificar PUNTOS CRÍTICOS (Según el Informante)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |                                |  |                                                                      |  | SI                                                                     | NO | NV |
| P01. ¿El CAE está conformado y/o actualizado?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |                                |  |                                                                      |  | X                                                                      |    |    |
| P02. ¿El CAE recibió capacitación/asistencia técnica sobre sus funciones?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |                                |  |                                                                      |  | X                                                                      |    |    |
| P03. ¿El CAE ha iniciado/continuado el proceso de distribución de alimentos para alumnos matriculados?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |                                |  |                                                                      |  | X                                                                      |    |    |
| P04. ¿La cantidad de alimentos existentes en el almacén es igual a la cantidad que figura en el acta de entrega?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |                                |  |                                                                      |  |                                                                        |    | X  |
| P05. ¿El número de alumnos que figura en el acta de entrega es igual al número de alumnos matriculados?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |                                |  |                                                                      |  |                                                                        | X  |    |
| P06. ¿Se distribuye los alimentos de manera equitativa de acuerdo al número de alumnos matriculados?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |                                |  |                                                                      |  |                                                                        |    | X  |
| P07. ¿Se distribuye la cantidad completa de alimentos que le corresponde a cada alumno matriculado?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |                                |  |                                                                      |  |                                                                        |    | X  |
| P08. ¿Se publica, en un lugar visible la lista y cantidad de los alimentos que debe recibir cada alumno matriculado?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |                                |  |                                                                      |  |                                                                        |    | X  |
| P09. ¿Se publica, en un lugar visible el cronograma y horario de distribución de alimentos para los alumnos matriculados?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |                                |  |                                                                      |  |                                                                        |    | X  |
| P10. ¿Se cumple el cronograma y horario de distribución de alimentos para los alumnos matriculados?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |                                |  |                                                                      |  |                                                                        |    | X  |
| P11. ¿Se habilita en la IE un lugar limpio, ventilado y ordenado para la distribución de alimentos?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |                                |  |                                                                      |  |                                                                        |    | X  |
| P12. ¿Se habilita en la IE mesa y mobiliario limpios y desinfectados para la distribución de alimentos?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |                                |  |                                                                      |  |                                                                        |    | X  |
| P13. ¿Se habilita en la IE puntos para lavado de manos, con agua y jabón?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |                                |  |                                                                      |  |                                                                        |    | X  |
| P14. ¿La persona que distribuye los alimentos usa mascarilla, cubre cabellos y mandil?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |                                |  |                                                                      |  |                                                                        |    | X  |
| P15. ¿El padre/madre/apoderado usa mascarilla de protección en forma adecuada para recoger los alimentos?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |                                |  |                                                                      |  |                                                                        |    | X  |
| P16. ¿El padre/madre/apoderado se lava sus manos, con agua y jabón para recoger los alimentos?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |                                |  |                                                                      |  |                                                                        |    | X  |
| P17. ¿El padre/madre/apoderado mantiene 1 metro de distancia con otras personas al recoger los alimentos?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |                                |  |                                                                      |  |                                                                        |    | X  |
| P18. ¿El padre/madre/apoderado presenta su DNI y el DNI del/os alumno/s usuario/s para recoger los alimentos?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |                                |  |                                                                      |  |                                                                        |    | X  |
| P19. ¿El padre/madre/apoderado trae recipientes o bolsas limpias para recoger los alimentos?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |                                |  |                                                                      |  |                                                                        |    | X  |
| P20. ¿La manipulación/fraccionamiento de los alimentos se realiza con cuidado para evitar la contaminación?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |                                |  |                                                                      |  |                                                                        |    | X  |
| P21. ¿Se distribuye/reciben los alimentos en buen estado (sin adulteración-sin abolladura-fecha de vencimiento vigente)?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |                                |  |                                                                      |  |                                                                        |    | X  |
| P22. ¿Se usa registro de control donde el padre/apoderado firma la conformidad de recepción de los alimentos?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |                                |  |                                                                      |  |                                                                        |    | X  |
| P23. ¿Se suscribe el acta de distribución de alimentos y firman en señal de conformidad, al finalizar el proceso?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |                                |  |                                                                      |  |                                                                        |    | X  |
| P24. ¿Se registra los saldos de alimentos que quedan en el almacén, al finalizar el proceso?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |                                |  |                                                                      |  |                                                                        |    | X  |
| P25. ¿Se guarda en el almacén los alimentos que no fueron recogidos por el padre/madre/apoderado?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |                                |  |                                                                      |  |                                                                        |    | X  |
| P26. ¿Proveedor cumple criterios para el transporte de alimentos?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |                                |  |                                                                      |  |                                                                        |    | X  |
| P27. ¿Se solicita cuota para gastos en la entrega de alimentos?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |                                |  |                                                                      |  |                                                                        |    | X  |
| P28. ¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos/productos de acuerdo a cronograma?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |                                |  |                                                                      |  |                                                                        |    | X  |
| P29. ¿Se cumple con el llenado correcto del registro de control en la entrega de alimentos?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |                                |  |                                                                      |  |                                                                        |    | X  |
| P30. ¿Lugar de distribución de alimentos está libre de animales?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |                                |  |                                                                      |  |                                                                        |    | X  |
| P31. ¿Algún servidor de Qali Warma, de la IIEE o CAE, usa políticamente el programa para favorecer a algún candidato?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |                                |  |                                                                      |  |                                                                        |    | X  |
| P32 Otro: (Especifique):                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |                                |  |                                                                      |  |                                                                        |    |    |
| III. OBSERVACIONES-SUGERENCIAS (Según el Informante)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |                                |  |                                                                      |  |                                                                        |    |    |
| El día 19.08.2021 se realiza comunicación vía telefónica con la directora Frida Maribel Valencia Fuentes, presidenta del CAE del nivel inicial, encontrándose lo siguiente:<br>P05: Directora Frida Valencia manifestó que recibe productos de parte del PNAEQW para 114 alumnos; sin embargo, actualmente tiene matriculados 111 alumnos. Refirió que solicitó al PNAEQW se realice la disminución, pero aún no se hace efectivo, como estrategia están utilizando los productos sobrantes de este nivel para completar a los alumnos del nivel primaria considerando la información de los docentes a familias de alta vulnerabilidad. |  |                                |  |                                                                      |  |                                                                        |    |    |
| SUGERENCIA:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |                                |  |                                                                      |  |                                                                        |    |    |
| IV. EVIDENCIAS QUE DEMUESTRAN EL CASO: (Precisar los documentos que se ADJUNTAN)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |                                |  |                                                                      |  |                                                                        |    |    |
| Anexo 01: Contrato nº 0017-2021-CC-Lima 3/productos                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |                                |  | Anexo 02: Captura de pantalla Cantidad de Matriculados según Escale. |  |                                                                        |    |    |
| La información brindada tiene carácter de DECLARACIÓN JURADA. Los datos del Informante serán tratados con toda CONFIDENCIALIDAD                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |                                |  |                                                                      |  |                                                                        |    |    |

| DATOS DEL INFORMANTE O MIEMBRO VOLUNTARIO<br>DEL COMITÉ LOCAL DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA<br>QUE COLABORA CON EL REGISTRO DE LA INFORMACIÓN |  | DATOS DEL MIEMBRO DEL EQUIPO TÉCNICO REGIONAL<br>DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA<br>QUE COLABORA CON EL REGISTRO DE LA INFORMACIÓN |                                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| Nombres y Apellidos:                                                                                                                                    |  | Nombres y Apellidos:                                                                                                                                  | ROCIO ESTHER CALUA TORRES      |
| Documento-DNI:                                                                                                                                          |  | Documento-DNI:                                                                                                                                        | 26702141                       |
| Cargo:                                                                                                                                                  |  | Cargo:                                                                                                                                                | RESPONSABLE DE CAMPO           |
| Correo electrónico:                                                                                                                                     |  | Correo electrónico:                                                                                                                                   | limametro.1rctvcperu@gmail.com |
| Teléfono:                                                                                                                                               |  | Teléfono:                                                                                                                                             | 984063803                      |

