



PERÚ

Ministerio de Desarrollo
e Inclusión Social

Viceministerio
de Prestaciones Sociales

Programa Nacional
CUNA MÁS



Firmado digitalmente por MADERA
MAYZ Nilton FAU 20546537782 soft
Cargo: Jefe(A) De Unidad Territorial
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 06.12.2021 10:16:15 -05:00

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia

San Sebastian, 06 de Diciembre del 2021

OFICIO N° 000161-2021-MIDIS/PNCM-UTCUSC

SEÑOR:

ELIAZER CUETO VERA CAMPOS

RESPONSABLE REGIONAL DE EQUIPO TÉCNICO

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA – SEDE REGIONAL CUSCO

CUSCO, CUSCO-CUSCO-CUSCO

Presente. -

Asunto : Caso N° 219-2021-CTVC/CUS

Referencia : OFICIO N° 071-2021-MIDIS/PNCM-CTVC/CUSCO (22NOV2021)

De mi consideración:

Tengo el agrado de dirigirme a usted en atención al documento de la referencia a fin de informarle:

PRIMERO: Se entiende por Alerta, al aviso o comunicación formal presentado por el Comité de Transparencia Ciudadana a los programas sociales y al MIDIS, sobre casos que afectaron, están afectando o pueden afectar la adecuada implementación de los programas sociales, así como los derechos o intereses de los usuarios, y que ameritan atención inmediata.

SEGUNDO: Con fecha 22 de noviembre de 2021, la Unidad Territorial Cusco del Programa Nacional Cuna Mas, recibió la alerta registrada como Caso N° 219-2021-CTVC/CUS, referida al funcionamiento del Servicio de Cuidado Diurno del Comité de Gestión “Señor de Exaltación” cuya veeduría se realizó el 19 de octubre del 2021.

TERCERO: Al respecto, es preciso señalar que el Servicio Cuidado Diurno del Comité de Gestión “Señor de Exaltación”, está ubicado en el Distrito de Yanaoca, Provincia de Canas; este comité de gestión viene atendiendo de manera ininterrumpida a 90 niñas y niños usuarios.

CUARTO: Teniendo en consideración lo antes señalado, y en respuesta a los puntos críticos que recoge el aludido caso reportado por el Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana se precisa lo siguiente:

DE LOS PUNTOS CRÍTICOS:

1. **PROGRAMA NO BRINDA CAPACITACIÓN AL COMITÉ DE GESTIÓN:** *Durante la entrevista telefónica la Sra. Carmen Cahuana Larota, presidenta del Comité de Gestión manifestó que no habría recibido capacitaciones acerca de los siguientes temas:*
 - ✓ Sobre cómo elaborar el Plan de Trabajo de su Comité el presente año.
 - ✓ Sobre cómo debe ser la alimentación y nutrición Infantil de los niños/as usuarios del servicio el presente año



PERÚ

Ministerio de Desarrollo
e Inclusión Social

Viceministerio
de Prestaciones Sociales

Programa Nacional
CUNA MÁS

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia

- ✓ Sobre la importancia de la buena salud infantil y las prácticas saludables el presente año.
- ✓ Sobre la importancia del aprendizaje y desarrollo infantil el presente año.
- ✓ Sobre la importancia del consumo de hierro en los niños y cómo prevenir y tratar la anemia el presente año.

Por lo tanto, esta situación estaría contraviniendo lo indicado en la RDE N° 032-2021-MIDIS/PNCM Modelo de Cogestión Comunal para la Implementación y Funciones de los Servicios del Programa Nacional Cuna Más, el numeral 4.3.2. Propósito del Modelo de Cogestión; que a letra dice: “Fortalecer las capacidades de los integrantes de las juntas directivas de los Comités de Gestión y demás actores para la cogestión de los servicios del PNCM”

Cabe notar

La RDE 912-2021-MIDIS/PNCM aprueba la Directiva denominada “Modelo de Cogestión Comunal para la implementación y funcionamiento de los servicios del PNCM” (versión 01) y sus procedimientos:

- Numeral 4.3.1, referido al Concepto del Modelo de Cogestión señala: “(...) entre las necesidades básicas para potenciar la cogestión tenemos los siguientes aspectos: (...) Desarrollar capacidades en los equipos técnicos y actores para una gestión orientada a resultados.” “Establecer y garantizar mecanismos de transparencia en la gestión y ejecución de recursos financieros (...)”.
- Numeral 4.3.2. Propósito del Modelo de Cogestión "Promover la participación comprometida, voluntaria y empoderada de la comunidad, organizada en Comités de gestión para la gestión de los servicios del Programa Nacional Cuna Más. Para ello se contempla: (...) Fortalecer las capacidades de los integrantes de las Juntas Directivas de los Comités de Gestión..."

La RDE 690-2021-MIDIS/PNCM-DE aprueba la malla de formación inicial y formación continua para equipos técnicos y actores comunales.

El Programa Nacional Cuna Mas, realiza la programación para la formación inicial y continua de los miembros de las Juntas Directivas y Consejos de Vigilancia, así como de los diferentes actores comunales que participan para la prestación del servicio, es así que los temas responden a lo establecido en dicha programación .

En cumplimiento a los lineamientos y lo programado, desde la Unidad Técnica de Atención Integral, de la sede central, Módulo 2 de Formación Inicial y Módulo 2 de Formación Continua, dirigida a los Integrantes de la Junta Directiva, Consejo de Vigilancia y Apoyo Administrativo, se abordó el tema de la “Prestación del servicio”: Aquí se desarrolló el modelo de cogestión, los requisitos para ser miembros del comité de gestión, la elección de juntas directivas y los roles de los miembros del comité de gestión

El punto crítico se considera **INFUNDADO**

**PERÚ**Ministerio de Desarrollo
e Inclusión SocialViceministerio
de Prestaciones SocialesPrograma Nacional
CUNA MÁS

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia

Cabe notar que la RDE N° 032-2021-MIDIS/PNCM ha sido reemplazada por la RDE N° 912-2021-MIDIS/PNCM emitida el 02 de agosto del 2021. Así mismo; dentro de la malla de contenidos para la capacitación inicial y continua con juntas directivas y consejos de vigilancia que se encuentra en el Anexo N° 01, están detallados los temas a ser trabajados con estos actores comunales (junta directiva y concejos de vigilancia), por lo que las capacitaciones brindadas a este grupo de actores contienen todos estos temas. Es necesario aclarar que los miembros de la junta directiva tiene el rol de gestionar los recursos que transfiere el PNCM para la prestación del servicio, así como hacer incidencia en su territorio a favor de la primera infancia; al no ser los que entregan directamente el servicio de consejería a las familias (rol de las madres cuidadoras) los temas que alerta CTVC son temas que se abordan dentro del módulo 4 en forma general, no así a profundidad como es el caso necesario para las madres cuidadoras. Es por ello que la mayoría de los temas dirigido a las juntas directivas van en el marco de sus roles y funciones.

En el anexo N° 02, podemos evidenciar que la presidenta de la junta directiva Sra. Carmen Cahuana Larota, así como los demás integrantes de la junta directiva y concejo de vigilancia del comité de gestión participan en las capacitaciones via Zoom, en todos los temas que exige la malla de formación.

CONCLUSIONES

De las observaciones realizadas por el Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana de Cusco, del Caso N° 219-2021-CTVC/CUS, se precisa:

- El punto crítico N° 01 se considera **INFUNDADO** en coherencia a los criterios técnicos establecidos por el Programa.

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para expresarle mis mayores consideraciones y estima personal.

Atentamente

DOCUMENTO FIRMADO DIGITALMENTE
NILTON MADERA MAYZ
UNIDAD TERRITORIAL CUSCO
Programa Nacional Cuna Más

**PERÚ**Ministerio de Desarrollo
e Inclusión SocialViceministerio
de Prestaciones SocialesPrograma Nacional
CUNA MÁS

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia

Anexo N° 1: Malla de contenidos para la formación inicial y continua para miembros de juntas directivas y concejos de vigilancia, según RDE N° 912-2021-MIDIS/PNCM.

El curso de *Formación Inicial dirigida a los nuevos miembros de Juntas Directivas, Consejos de Vigilancia y Apoyos Administrativos del SAF y SCD* abarca 08 módulos, comprende los siguientes aspectos:

N°	MÓDULO	COMPETENCIA
1	Prevención y autocuidado frente a la COVID-19.	Asume responsabilidades en el cuidado de su salud, de acuerdo a los protocolos en el marco de la emergencia sanitaria por la COVID-19.
2	La cogestión comunal para el funcionamiento de los servicios del PNCM.	Identifica cómo se organiza e implementa el modelo de cogestión en el PNCM, para ponerlo en práctica desde su rol y favorecer el funcionamiento de los servicios.
3	La Gestión de recursos financieros del Comité de Gestión.	Gestiona los recursos financieros para el funcionamiento del servicio en el marco de las directivas vigentes.
4	El acompañamiento familiar en contexto no presencial.	Conoce la estrategia de Acompañamiento Familiar en contexto no presencial para una adecuada gestión de los servicios que brinda el PNCM.
5	Promoviendo la Inclusión Financiera.	Conoce la inclusión financiera y orienta sobre los beneficios de los servicios financieros.
6	Sensibilización sobre prácticas de calidad y antisoborno.	Pone en práctica acciones que favorecen la calidad y antisoborno en la prestación del servicio, en el marco del Sistema de Gestión de la Calidad y Antisoborno del PNCM
7	Enfoque de Género y Enfoque de Discapacidad.	Conoce y promueve acciones para transversalizar el enfoque de género y de discapacidad en el PNCM.

- ✓ Cómo elaborar el Plan de Trabajo de su Comité el presente año. (incluido en el Módulo 2).
- ✓ Cómo debe ser la alimentación y nutrición Infantil de los niños/as usuarios del servicio el presente año (incluido en el Módulo 4)
- ✓ Importancia de la buena salud infantil y las prácticas saludables el presente año. (incluido en el Módulo 4)
- ✓ Importancia del aprendizaje y desarrollo infantil el presente año. (incluido en el Módulo 4)
- ✓ Importancia del consumo de hierro en los niños y cómo prevenir y tratar la anemia el presente año. (incluido en el Módulo 4)

3. AGENDA/ TEMÁTICA

El curso *Formación Inicial dirigida a los nuevos miembros de Juntas Directivas, Consejos de Vigilancia y Apoyos Administrativos del SAF y SCD* desarrolla las siguientes sesiones:

FECHA	MÓDULO QUE SE ACTIVA	N° DE SESIONES	DURACIÓN EN HORAS
Del 20 al 30 de octubre de 2021	Prevención y autocuidado frente a la COVID-19.	1	1 h
Del 20 al 30 de octubre de 2021	La cogestión comunal para el funcionamiento de los servicios del PNCM.	3	3 h
Del 20 al 30 de octubre de 2021	La Gestión de recursos financieros del Comité de Gestión.	1	2 h
Del 20 al 30 de octubre de 2021	El acompañamiento familiar en contexto no presencial.	2	2 h
Del 20 al 30 de octubre de 2021	Promoviendo la Inclusión Financiera.	1	1 h
Del 20 al 30 de octubre de 2021	Sensibilización sobre prácticas de calidad y antisoborno.	1	1 h
Del 20 al 30 de octubre de 2021	Enfoque de Género y Enfoque de Discapacidad.	2	2 h
Del 20 al 30 de octubre de 2021	Fortaleciendo mis habilidades blandas.	1	1 h
TOTAL		12 sesiones	13 horas por AC



PERÚ

Ministerio de Desarrollo
e Inclusión Social

Viceministerio
de Prestaciones Sociales

Programa Nacional
CUNA MÁS

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia

Anexo N° 2: Captura de pantalla de capacitación vía Zoom dirigida a juntas directivas que se realizan según la malla de contenidos donde se puede ver como participante a la presidenta del comité de gestión Sra. Carmen Cahuana Larota.

The screenshot shows a Zoom meeting interface. At the top, a banner displays the logos of the Peruvian government and the CUNA MÁS program. The main content area shows a presentation slide titled "¿Cómo elaborar un cronograma de trabajo orientado a la organización y funcionamiento de los Servicios en contexto No presencial?". The slide features four blue boxes with text, each accompanied by a cartoon illustration of a person. The first box says "El AT coordina con los miembros de la JD y acuerdan el día de reunión virtual para elaborar el cronograma de trabajo del CG". The second box says "En reunión virtual el AT y los miembros de la JD conversan sobre todas las actividades que desarrollaran durante el mes.". The third box says "El AT o secretario anota en un cronograma todas las actividades que desarrollaran en el CG en el mes, considerando actividad, fecha, hora y responsables.". The fourth box says "Se envía el cronograma cada miembro del comité de gestión para conocimiento y participación de acuerdo al cargo que desempeñan.". On the right side, a list of participants is visible, with 31 participants in total. The participant "Carmen Cv Crn" is highlighted with a yellow box. At the bottom, the Zoom control bar is visible, showing options like "Cancelar silenciar ahora", "Iniciar video", "Seguridad", "Participantes", "Chat", "Compartir pantalla", "Grabar", "Reacciones", "Más", and "Finalizar". The system tray at the bottom right shows the date and time as "24/03/2021 04:17 p.m.".

Usted está viendo la pantalla de Albert Ayme Ver Opciones

Vista

Participantes (31)

Buscar un participante

Rocio Mora Hua... (Anfitrión, yo)

AA Albert Ayme

AA Aldy Ayoso Guevara

AG Alex Gabancho

AY Ana Ysabel ccoyori

C Carmen

CC Carmen Cv Crn

CR Solicitar para reactivar el audio

Divino Corazon DE Jesus Divico...

E Erikita

E Eugenia

FC FANY CHOQUE-Señor de Exalta...

F Fidell

FS Flor sabina chiclla chacmana

Invitar Silenciar a todos

Finalizar

Cancelar silenciar ahora Iniciar video Seguridad Participantes Chat Compartir pantalla Grabar Reacciones Más

24/03/2021 04:17 p.m.



PERÚ

Ministerio de Desarrollo
e Inclusión Social

Viceministerio
de Prestaciones Sociales

Programa Nacional
CUNA MÁS

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia

Usted está viendo la pantalla de Alex Gabancho

Ver Opciones

1. **GESTIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS DEL COMITÉ DE GESTIÓN**

LA GESTIÓN DE LOS RECURSOS FINANCIEROS aseguran las TRANSFERENCIAS ECONÓMICAS a los COMITÉS DE GESTIÓN para el FUNCIONAMIENTO DEL SERVICIO.

Veamos las ETAPAS de la GESTIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS:

```
graph TD; 1((1. Requerimiento de los recursos)) --> 2((2. Transferencia de los recursos)); 2 --> 3((3. Ejecución de los recursos)); 3 --> 4((4. Justificación de gastos)); 4 --> 1;
```

Participantes (31)

Buscar un participante

- Rocio Mora Hua... (Anfitrión, yo)
- AG Alex Gabancho
- AA Albert Ayme
- AA Aldy Ayoso Guevara
- AY Ana Ysabel ccoyori
- C Carmen
- CC Carmen Cv Crn**
- CR Solicitar para reactivar el audio
- Divino Corazon DE Jesus Divico...
- E Erikita
- E Eugenia
- FC FANY CHOQUE-Señor de Exalta...
- F Fidell
- FS Flor sabina chiclla chacmana

Finalizar

Cancela silenciar ahora Iniciar video Seguridad Participantes Chat Compartir pantalla Grabar Reacciones Más

ESP 04:59 p.m. 24/03/2021